

ПРОРЕКТОР

(международное сотрудничество, дополнительное профессиональное образование, работа с абитуриентами, довузовское образование, стратегическое планирование)

ГАЛИШНИКОВА Вера Владимировна, профессор, доктор технических наук

Направления деятельности	Области административной ответственности
1. Международное и региональное сотрудничество	<p>1.1. Инициативы и координация деятельности Университета по подготовке, заключению и исполнению международных соглашений, договоров, программ, проектов и иных документов, регламентирующих международные инициативы в части сотрудничества с иностранными образовательными, научными и иными организациями, общественными и иными профессиональными объединениями (ассоциациями, советами и проч.).</p> <p>1.2. Международная академическая мобильность научно-педагогических работников и обучающихся.</p> <p>1.3. Международная аккредитация основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) Университета (совместно с проректором (цифровая трансформация, учебно-методическая работа)).</p> <p>1.4. Разработка, апробация и внедрение сетевых образовательных программ (совместно с проректором (цифровая трансформация, учебно-методическая работа), проректором (учебная работа, трудоустройство выпускников)).</p> <p>1.5. Профессиональная ориентация и подготовка поступающих в Университет иностранных граждан и лиц без гражданства.</p> <p>1.6. Взаимодействие с уполномоченными государственными органами Российской Федерации, посольствами иностранных государств по вопросам приёма в Университет иностранных обучающихся, въезда и пребывания на территории Российской Федерации приглашённых иностранных научно-педагогических работников и обучающихся, выезда и пребывания научно-педагогических работников и обучающихся Университета за пределами Российской Федерации.</p>
2. Дополнительное профессиональное образование	<p>2.1. Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) специалистов и научно-педагогических работников Университета и сторонних организаций (учреждений).</p> <p>2.2. Формирование планов повышения квалификации и профессиональной переподготовки профессорско-преподавательского состава (ППС) (совместно с проректором (цифровая трансформация, учебно-методическая работа), проректором (учебная работа, трудоустройство выпускников)).</p> <p>2.3. Оперативное управление, административное и финансовое планирование, заключение и прекращение договоров, привлечение ресурсов, учёт и делопроизводство в рамках обозначенных областей административной ответственности.</p>

Направления деятельности	Области административной ответственности
3. Профессиональная ориентация и подготовка абитуриентов	3.1. Системное планирование, постановка, организация и координация решения задач в области работы с абитуриентами (в том числе в части профессиональной ориентации) и довузовской подготовки. 3.2. Организация и контроль (по поручению ректора) приема абитуриентов в Университет (совместно с проректором (учебная работа, трудоустройство выпускников)).
4. Руководство структурными подразделениями	4.1. Общее руководство и координация деятельности структурных подразделений Университета (в том числе институтов (филиалов), центров, лабораторий) в части международного сотрудничества, дополнительного профессионального образования. 4.2. Общее руководство и координация деятельности следующих структурных подразделений Университета: <ul style="list-style-type: none"> • Отдел международного сотрудничества (ОМС); • Управление по работе с поступающими и довузовской деятельности (УРПДД); • Центр дополнительного профессионального образования (ЦДПО); • Центр международного образования (ЦМО); • Центр международной образовательной интеграции (ЦМИ). 4.3. Руководство Отраслевым координационно-методическим центром (без образования отдельного структурного подразделения) и экзаменационными центрами оценки квалификации в строительстве (без образования отдельных структурных подразделений). 4.4. Руководство Дирекцией Программы развития Университета на 2021-2030 гг. в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030». 4.5. Общее и (или) оперативное руководство (по поручению ректора) отдельными структурными подразделениями Университета. 4.6. Координация деятельности (по поручению ректора) отдельных структурных подразделений Университета
5. Проектная и иная деятельность	5.1. Оперативное управление реализацией Программы развития Университета на 2021-2030 гг. в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030». 5.2. Руководство, общая координация исполнения, обеспечение эффективной и результативной реализации следующих проектов Программы развития Университета на 2021-2030 гг. в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»: <ul style="list-style-type: none"> • стратегический проект № 2 «Новые кадры для строительной отрасли»; • проект 2.1.1.4 «Профессионалы цифровой экономики»; • проект 2.1.1.5 «Стартап-инкубатор “Цифровая революция в строительстве”»; • проект 2.1.3. «Интернационализация образования»;

Направления деятельности	Области административной ответственности
	<ul style="list-style-type: none"> • проект 2.1.5. «Агрессивная профориентация»; • проект 2.1.7. «Отраслевой центр опережающего дополнительного профессионального образования»; • проект 2.1.10 «Развитие независимой оценки квалификаций в строительстве»; • проект 2.3.3. «Интернациональный университет»; • проект 2.4.5. «Гаст-профессор»; • проект 2.6.1. «Органы управления»; • проект 2.6.2 «Команды лидеров проектов»; • проект 2.8.6 «Цифровой подготовительный факультет»; • проект 2.8.7. «Цифровая приемная комиссия». <p>5.3. Руководство (по поручению ректора) иными отдельными проектами (программами) Университета, включая оперативную координацию и контроль деятельности участников проекта (программы).</p> <p>5.4. Совершенствование и реализация образовательной политики при исполнении Программы развития Университета на 2021-2030 гг. в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет2030» (совместно с проректором (цифровая трансформация, учебно-методическая работа), проректором (учебная работа, трудоустройство выпускников)).</p> <p>5.5. Содержательное руководство процессами цифровой трансформации Университета в части закрепленных направлений деятельности Университета.</p> <p>5.6. Оперативное руководство (по поручению ректора) и координация деятельности Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура».</p> <p>5.7. Реализация образовательной политики Университета, предусмотренной Программой развития Университета на 2021-2030 гг. в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (совместно с проректором (цифровая трансформация, учебно-методическая работа), проректором (учебная работа, трудоустройство выпускников)).</p> <p>5.8. Реализация политики управления человеческим капиталом Университета, предусмотренной Программой развития Университета на 2021-2030 гг. в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (совместно с проректорами по направлениям).</p>
6. Анализ деятельности, отчётность	<p>6.1. Предварительный анализ, установленная периодическая и оперативная отчётность в части закреплённых процессов системы качества Университета.</p> <p>6.2. Систематический анализ показателей эффективности закреплённых процессов системы качества Университета, подготовка предложений по совершенствованию закреплённых процессов.</p>

Направления деятельности	Области административной ответственности
	6.3. Подготовка предложений по повышению эффективности деятельности Университета, в том числе с учетом актуальных и прогнозных ситуаций, на основе взаимодействия с представителями органов исполнительной власти, государственных корпораций и учреждений в сфере профессиональной деятельности Университета.
<p>Временное исполнение (по приказу) обязанностей проректоров по направлениям деятельности.</p> <p>Представление по доверенности, выдаваемой ректором, интересов Университета в органах государственной власти и местного самоуправления, учреждениях и организациях.</p>	