

ПРОРЕКТОР

(финансовая политика, молодежная политика, управление качеством)
НЕЖНИКОВА Екатерина Владимировна, доктор экономических наук, доцент

| Направление деятельности | Области административной ответственности |
|---|---|
| 1. Экономическое планирование и контроль | <p>1.1. Формирование и контроль исполнения консолидированного бюджета университета, общая и оперативная координация и контроль бюджетного планирования, эффективности расходования средств и управления фондом оплаты труда в университете по направлениям деятельности.</p> <p>1.2. Разработка и реализация принципов (правил) формирования и управления фондом оплаты труда профессорско-преподавательского состава (ППС) и учебно-вспомогательного персонала (УВП) (совместно с проректором (учебная работа, учебно-методическая работа)).</p> <p>1.3. Планирование и управление контингентом обучающихся с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами по основным профессиональным образовательным программам (ОПОП) высшего образования (ВО) (совместно с проректором (учебная работа, учебно-методическая работа)).</p> |
| 2. Управление качеством | <p>2.1. Системное планирование, постановка, организация и координация решения задач в области:</p> <p>2.1.1. документационного обеспечения управления университетом и управления качеством;</p> <p>2.1.2. мониторинга, анализа, управления и представления показателей деятельности (рейтинга) университета по направлениям.</p> |
| 3. Руководство структурными подразделениями | <p>3.1. Общее руководство и координация деятельности институтов (филиалов), центров, кафедр, лабораторий в части экономического планирования и контроля, управления качеством.</p> <p>3.2. Общее руководство и координация деятельности следующих структурных подразделений университета:</p> <ul style="list-style-type: none">– Управление молодежной и информационной политики (УМИП);– Центр мониторинга и качества (ЦМиК);– Издательство МИСИ-МГСУ;– Научно-техническая библиотека (НТБ). <p>3.3. Оперативное руководство (по поручению ректора) следующими структурными подразделениями университета:</p> <ul style="list-style-type: none">– Планово-финансовое управление (ПФУ). |
| 4. Проектная деятельность | <p>4.1. Руководство (по поручению ректора) отдельными проектами (программами) университета, включая оперативную координацию и контроль деятельности участников проекта (программы).</p> <p>4.2. Планирование и общая координация деятельности Попечительского совета университета.</p> |

| Направление деятельности | Области административной ответственности |
|--|--|
| 5. Анализ деятельности, отчётность | 5.1. Предварительный анализ, установленная периодическая и оперативная отчётность в части закреплённых процессов системы качества университета. 5.2. Систематический анализ показателей эффективности закреплённых процессов системы качества университета, подготовка предложений по совершенствованию закреплённых процессов. 5.3. Контроль деятельности отдела организации закупок в части финансовой деятельности. |
| Временное исполнение (по приказу) обязанностей проректоров по направлениям деятельности. Представление по доверенности, выдаваемой ректором, интересов университета в органах государственной власти и местного самоуправления, учреждениях и организациях. | |