

ПРОРЕКТОР

(воспитательная работа, молодежная политика, информационная политика, взаимодействие с органами власти)

ФАЗЫЛЗЯНОВА Гузалия Ильгизовна, доктор культурологии, профессор

Направление деятельности	Области административной ответственности
1. Воспитательная работа, молодежная политика	1.1. Координация и мониторинг реализации воспитательной работы, молодежной политики Университета в соответствии с календарными планами, внесение предложений по совершенствованию воспитательной работы, молодежной политики. 1.2. Общее руководство и координация деятельности по реализации молодежной политики, воспитанию обучающихся в структурных подразделениях университета, в том числе в институтах (филиалах), центрах, лабораториях, на кафедрах, на территории кампуса, в общежитиях. 1.3. Определение основных направлений воспитательной работы и молодежной политики в Университете, их кадровое и методическое обеспечение. 1.4. Разработка и мониторинг реализации программно-планирующей документации по реализации воспитательной работы и молодежной политики в Университете, планирование и разработка мероприятий по внедрению современных педагогических технологий в процесс воспитания.
2. Информационная политика	2.1. Обеспечение реализации Медиастратегии Университета на период до 2024 года. 2.2. Мониторинг и координация обеспечения полноты информации об Университете, представленной на официальном сайте Университета, в том в части соответствия действующей нормативной правовой базе. 2.3. Организация научно-методических семинаров, конференций, круглых столов по вопросам воспитания молодежи, информационному обеспечению государственной молодежной политики.
3. Взаимодействие с органами власти и бизнес-сообществом	3.1. Разработка и реализация GR-стратегии Университета, концепции GR-сопровождения проектов развития Университета с учетом государственной политики в области науки и образования, в отрасли строительства, архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства, в области цифровой экономики. 3.2. GR-поддержка и внедрение Университета в государственные федеральные, региональные и муниципальные программы и проекты отраслевого развития, в профессиональных союзах и ассоциациях, общественных и общественно-политических организациях; разработка и внесение предложений по GR-сопровождению Университета при реализации федеральных программ. 3.3. Мониторинг законодательных инициатив, проектов и программ органов исполнительной власти, государственных корпораций и учреждений в сфере профессиональной деятельности Университета; выявление изменений, влияющих на деятельность Университета, информирование ректора и проректоров по направлениям об этих изменениях; подготовка и документационное сопровождение предложений Университета в указанных органах власти и госкорпорациях по вопросам его участия в программах и бизнес-проектах, инициированных органами государственной власти различного уровня, а также госкорпорациями.

	<p>3.4. Организация взаимодействия Университета и взаимодействие с экспертным сообществом и органами государственной власти по вопросам совершенствования правового регулирования инновационной деятельности Университета (совместно с проректорами по направлениям деятельности).</p> <p>3.5. Координация взаимодействия Университета с отраслевыми союзами и ассоциациями, общественными организациями; защита и продвижение интересов Университета в указанных организациях; участия Университета в консультативных, совещательных, экспертных органах, рабочих группах министерств и ведомств по основным направлениям деятельности Университета; организация участия и членства университета в ведущих отраслевых союзах и профильных ассоциациях (совместно с проректорами по направлениям деятельности).</p>
<p>4. Внешние коммуникации</p>	<p>4.1. Разработка и сопровождение комплекса маркетинга и медиаплана в части GR-деятельности Университета.</p> <p>4.2. Разработка совместно с подразделениями Университета коммуникационной стратегии, направленной на продвижение интересов Университета в органах государственной власти и бизнес-структурах; системная координация деятельности структурных подразделений Университета при осуществлении ими контактов с государственными, бизнес-структурами, общественными организациями и СМИ.</p> <p>4.3. Организация GR-мероприятий, направленных на усиление компетенций Университета во внешней среде.</p> <p>4.4. Разработка дайджестов актуальной информации для руководства Университета в части GR.</p> <p>4.5. Подготовка презентаций, брифингов и интервью с руководством Университета.</p> <p>4.6. Участие в международных, российских и региональных специализированных выставках в области науки и образования, в отрасли строительства, архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства, в области цифровой экономики (совместно с проректорами по направлениям деятельности), проведение семинаров и презентаций для представителей государственных органов.</p>
<p>5. Дополнительное профессиональное образование</p>	<p>5.1. Развитие дополнительного профессионального образования на основе расширения взаимодействия с организациями строительной и смежных отраслей, органами власти (совместно с проректором (международное сотрудничество, дополнительное профессиональное образование, работа с абитуриентами, довузовское образование, стратегическое планирование), проректором (финансовая политика)).</p> <p>5.2. Руководство (по поручению ректора) мероприятиями по актуализации дополнительных профессиональных программ (программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации) в соответствии с запросами строительной отрасли, органов власти (совместно с проректором (международное сотрудничество, дополнительное профессиональное образование, работа с абитуриентами, довузовское образование, стратегическое планирование), проректором (финансовая политика)).</p>

