

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОСКОВСКИЙ
 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины
Б1.Б.15	Гражданское право

Код направления подготовки	38.03.04
Направление подготовки	<i>Государственное и муниципальное управление</i>
Наименование ОПОП (профиль)	<i>Государственное и муниципальное управление (академический)</i>
Год начала подготовки	2011
Уровень образования	Бакалавриат
Форма обучения	Заочная

Разработчики:

должность	ученая степень, звание	подпись	ФИО
<i>Доцент</i>	<i>К.ю.н.</i>		<i>Чумакова О.В.</i>

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социальных, психологических и правовых коммуникаций:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
Зав. кафедрой		<i>К.п.н., доц. Ишков А.Д.</i>
год обновления	2015	
Номер протокола	№ 1	
Дата заседания кафедры	27.08.2015	

Рабочая программа утверждена и согласована:

Подразделение / комиссия	Должность	ФИО	подпись	Дата
Методическая комиссия	председатель	Акимова Е.М.		
НТБ	директор	Ерофеева О.Р.		
ЦОСП	начальник	Беспалов А.Е.		

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Гражданское право» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра государственного и муниципального управления, формирование знаний и умений в области управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)	Код показателя освоения
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-4	Знает:	
		Понятие, принципы и систему гражданского права	31
		Гражданские правоотношения, способы осуществления и защиты гражданских прав	32
		Субъекты и объекты гражданского права, гражданскую правосубъектность	33
		Сделки и представительство	34
		Сроки и исковую давность	35
		Право собственности и другие вещные права	36
		Общую часть обязательственного права	37
		Отдельные виды обязательств	38
		Наследственное право	39
		Международное частное право	310
		Исключительные права (интеллектуальную собственность)	311
		Умеет:	
		Составить претензию как способ защиты гражданских прав	У1
		Применять сроки исковой давности при судебной защите гражданских прав	У2
		Применять отдельные виды сделок в различных сферах деятельности	У3
		Оформить доверенность в простой письменной форме	У4
		Документально оформить переход права собственности на движимые и недвижимые вещи	У5
		Составить гражданско-правовые договоры: купли-продажи, аренды, оказания услуг, подряда	У6
		Анализировать авторский договор как средство передачи прав интеллектуальной деятельности	У7
Имеет навыки:			
Использования понятий и институтов гражданского права	Н1		
Поиска нормативно-правовых документов с использованием информационных правовых ресурсов	Н2		
Владение навыками поиска, анализа и	ОПК-1	Знает:	
		Источники гражданского права	312

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)	Код показателя освоения
использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		Умеет:	
		Читать и комментировать документы гражданско-правового характера	У8
		Имеет навыки:	
		Поиска нормативно-правовых документов с использованием информационных правовых ресурсов	Н2
		Анализа и использования нормативных и гражданско-правовых документов	Н3
Умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях, учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	ПК-5	Знает:	
		Понятие, принципы и систему гражданского права	31
		Источники гражданского права	312
		Умеет:	
		Объяснять выбор гражданско-правовых норм	У9
		Свободно ориентироваться в системе гражданского права	У10
		Правильно применять нормы гражданского права	У11
		Имеет навыки:	
		Поиска нормативно-правовых документов с использованием информационных правовых ресурсов	Н2
		Анализа и использования нормативных и гражданско-правовых документов	Н3
Умение	ПК-7	Знает:	

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)	Код показателя освоения
<p>моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p>		Знает:	
		Понятие, принципы и систему гражданского права	31
		Источники гражданского права	312
		Умеет:	
		Объяснять выбор гражданско-правовых норм	У9
		Свободно ориентироваться в системе гражданского права	У10
		Правильно применять нормы гражданского права	У11
		Имеет навыки:	
		Поиска нормативно-правовых документов с использованием информационных правовых ресурсов	Н2
		Анализа и использования нормативных и гражданско-правовых документов	Н3
<p>Умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях</p>	ПК-15	Знает:	
		Понятие, принципы и систему гражданского права	31
		Источники гражданского права	312
		Умеет:	
		Объяснять выбор гражданско-правовых норм	У9
		Свободно ориентироваться в системе гражданского права	У10
		Правильно применять нормы гражданского права	У11
		Имеет навыки:	
		Использования понятий и институтов гражданского права	Н1
		Поиска нормативно-правовых документов с использованием информационных правовых ресурсов	Н2
Анализа и использования нормативных и гражданско-правовых документов	Н3		

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданское право» относится к базовой части профессионального цикла основной образовательной программы по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина базируется на знания, умениях и навыках, приобретенных студентами в ходе изучения дисциплин: «Философия», «Политология», «Основы права».

