

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОСКОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель МК
_____ Силка Д.Н.

«__» _____ 2015г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

«Психология бизнеса»

Уровень образования	Бакалавриат (академический)
Направление подготовки	38.03.06 Торговое дело
Направленность (профиль) программы	Коммерция

г. Москва
2015 г.

1. Фонд оценочных средств – неотъемлемая часть нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Психология бизнеса» утвержден на заседании кафедры «Социальных, психологических и правовых коммуникаций».

Протокол № 1 от «27» августа 2015 г.

3. Срок действия ФОС: 2015/2016 учебный год.

1. Структура дисциплины

Разделы теоретического обучения

№	Наименование раздела теоретического обучения
1	Основные понятия психологии бизнеса. Бизнес как социокультурное явление
2	Бизнес как процесс. Искусство принятия решений
3	Этические особенности ведения бизнеса
4	Власть и лидерство

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы – освоение компетенций.

Планируемые результаты обучения по дисциплине – получение знаний, умений, навыков.

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)	Код показателя освоения
Владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	ОК-1	Знает:	
		виды социальных и культурных различий	3 1
		принципы целеполагания	3 2
		основные характеристики коллектива	3 3
		закономерности восприятия в процессе межкультурного и межличностного взаимодействия	3 4
		причины, динамику, способы преодоления конфликтов	3 5
		Умеет:	
		ставить цели и разрабатывать пути их достижения	У 1
		анализировать конфликтные ситуации и выбирать оптимальный способ выхода из них	У 2
Готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе, способностью работать в команде и самостоятельно, а также быть коммуникативным, толерантным и честным; способностью проявлять организованность, трудолюбие, исполнительскую дисциплину	ОК-3	Знает:	
		закономерности функционирования малых групп	3 6
		способы оценки социальных условий реализации проектов и программ	3 7
		правила формулирования целей и задач деятельности малой группы	3 8
		Умеет:	
		выявлять проблемы социально-психологического характера	У 3
		обосновывать полученные выводы	У 4
		модифицировать цели и задачи малой группы в зависимости от социальных условий	У 5
		Имеет навыки:	

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)	Код показателя освоения
		анализа результатов социально-психологических исследований	Н 1
		Интерпретации социальных явлений	Н 2
Способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, самостоятельно принимать решения и готовностью нести за них ответственность	ОК-4	Знает:	
		психологические явления групповой деятельности	3 9
		психологические методы анализа групповой динамики	3 10
		условия и этапы формирования команды	3 11
		Умеет:	
		планировать собственную деятельность в рамках групповых целей и задач	У 6
		Имеет навыки:	
		оценки своего вклада в работу группы	Н 3
		взаимодействия в организованной группе	Н 4
Способность прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность	ПК-4	Знает:	
		классификацию бизнес-процессов	3 12
		психологические особенности бизнес-среды	3 13
		методы оценки эффективности деятельности	3 14
		Умеет:	
		дифференцировать психологические явления в бизнесе	У 7
		использовать методики психологической диагностики	У 8
		Имеет навыки:	
систематизации информации	Н 5		
Способность управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами	ПК-8	Знает:	
		закономерности индивидуально-личностных проявлений в деятельности	3 15
		особенности и правила построения рабочих взаимоотношений	3 16
		условия эффективного делового взаимодействия	3 17
		Умеет:	
		устанавливать и поддерживать деловые коммуникации	У 9
		создавать психологически благоприятную атмосферу совместной деятельности	У 10
		Имеет навыки:	
		эффективного общения с разными типами людей	Н 6
самопрезентации			
Способностью выбирать	ПК-10	Знает:	

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)	Код показателя освоения
деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение		правила установления деловых контактов	3 18
		правила и закономерности установления контакта с другими людьми	3 19
		определение понятиям: социальное взаимодействие, общение, коммуникация	3 20
		Умеет:	
		дифференцировать различные социально-психологические явления	У 11
		анализировать результаты переговорной деятельности	У 12
		Имеет навыки:	
		разрешения конфликтных ситуаций с позиции социальной ответственности	Н 7