<p>6. Руководство структурными подразделениями</p>	<p>6.1. Общее руководство и координация деятельности структурных подразделений (в том числе институтов (филиалов), центров, кафедр, лабораторий) в части воспитательной работы, молодежной политики, информационной политики.</p> <p>6.2. Общее руководство и координация деятельности следующих структурных подразделений Университета:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Психологический центр НИУ МГСУ; – Управление молодежной и информационной политики (УМИП); – Центр компетенций строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства. <p>6.3. Содействие деятельности Центра развития карьеры и отраслевой интеграции (ЦРКиОИ) в части взаимодействия с органами власти, в том числе в части расширения присутствия Университета в профильных федеральных проектах.</p> <p>6.4. Общее и (или) оперативное руководство (по поручению ректора) отдельными структурными подразделениями Университета.</p> <p>6.5. Координация деятельности (по поручению ректора) отдельных структурных подразделений Университета.</p>
<p>7. Проектная деятельность</p>	<p>7.1. Руководство, общая координация исполнения, обеспечение эффективной и результативной реализации следующих проектов Программы развития Университета на 2021-2030 гг. в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проект 2.3.1. «Волонтерские инициативы»; – проект 2.3.2. «Воспитание в приоритете»; – проект 2.3.4. «Точка кипения – МГСУ»; – проект 2.3.5. «Клуб выпускников МИСИ-МГСУ»; – проект 2.5.4. «Создание молодежных пространств свободного пользования»; – проект 2.5.5. «Корпоративная культура и традиции»; – проект 2.10.1 «Тотальное продвижение»; – проект 2.10.2. «МГСУ как драйвер позиционирования отрасли»; – проект 2.10.3. «Университет открытый городу». <p>7.2. Руководство (по поручению ректора) иными отдельными проектами (программами) Университета, включая (по поручению ректора) оперативную координацию и контроль деятельности участников проекта (программы).</p> <p>7.3. Совершенствование и реализация молодежной политики при исполнении Программы развития Университета на 2021-2030 гг. в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».</p> <p>7.4. Совершенствование позиционирования Университета в Российской Федерации и за рубежом, популяризация результатов по основным направлениям деятельности Университета при исполнении Программы развития Университета на 2021-2030 гг. в рамках Программы стратегического академического</p>

	<p>лидерства «Приоритет-2030».</p> <p>7.5. Актуализация и привлечение GR-ресурсов для совершенствования системы подготовки кадров для строительной отрасли, жилищно-коммунального хозяйства, смежных отраслей экономики, в том числе в рамках реализации государственного заказа по обеспечению и внедрению технологий информационного моделирования (совместно с проректорами по направлениям деятельности).</p> <p>7.6. Содержательное руководство процессами цифровой трансформации Университета в части закрепленных направлений деятельности Университета.</p>
<p>8. Анализ деятельности, отчётность</p>	<p>8.1. Предварительный анализ, установленная периодическая и оперативная отчётность в части закреплённых процессов системы качества Университета.</p> <p>8.2. Систематический анализ показателей эффективности закреплённых процессов системы качества Университета, подготовка предложений по совершенствованию закреплённых процессов.</p> <p>8.3. Подготовка предложений по повышению эффективности деятельности Университета, в том числе с учетом актуальных и прогнозных ситуаций, на основе взаимодействия с представителями органов исполнительной власти, государственных корпораций и учреждений в сфере профессиональной деятельности Университета.</p>
<p>Временное исполнение (по приказу) обязанностей проректоров по направлениям деятельности.</p> <p>Представление по доверенности, выдаваемой ректором, интересов Университета в органах государственной власти и местного самоуправления, учреждениях и организациях.</p>	