Требования к входным знаниям, умениям и владениям студентов.

Для освоения дисциплины «Гражданское право» студент должен:

Знать:

- правовые основы, теории и истории современного государственного устройства.

Уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах.

Владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- Основы гражданского права для применения в различных сферах деятельности.

Уметь:

- Свободно ориентироваться в правовой системе России, объяснять выбор и правильно применять нормы гражданско-правового характера.

Владеть:

- Навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 акад. часов.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Структура дисциплины:

Форма обучения – заочная

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточ ой аттестации (по семестрам)
				Контактная работа с обучающимися						
				Лекции	Практико- ориентированные занятия			КСР		
					Лабораторный практикум	Практические занятия	Групповые консультации по КП/КР			
1	Общая часть гражданского права	2		2		2			18	Выдача вопросов к реферату
2	Вещное право	2		-		2			25	Контроль хода выполнения реферата
3	Обязательственное право	2		2		2			26	Контроль хода выполнения реферата
4	Наследственное право	2		-		-			18	Контроль хода выполнения реферата
5	Международное частное право	2		-		-			18	Контроль хода выполнения реферата
6	Исключительные права (Интеллектуальная собственность)	2		-		2			18	Защита реферата
	Итого:	2		4		8			123	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание лекционных занятий

Форма обучения – заочная

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема и содержание занятия	Кол-во акад. часов
----------	------------------------------------	---------------------------	--------------------------

1	Общая часть гражданского права	<p>Общая часть гражданского права. Понятие, принципы и система гражданского права. Гражданские правоотношения, способы осуществления и защиты гражданских прав. Субъекты и объекты гражданского права, гражданская правосубъектность. Сделки и представительство. Сроки и исковая давность.</p>	2
2	Вещное право	<p>Право собственности и другие вещные права. Понятие и содержание права собственности. Формы собственности. Объекты и субъекты права собственности. Приватизация и национализация имущества. Основания приобретения права собственности. Приобретательная давность. Добровольные основания прекращения права собственности: отказ, отчуждение. Гибель или уничтожение вещи. Принудительные основания прекращения права собственности: обращение взыскания на имущество, реквизиция, конфискация и др. Право общей собственности: общая совместная, общая долевая. Преимущественное право покупки. Совместная собственность супругов, собственников многоквартирных домов. Право собственности на землю. Право хозяйственного ведения и оперативного управления. Защита права собственности и других вещных прав.</p>	
3	Обязательственное право	<p>Общая часть обязательственного права. Отдельные виды обязательств. Понятие и стороны обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Перемена лиц в обязательстве. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств. Понятие гражданско-правового договора. Общий порядок заключения договора. Отдельные виды договоров. Значение и понятие обязательств из причинения вреда.</p>	2
9	Наследственное право	<p>Наследственное право. Понятие наследования. Основания, объекты наследования. Место и время открытия наследства, их значение. Перечень лиц, которые могут призываться к наследованию. Недобросовестный наследник. Свобода завещания. Форма и порядок совершения завещания. Закрытое завещание. Отмена и изменение завещания. Предназначение наследников. Завещательный отказ, завещательное возложение. Наследование по закону. Очередность наследования. Наследование нетрудоспособными</p>	

		<p>иждивенцами, супругом. Обязательная доля в наследстве.</p> <p>Выморочное имущество.</p> <p>Приобретение наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства. Свидетельство о праве на наследство.</p>	
10	Международное частное право	<p>Международное частное право.</p> <p>Гражданско-правовые отношения, осложненные иностранным элементом. Понятие иностранного элемента. Общие положения международного частного права. Право, подлежащее применению при определении правового положения лиц. Право, подлежащее применению к имущественным и личным неимущественным отношениям.</p>	
11	Исключительные права (Интеллектуальная собственность)	<p>Исключительные права (Интеллектуальная собственность).</p> <p>Понятие интеллектуальной собственности.</p> <p>Авторское право: объекты, субъекты, содержание авторских прав, срок их действия, договоры заказа и на использование авторского права, охрана и защита авторских прав.</p> <p>Смежные права: объекты, субъекты, срок действия, защита.</p> <p>Патентное право: объекты, субъекты, порядок оформления патентных прав, содержание патентных прав. Изобретение, полезная модель, промышленный образец.</p> <p>Средства индивидуализации участников гражданского оборота: фирменное наименование юридического лица, товарный знак, знак обслуживания, наименование мест происхождения товара.</p>	

5.2.Лабораторный практикум

Не предусмотрен

5.3.Перечень практических занятий.