3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции по ФГОС	Этапы формирования компетенций (разделы теоретического обучения)			
	1	2	3	4
ОК-1	+	+		+
ОК-3	+		+	
ОК-4		+	+	
ПК-4		+	+	+
ПК-8	+	+		+
ПК-10			+	+

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

3.2.1. Описание показателей и форм оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС	Показатель и освоения (Код показателя освоения)	Форма оценивания			Обеспеченность оценивания компетенции
		Текущий контроль		Промежуточный контроль	
		Контроль работы в тетради	Участие в выполнении упражнений	Зачет	
1	2	3	4	5	6
ОК-1	3 1	+		+	+
	3 2			+	+
	3 3	+		+	+
	3 4		+		+
	3 5	+	+		+
	У 1		+		+
	У 2	+	+	+	+
ОК-3	3 6	+		+	+
	3 7		+		+
	3 8			+	+
	У 5	+	+		+
	Н 1	+			+
	Н 2		+		+
ОК-4	3 9			+	+
	3 10	+		+	+
	3 11		+		+
	У 6		+		+
	Н 3	+			+
	Н 4		+		+
ПК-4	3-12	+			+
	3-13			+	+
	3-14			+	+
	У-7		+		+
	У-8			+	+
	Н-4	+			+
	Н-5		+		+
ПК-8	3-15			+	+
	3-16		+		+
	3-17	+			+
	У-9		+		+
	У-10			+	+
	Н-6		+		+
ПК-10	3-18	+		+	+
	3-19			+	+
	3-20	+			
	У-11		+		+

	У-12		+		+
	Н-7		+		+
ИТОГО		+	+	+	+

3.2.2. *Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме Дифференцированного зачета/ Экзамена*

Учебным планом не предусмотрено

3.2.3. *Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме Защиты курсовой работы/проекта*

Учебным планом не предусмотрено

3.2.4. *Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме зачета*

Критерии оценивания:

- правильность ответа на вопрос,
- значимость допущенных ошибок.

Код показателя оценивания	Оценка	
	Не зачтено	Зачтено
3 1	Не знает (не может назвать, не распознает) виды социальных и культурных различий	Знает (называет, распознает) виды социальных и культурных различий
3 2	Не знает (не может назвать, не распознает) принципы целеполагания	Знает (называет, распознает) принципы целеполагания
3 3	Не знает (не может назвать, не распознает) основные характеристики коллектива	Знает (называет, распознает) основные характеристики коллектива
3 6	Не знает (не может назвать, не распознает) закономерности функционирования малых групп	Знает (называет, распознает) закономерности функционирования малых групп
3 8	Не знает (не может назвать, не распознает) правила формулирования целей и задач деятельности малой группы	Знает (называет, распознает) правила формулирования целей и задач деятельности малой группы
3 9	Не знает (не может назвать, не распознает) психологические явления групповой деятельности	Знает (называет, распознает) психологические явления групповой деятельности
3 10	Знает (называет, распознает) психологические методы анализа групповой динамики	Знает (называет, распознает) психологические методы анализа групповой динамики
3 13	Не знает (не может назвать, не распознает) психологические особенности бизнес-среды	Знает (называет, распознает) психологические особенности бизнес-среды
3 14	Не знает (не может назвать, не распознает) методы оценки эффективности деятельности	Знает (называет, распознает) методы оценки эффективности деятельности
3 15	Не знает (не может назвать, не	Знает (называет, распознает)

	распознает) закономерности индивидуально-личностных проявлений в деятельности	закономерности индивидуально-личностных проявлений в деятельности
3 18	Не знает (не может назвать, не распознает) правила установления деловых контактов	Знает (называет, распознает) правила установления деловых контактов
3 19	Не знает (не может назвать, не распознает) определение понятиям: социальное взаимодействие, общение, коммуникация	Знает (называет, распознает) определение понятиям: социальное взаимодействие, общение, коммуникация
У 8	Не умеет использовать методики психологической диагностики	Умеет использовать методики психологической диагностики
У 10	Не умеет создавать психологически благоприятную атмосферу совместной деятельности	Умеет создавать психологически благоприятную атмосферу совместной деятельности

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

3.3.1. Текущий контроль

Текущий контроль проводится по результатам активной работы студента на практических занятиях (работа в тетради, анализ и обсуждение практических ситуаций, выполнение упражнений и т.п.), своевременного отчета о выполнении заданий для самостоятельной работы (согласно графику).