Форма обучения – заочная

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема и содержание занятия	Кол-во академ. часов
1	Общая часть гражданского права	<p>Общая часть гражданского права.</p> <p>Решение и обсуждение задач, дискуссия.</p> <p>Выполнение текущих заданий по лекционному материалу.</p>	2
2	Вещное право	<p>Право собственности и другие вещные права.</p> <p>Решение и обсуждение задач, дискуссия.</p> <p>Выполнение текущих заданий по лекционному материалу.</p>	2
3	Обязательственное право	<p>Общая часть обязательственного права.</p>	2

		Решение и обсуждение задач, дискуссия. Выполнение текущих заданий по лекционному материалу.	
4		Отдельные виды обязательств. Решение и обсуждение задач, дискуссия. Выполнение текущих заданий по лекционному материалу.	
5	Наследственное право	Наследственное право. Решение и обсуждение задач, дискуссия. Выполнение текущих заданий по лекционному материалу.	-
6	Международное частное право	Международное частное право. Решение и обсуждение задач, дискуссия. Выполнение текущих заданий по лекционному материалу.	-
7	Исключительные права (Интеллектуальная собственность)	Исключительные права (Интеллектуальная собственность). Решение и обсуждение задач, дискуссия. Выполнение текущих заданий по лекционному материалу.	2

5.4. Групповые консультации по курсовым работам/курсовым проектам
(при наличии выделенных часов контактной работы в учебном плане)
Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа
Форма обучения - заочная

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание работы	Кол-во акад. часов
1	Общая часть гражданского права	Знакомство с основной и дополнительной литературой по разделу дисциплины. Составить словарь ключевых понятий и выполнить текущие задания по лекционному материалу с использованием информационных правовых ресурсов. Изучить понятие, принципы и систему гражданского права; источники гражданского права; гражданские правоотношения, способы осуществления и защиты гражданских прав; субъекты и объекты гражданского права, гражданскую правосубъектность; сделки и представительство; сроки и исковую давность. Выполненную работу представить в виде отчета с перечнем списка компетенций, которые были освоены.	18
2	Вещное право	Знакомство с основной и дополнительной литературой по разделу дисциплины. Составить словарь ключевых понятий и выполнить текущие задания по лекционному материалу с использованием информационных правовых ресурсов. Изучить содержание права собственности, виды и формы собственности; основания приобретения и	25

		прекращения права собственности, понятие защиты права собственности и других вещных прав. Выполненную работу представить в виде отчета с перечнем списка компетенций, которые были освоены.	
3	Обязательственное право	Знакомство с основной и дополнительной литературой по разделу дисциплины. Составить словарь ключевых понятий и выполнить текущие задания по лекционному материалу с использованием информационных правовых ресурсов. Изучить понятие и стороны обязательств, обеспечение исполнения обязательств, ответственность за нарушение обязательств, основания прекращения обязательств, понятие гражданско-правового договора, порядок заключения, изменения и расторжения договора, отдельные виды обязательств. Выполненную работу представить в виде отчета с перечнем списка компетенций, которые были освоены.	26
4	Наследственное право	Знакомство с основной и дополнительной литературой по разделу дисциплины. Составить словарь ключевых понятий и выполнить текущие задания по лекционному материалу с использованием информационных правовых ресурсов. Изучить понятие, основания, объекты, субъекты и виды наследования, порядок приобретения наследства. Выполненную работу представить в виде отчета с перечнем списка компетенций, которые были освоены.	18
5	Международное частное право	Знакомство с основной и дополнительной литературой по разделу дисциплины. Составить словарь ключевых понятий и выполнить текущие задания по лекционному материалу с использованием информационных правовых ресурсов. Изучить общие положения международного частного права. Выполненную работу представить в виде отчета с перечнем списка компетенций, которые были освоены.	18
6	Исключительные права (Интеллектуальная собственность)	Знакомство с основной и дополнительной литературой по разделу дисциплины. Составить словарь ключевых понятий и выполнить текущие задания по лекционному материалу с использованием информационных правовых ресурсов. Изучить понятие и содержание интеллектуальной собственности, авторского права, смежных прав, патентного права, средств индивидуализации участников гражданского оборота. Выполненную работу представить в виде отчета с перечнем списка компетенций, которые были освоены.	18

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Курс включает в себя аудиторные занятия: лекционные, практические и самостоятельную работу, которая направлена на изучение теоретического материала, выполнение заданий и выработки навыков.

Для полного освоения дисциплины студентам необходимо следующие:

1. Посетить курс вводных лекций, на которых будут раскрыты основные темы изучаемой дисциплины, даны рекомендации по самостоятельной подготовке, справочные материалы для изучения, а также индивидуальные задания к практическим занятиям. В процессе прослушивания лекции курса предусматриваются выполнение мини-заданий с целью проверки понимания излагаемого теоретического материала. Для более полного усвоения материала рекомендуется составить словарь ключевых понятий по каждой теме. Необходимо иметь краткий конспект лекций, составленный самостоятельно.
2. Самостоятельно подготовиться к практическому занятию в требуемом объеме: изучить необходимый теоретический материал.
3. На практических занятиях освоить материал дисциплины на конкретных примерах. Результаты выполнения фиксировать в Рабочей тетради.
4. Выполнять и оформлять в виде отчета результаты самостоятельной работы.

Разработанный учебно-методический комплекс по дисциплине «Гражданское право» включает:

1. Конспект лекций по дисциплине.
2. Слайды-презентации по лекциям.
3. Методические указания к практическим занятиям.
4. Рабочие тетради для практических занятий.
5. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.
6. Словарь ключевых понятий.
7. Список литературы основной и дополнительный.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции по ФГОС	Этапы формирования компетенций (разделы теоретического обучения)					
	1	2	3	4	5	6
ОК-4	+	+	+	+	+	+
ОПК-1	+	+	+	+	+	+
ПК-5	+	+	+	+	+	+
ПК-7	+	+	+	+	+	+
ПК-15	+	+	+	+	+	+

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

7.2.1. Описание показателей и форм оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС	Показатели освоения (Код показателя освоения)	Форма оценивания		Промежуточная аттестация		Обеспеченность оценивания компетенции
		Текущий контроль				
		Реферат			Экзамен	
1	2	3			4	5
ОК-4	31	+			+	+

	32	+			+	+
	33	+			+	+
	34	+			+	+
	35	+			+	+
	36	+			+	+
	37	+			+	+
	38	+			+	+
	39				+	+
	310				+	+
	311				+	+
	312	+			+	+
	У1	+			+	+
	У2	+			+	+
	У3	+			+	+
	У4	+			+	+
	У5	+			+	+
	У6	+			+	+
	У7				+	+
	Н1	+			+	+
	Н2	+			+	+
ОПК-1	У8				+	+
	Н2	+			+	+
	Н3	+			+	+
ПК-5	У8	+			+	+
	У9	+			+	+
	У10				+	+
	У11	+			+	+
	Н2	+			+	+
	Н3	+			+	+
ПК-7	31	+			+	+
	312	+			+	+
	У9	+			+	+
	У10				+	+
	У11	+			+	+
	Н2	+			+	+
	Н3	+			+	+
	ПК-15	31	+			+
312		+			+	+
У9		+			+	+
У10					+	+
У11		+			+	+
Н2		+			+	+
Н3		+			+	+
ИТОГО		+			+	+

7.2.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме Экзамена.