7.1.1. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра, завершает изучение дисциплины «Психология бизнеса» и проводится в форме зачета. При выставлении зачета учитываются результаты текущего контроля успеваемости. зачет может проводиться как в формате устного опроса, так и в формате бланчного тестирования. В последнем случае студент должен ответить на 50% и более вопросов теста.

Вопросы для оценки качества освоения дисциплины:

Раздел 1.

1. Причины возникновения нового направления психологической науки «психология бизнеса»
2. Место психологии бизнеса в структуре современной психологии
3. Основные принципы и свойства бизнеса как системного явления
4. Определение понятия «бизнес» в нашей стране, Европе, США
5. Бизнес в сравнении с другими видами деятельности

Раздел 2.

6. Проявление культурной традиции (коллективизм – индивидуализм) в бизнесе
7. Основные социальные роли и функции участников бизнеса.
8. Проблема анализа этики современного бизнеса. Положения поведенческой теории принятия решений
9. Виды решений

10. Стратегии выбора
11. Схемы принятия решений
12. Исполнение принятого решения

Раздел 3.

13. Основные психологические проблемы современного бизнеса
14. Модели анализа деятельности бизнесмена
15. Основные ошибки в написании бизнес плана. Конкуренция и конкурентоспособность в бизнесе
16. Отношения руководителя и подчиненных в бизнес организациях
17. Психологические основы этики бизнеса

Раздел 4.

18. Особенности адаптации личности к экономическим условиям.
19. Роль лидера в организации
20. Отличие в понятиях руководитель и лидер. Управленческие межличностные роли руководителя
21. Управленческие конвенциональные роли руководителя
22. Бизнес и гендерные различия.

3.4. *Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций*

Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме зачета

Действие	Сроки	Методика	Ответственный
Выдача вопросов к промежуточной аттестации	1 неделя семестра	Размещается на сайте кафедры СППК	Ведущий преподаватель
Промежуточная аттестация	В течение семестра	Письменно, тестирование, устно	Ведущий преподаватель, комиссия
Формирование оценки	На аттестации	В соответствии с критериями	Ведущий преподаватель, комиссия

4. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по дисциплине

4.1. Состав фонда оценочных средств для мероприятий текущего контроля

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости включает в себя:

- материалы для проведения текущего контроля успеваемости
 - перечень вопросов к зачету;
 - перечень компетенций и их элементов, проверяемых на каждом мероприятии текущего контроля успеваемости;
 - систему и критерии оценивания по каждому виду текущего контроля успеваемости
 - описание процедуры оценивания.

4.2. Система и критерии оценивания по каждому виду текущего контроля успеваемости

Для оценивания результатов учебных действий обучающихся по овладению первичными навыками при проведении деловых игр и тренингов возможно использовать следующие критерии оценивания:

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Зачтено	Обучающийся активно участвует в выполнении задания, дает ответы на большинство поставленных вопросов, обоснованно решает практические задачи, увязывает теоретические положения с практикой, демонстрирует умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Не зачтено	Не выполнены требования, предъявляемые к знаниям умениям, оцениваемым «зачтено».

Для оценивания результатов тестирования возможно использовать следующие критерии оценивания:

- Правильность ответа или выбора ответа,
- Скорость прохождения теста,
- Наличие правильных ответов во всех проверяемых темах (дидактических единицах) теста.
- Оценка проводится по балльной системе. Правильный ответ на вопрос тестового задания равен 1 баллу. Общее количество баллов по тесту равняется количеству вопросов.
- Общее количество вопросов принимается за 100 %, оценка выставляется по значению соотношения правильных ответов к общему количеству вопросов в процентах.
- Для пересчета оценки в традиционную систему используется таблица соответствия:

Границы в процентах	Традиционная оценка
50-100 %	зачтено
0-49 %	не зачтено

4.3. Процедура оценивания при проведении текущего контроля успеваемости

Учебным планом не предусмотрено

Перечень приложений:

Методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости

номер приложения	Наименование документов приложения
1	Вопросы и ответы для тестирования.