Код показателя оценивания	Оценка			
	«2» (неудовлетв.)	Пороговый уровень освоения	Углубленный уровень освоения	Продвинутый уровень освоения
		«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
31	Не знает понятие, принципы и систему гражданского права.	Знает основные понятие, принципы и систему гражданского права частично, без деталей и правильных формулировок.	Знает полностью понятие, принципы и систему гражданского права, правильно и логично его излагает, точно отвечает на вопросы.	Знает в полном объеме понятие, принципы и систему гражданского права, логически грамотно и точно его излагает, сопровождая ссылками на дополнительную справочно-нормативную литературу, освоенную самостоятельно
32	Не знает гражданские правоотношения, способы осуществления и защиты гражданских прав.	Знает гражданские правоотношения, способы осуществления и защиты гражданских прав частично, без деталей и правильных формулировок.	Знает полностью гражданские правоотношения, способы осуществления и защиты гражданских прав, правильно и логично его излагает, точно отвечает на вопросы.	Знает в полном объеме гражданские правоотношения, способы осуществления и защиты гражданских прав, логически грамотно и точно его излагает, сопровождая ссылками на дополнительную справочно-нормативную литературу, освоенную самостоятельно.
33	Не знает субъекты и объекты гражданского права, гражданскую правосубъектность	Знает субъекты и объекты гражданского права, гражданскую правосубъектность частично, без деталей и правильных формулировок.	Знает субъекты и объекты гражданского права, гражданскую правосубъектность, правильно и логично его излагает, точно отвечает на вопросы.	Знает в полном объеме субъекты и объекты гражданского права, гражданскую правосубъектность, логически грамотно и точно его излагает, сопровождая ссылками на дополнительную справочно-нормативную литературу, освоенную самостоятельно.
34	Не знает сделки и представительство	Знает сделки и представительство частично, без деталей и правильных формулировок.	Знает сделки и представительство, правильно и логично его излагает, точно отвечает на вопросы.	Знает в полном объеме сделки и представительство логически грамотно и точно его излагает, сопровождая ссылками на дополнительную справочно-нормативную литературу, освоенную самостоятельно.
35	Не знает сроки и исковую давность	Знает сроки и исковую давность частично, без	Знает сроки и исковую давность, правильно и	Знает в полном объеме сроки и исковую давность, логически

		деталей и правильных формулировок.	логично его излагает, точно отвечает на вопросы.	грамотно и точно его излагает, сопровождая ссылками на дополнительную справочно-нормативную литературу, освоенную самостоятельно.
36	Не знает право собственности и другие вещные права	Знает право собственности и другие вещные права частично, без деталей и правильных формулировок.	Знает право собственности и другие вещные права, правильно и логично его излагает, точно отвечает на вопросы.	Знает в полном объеме право собственности и другие вещные права, логически грамотно и точно его излагает, сопровождая ссылками на дополнительную справочно-нормативную литературу, освоенную самостоятельно.
37	Не знает общую часть обязательственного о права	Знает общую часть обязательственного о права частично, без деталей и правильных формулировок.	Знает общую часть обязательственного права, правильно и логично его излагает, точно отвечает на вопросы..	Знает в полном объеме общую часть обязательственного права, логически грамотно и точно его излагает, сопровождая ссылками на дополнительную справочно-нормативную литературу, освоенную самостоятельно.
38	Не знает отдельные виды обязательств	Знает отдельные виды обязательств частично, без деталей и правильных формулировок.	Знает отдельные виды обязательств, правильно и логично его излагает, точно отвечает на вопросы.	Знает в полном объеме отдельные виды обязательств, логически грамотно и точно его излагает, сопровождая ссылками на дополнительную справочно-нормативную литературу, освоенную самостоятельно.
39	Не знает наследственное право	Знает наследственное право частично, без деталей и правильных формулировок.	Знает наследственное право, правильно и логично его излагает, точно отвечает на вопросы.	Знает в полном объеме наследственное право, логически грамотно и точно его излагает, сопровождая ссылками на дополнительную справочно-нормативную литературу, освоенную самостоятельно.
310	Не знает международное частное право	Знает международное частное право частично, без деталей и правильных формулировок.	Знает международное частное право, правильно и логично его излагает, точно отвечает на вопросы.	Знает в полном объеме международное частное право, логически грамотно и точно его излагает, сопровождая ссылками на дополнительную справочно-нормативную

				литературу, освоенную самостоятельно.
311	Не знает исключительные права (интеллектуальную собственность)	Знает исключительные права (интеллектуальную собственность) частично, без деталей и правильных формулировок.	Знает исключительные права (интеллектуальную собственность), правильно и логично его излагает, точно отвечает на вопросы.	Знает в полном объеме исключительные права (интеллектуальную собственность), логически грамотно и точно его излагает, сопровождая ссылками на дополнительную справочно-нормативную литературу, освоенную самостоятельно.
312	Не знает источники гражданского права	Знает источники гражданского права частично, без деталей и правильных формулировок.	Знает источники гражданского, правильно и логично его излагает, точно отвечает на вопросы.	Знает в полном объеме источники гражданского, логически грамотно и точно его излагает, сопровождая ссылками на дополнительную справочно-нормативную литературу, освоенную самостоятельно.
У1	Не умеет составить претензию как способ защиты гражданских прав	При составлении претензии как способа защиты гражданских прав допускает грубые ошибки, нарушения логики мышления	Умеет правильно составить претензию как способ защиты гражданских прав, основываясь на теоретической базе программного материала	Умеет грамотно составить претензию как способ защиты гражданских прав
У2	Не умеет применять сроки исковой давности при судебной защите гражданских прав	Применяя сроки исковой давности при судебной защите гражданских прав допускает грубые ошибки, нарушения логики мышления	Умеет правильно применять сроки исковой давности при судебной защите гражданских прав, основываясь на теоретической базе программного материала	Умеет грамотно применять сроки исковой давности при судебной защите гражданских прав
У3	Не умеет применять отдельные виды сделок в различных сферах деятельности	Применяя отдельные виды сделок в различных сферах деятельности, допускает грубые ошибки, нарушения логики мышления	Умеет правильно применять отдельные виды сделок в различных сферах деятельности, основываясь на теоретической базе программного материала	Умеет грамотно применять отдельные виды сделок в различных сферах деятельности
У4	Не умеет оформить доверенность в	При оформлении доверенности в простой	Умеет правильно оформить доверенность в	Умеет грамотно оформить доверенность в простой письменной

	простой письменной форме	письменной форме допускает грубые ошибки, нарушения логики мышления	простой письменной форме, основываясь на теоретической базе программного материала	форме
У5	Не умеет документально оформить переход права собственности на движимые и недвижимые вещи	При документальном оформлении перехода права собственности на движимые и недвижимые вещи допускает грубые ошибки, нарушения логики мышления	Умеет правильно документально оформить переход права собственности на движимые и недвижимые вещи, основываясь на теоретической базе программного материала	Умеет грамотно документально оформить переход права собственности на движимые и недвижимые вещи
У6	Не умеет составить гражданско-правовые договоры: купли-продажи, аренды, оказания услуг, подряда	При составлении гражданско-правовых договоров: купли-продажи, аренды, оказания услуг, подряда допускает грубые ошибки, нарушения логики мышления	Умеет правильно составить гражданско-правовые договоры: купли-продажи, аренды, оказания услуг, подряда, основываясь на теоретической базе программного материала	Умеет грамотно составить гражданско-правовые договоры: купли-продажи, аренды, оказания услуг, подряда
У7	Не умеет анализировать авторский договор как средство передачи прав интеллектуальной деятельности	Анализируя авторский договор как средство передачи прав интеллектуальной деятельности, допускает грубые ошибки, нарушения логики мышления	Умеет правильно анализировать авторский договор как средство передачи прав интеллектуальной деятельности, основываясь на теоретической базе программного материала	Умеет грамотно анализировать авторский договор как средство передачи прав интеллектуальной деятельности
У8	Не умеет читать и комментировать документы гражданско-правового характера	При чтении и комментировании документов гражданско-правового характера допускает грубые ошибки, нарушения логики мышления	Умеет правильно читать и комментировать документы гражданско-правового характера, основываясь на теоретической базе программного материала	Умеет грамотно читать и комментировать документы гражданско-правового характера
У9	Не умеет объяснять выбор гражданско-правовых норм	Объясняя выбор гражданско-правовых норм, допускает грубые ошибки,	Умеет правильно объяснять выбор гражданско-правовых норм, основываясь на	Умеет грамотно объяснять выбор гражданско-правовых норм

		нарушения логики мышления	теоретической базе программного материала	
У10	Не умеет свободно ориентироваться в системе гражданского права	При ориентировании в системе гражданского права, допускает грубые ошибки, нарушения логики мышления	Умеет правильно ориентироваться в системе гражданского права, основываясь на теоретической базе программного материала	Умеет свободно ориентироваться в системе гражданского права
У11	Не умеет правильно применять нормы гражданского права	При применении норм гражданского права допускает грубые ошибки, нарушения логики мышления	Умеет правильно применять нормы гражданского права, основываясь на теоретической базе программного материала	Умеет грамотно и правильно применять нормы гражданского права
Н1	Не владеет навыками использования понятий и институтов гражданского права	Посредственно владеет навыками использования понятий и институтов гражданского права	Владеет навыками использования понятий и институтов гражданского права, в том числе с применением современных программных комплексов	Владеет навыками использования понятий и институтов гражданского права, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний
Н2	Не владеет навыками поиска нормативно-правовых документов с использованием информационных правовых ресурсов	Посредственно владеет навыками поиска нормативно-правовых документов с использованием информационных правовых ресурсов	Владеет навыками поиска нормативно-правовых документов с использованием информационных правовых ресурсов	Владеет навыками поиска нормативно-правовых документов с использованием информационных правовых ресурсов, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний
Н3	Не владеет навыками анализа и использования нормативных и гражданско-правовых документов	Посредственно владеет навыками анализа и использования нормативных и гражданско-правовых документов	Владеет навыками анализа и использования нормативных и гражданско-правовых документов	Владеет навыками анализа и использования нормативных и гражданско-правовых документов, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний

7.2.3. *Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме Защиты курсовой работы/проекта*

Не предусмотрен

7.2.4. *Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме Зачета*

Не предусмотрен

7.3. *Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций*

7.3.1. *Текущий контроль*

Текущий контроль знаний служит для проверки усвоения учебного материала и его закрепления. Контроль следует проводить на протяжении всего учебного семестра в виде оценки текущей активности обучающихся на основе:

- посещения лекционных и практических занятий;
- творческого подхода к изучению материала (например, самостоятельный поиск источников, конструктивные предложения и др.);
- самостоятельной работы по изучению текущих и дополнительных теоретических вопросов;
- совершенствования навыков по решению практических задач;
- подготовки к мероприятиям по текущей и промежуточной аттестации.

При самостоятельной работе рекомендуется пользоваться источниками из списка литературы, приведенного в 7 разделе рабочей программы. Вместе с этим должны быть использованы нормативная документация, справочники, электронные образовательные ресурсы (сетевые образовательные материалы, мультимедийные учебники, энциклопедии и т.п.).

Фонд оценочных средств, позволяющих оценить результаты освоения по дисциплине «Гражданское право», включает в себя следующие дидактические материалы:

- перечень тем рефератов.

Типовые вопросы для написания реферата:

1. Принципы и функции гражданского права.
2. Граждане как субъекты гражданского права.
3. Признание гражданина безвестно отсутствующим, объявление гражданина умершим.
4. Правоспособность и дееспособность.
5. Индивидуальный предприниматель.
6. Понятие, признаки и виды юридического лица.
7. Договоры банковского вклада, банковского счета.
8. Коммерческие и некоммерческие организации. Представительства и филиалы.
9. Реорганизация и ликвидация юридического лица.
10. РФ, субъекты РФ, муниципальные образования как субъекты гражданского права.
11. Основания возникновения и виды представительства.
12. Опекa и попечительство.
13. Международное частное право.
14. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.
15. Сроки в гражданском праве.
16. Понятие, виды и формы сделок.
17. Вещи как объекты гражданских правоотношений и их виды.
18. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.
19. Способы обеспечения обязательств.
20. Содержание и основания возникновения права собственности.
21. Понятие и виды права общей и долевой собственности.
22. Способы (основания) наследования.
23. Принятие наследства.
24. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
25. Обязательства по возмещению вреда.
26. Способы защиты гражданских прав.

27. Понятие, основания и виды гражданско-правовой ответственности.
28. Понятие интеллектуальной собственности, объекты авторского права.
29. Понятие, объекты патентного права.
30. Понятие договора, его содержание. Классификация договоров.
31. Договор возмездного оказания услуг.
32. Договор комиссии.
33. Договор поручения.
34. Договоры займа, кредита.
35. Договор найма жилого помещения.
36. Договор купли-продажи.
37. Договор подряда.
38. Договор аренды.
39. Договор мены.
40. Ипотека.
41. Страхование.
42. Рента, ее виды. Пожизненное содержание с иждивением.
43. Право на секрет производства (ноу-хау), фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания, место происхождения товара.
44. Понятие, объекты авторского права.

7.3.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «МГСУ».

Тематика курсовых работ/курсовых проектов:

Вопросы к защите курсовых работ/курсовых проектов:

Курсовые работы/ проекты не предусмотрены

Вопросы для оценки качества освоения дисциплины:

Примерные вопросы для экзамена:

1. Принципы и функции гражданского права.
2. Граждане как субъекты гражданского права.
3. Признание гражданина безвестно отсутствующим, объявление гражданина умершим.
4. Правоспособность и дееспособность.
5. Индивидуальный предприниматель.
6. Понятие, признаки и виды юридического лица.
7. Договоры банковского вклада, банковского счета.
8. Коммерческие и некоммерческие организации. Представительства и филиалы.
9. Реорганизация и ликвидация юридического лица.
10. РФ, субъекты РФ, муниципальные образования как субъекты гражданского права.
11. Основания возникновения и виды представительства.
12. Опекa и попечительство.
13. Международное частное право.
14. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.
15. Сроки в гражданском праве.
16. Понятие, виды и формы сделок.
17. Вещи как объекты гражданских правоотношений и их виды.
18. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.
19. Способы обеспечения обязательств.
20. Содержание и основания возникновения права собственности.

21. Понятие и виды права общей и долевой собственности.
22. Способы (основания) наследования.
23. Принятие наследства.
24. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
25. Обязательства по возмещению вреда.
26. Способы защиты гражданских прав.
27. Понятие, основания и виды гражданско-правовой ответственности.
28. Понятие интеллектуальной собственности, объекты авторского права.
29. Понятие, объекты патентного права.
30. Понятие договора, его содержание. Классификация договоров.
31. Договор возмездного оказания услуг.
32. Договор комиссии.
33. Договор поручения.
34. Договоры займа, кредита.
35. Договор найма жилого помещения.
36. Договор купли-продажи.
37. Договор подряда.
38. Договор аренды.
39. Договор мены.
40. Ипотека.
41. Страхование.
42. Рента, ее виды. Пожизненное содержание с иждивением.
43. Право на секрет производства (ноу-хау), фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания, место происхождения товара.
44. Понятие, объекты авторского права.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «МГСУ».

Аттестационные испытания в форме экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой учебной дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору. Экзаменатору предоставляется право задавать экзаменуемому дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях и в работе над курсовым проектом.

Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения

№ п/ п	Наименование дисциплины соответс твии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно- методической литературы, количество страниц	Количество экземпляров печатных изданий	Число обучающих ся, одновремен но изучающих дисциплину
--------------	---	---	---	--

дисциплины

1	2	3	4	5
<i>Основная литература:</i>				
		НТБ НИУ МГСУ		
	Гражданское право	Гражданское право [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 030501.65 "Юриспруденция" / Под общ. ред.: М. В. Карпычева, А. М. Хужина ; [авт. кол.: В. А. Бессонов [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Форум, Инфра-М, 2015. - 770 с.	15	
		ЭБС АСВ		
1	Гражданское право	Иванчак А.И. Гражданское право Российской Федерации [Электронный ресурс]: особенная часть/ Иванчак А.И.— Электрон.текстовые данные.— М.: Статут, 2014.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29154 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	http://www.iprbookshop.ru/29154	170
<i>Дополнительная литература:</i>				
		НТБ НИУ МГСУ		
		ЭБС АСВ		
1	Гражданское право	Гражданское право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Н.Д. Эриашвили [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 917 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7024 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	http://www.iprbookshop.ru/7024	170

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp?
Электронная библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Федеральная университетская компьютерная сеть России	http://www.runnet.ru/
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
Научно-технический журнал по строительству и архитектуре «Вестник МГСУ»	http://www.vestnikmgsu.ru/
Научно-техническая библиотека МГСУ	http://www.mgsu.ru/resources/Biblioteka/
раздел «Кафедры» на официальном сайте МГСУ	http://www.mgsu.ru/universityabout/Struktura/Kafedri/
Правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
Правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru/
Правовой портал	http://www.allpravo.ru/
Правовой словарь	http://pravo-slovar.narod.ru/g.htm
Правовой портал	http://pravo.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.
2. Ознакомление с терминами, понятиями с помощью словарей, справочников с выписыванием толкований в Рабочую тетрадь.
3. Определение вопросов, терминов, материала, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
4. Подготовка к практическим занятиям по методическим указаниям (в стадии подготовки).
5. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам.
6. Изучение научной, учебной и нормативной литературы. Отбор необходимого материала для написания контрольных заданий.
7. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема	Информационные технологии	Степень обеспеченности (%)
1	Все разделы дисциплины	Все темы лекционного курса	Слайды презентации. Электронный курс лекций. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	60

11.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса – нет.

11.3. Перечень информационных справочных систем

Информационно-библиотечные системы

Наименование ИБС	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp?
Электронная библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Научно-техническая библиотека МГСУ	http://www.mgsu.ru/resources/Biblioteka/
Правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
Правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Гражданское право» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование оборудования	№ и наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий
1	2	3	4
1	Лекция	стационарные / мобильные (переносные) наборы демонстрационного оборудования	аудитории / аудитория для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда
2	Практическое занятие	мобильные (переносные) наборы демонстрационного оборудования	аудитории / аудитория для проведения занятий семинарского типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».