

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОСКОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование практики / НИР / НИД
Б2.П.3	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Код направления подготовки / специальности	38.04.01
Направление подготовки / специальность	Экономика
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Экономика инвестиционно-строительной сферы
Год начала реализации ОПОП	2016
Уровень образования	Магистратура
Форма обучения	Очная
Год разработки/обновления	2016

Разработчики:

должность	ученая степень, учёное звание	ФИО
Зав. кафедрой	д.э.н., доцент	Силка Д.Н.
Доцент	к.э.н., доцент	Канхва В.С.
Доцент	д.э.н., доцент	Лебедев К.А.


Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономики и управления в строительстве», Протокол № 14 от 30.06.16.

Заведующий кафедрой
(руководитель структурного подразделения)

 / Д.Н. Силка /
Подпись, ФИО

Рабочая программа утверждена методической комиссией. Протокол № 8 от 01.07.2016

Председатель (зам. председателя)
методической комиссии

 / В.С. Канхва /
Подпись, ФИО

Согласовано:

ЦОСП

 / А.Е. Беспалов /
дата Подпись, ФИО

1. Цель преддипломной практики

Целью освоения дисциплины «Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)» является углубление уровня освоения компетенций обучающегося, получение им опыта профессиональной деятельности и закрепление профессиональных знаний, полученных в ходе теоретической и методологической подготовки обучающегося, на материалах практической деятельности объектов исследований; подготовка к самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки «Экономика» (уровень образования – магистратура).

2. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Вид практики – Преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная или выездная.

Форма проведения практики – непрерывная.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)	Код показателя освоения
способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	ПК-8	Знает теоретические основы составления аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне. Методики оценки принимаемых решений на микро- и макроуровне	31
		Умсет анализировать влияние принимаемых стратегических решений на микро- и макроуровне на экономическую политику	У1
		Имеет навыки составления аналитических материалов с учетом их типовой структуры и содержания для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Н1
способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	ПК-9	Знает методики анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов	32
		Умсет применять методики анализа различных источников информации в зависимости от поставленной задачи обеспечения проведения экономических расчетов	У2
		Имеет навыки анализа различных источников информации и	Н2

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)	Код показателя освоения
		определения необходимой информации для проведения экономических расчетов	
способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	ПК-10	Знает основные социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом, а также методики составления их прогнозов	З3
		Умеет учитывать при составлении прогноза различные факторы влияния на динамику показателей социально-экономической деятельности	У3
		Имеет навыки составления прогнозов социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Н3
способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	ПК-12	Знает основные варианты управленческих решений и критерии социально-экономической эффективности	З4
		Умеет разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	У4
		Имеет навыки разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности	Н4

4. Указание места практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к блоку Б2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерской программы «Экономика инвестиционно-строительной сферы».

Преддипломная практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Девелопмент в строительной отрасли», «Корпоративные финансы», «Методология ценообразования в реальном секторе экономики», «Комплексная оценка инвестиционных проектов», «Устойчивое развитие реального сектора экономики (строительство)», «Инвестиционная и инновационная деятельность, стратегии и государственное регулирование» и др.

Прохождение преддипломной практики необходимо для успешного освоения дисциплины «Государственная итоговая аттестация».

Требования к входным знаниям, умениям и владениям обучающегося.

Для успешного прохождения преддипломной практики, обучающийся должен:

Знать:

основы правоведения, исследовательской деятельности, различных формах моделирования, анализа, синтеза, систематизации получаемой в процессе исследования информации, абстрагирования; владеть навыками ретроспективного и прогностического мышления; расчетными и графическими методами преобразования познаваемой информации и пр.

Уметь:

- применять основные макроэкономические законы при планировании и прогнозировании деятельности организаций инвестиционно-строительной сферы;

- давать экономическое обоснование при развитии земельных участков под строительство;

- применять необходимые меры по защите нарушенных прав и законных интересов субъектов хозяйственной деятельности;

- составлять заключения по проведенным исследовательским работам.

- и т.д.

Владеть (иметь навыки):

- навыками использования методик анализа корпоративных финансов ;

- применения норм законодательства федерального и регионального уровней, регулирующих и регламентирующих нормативно-технические требования предъявляемые к развитию территорий под застройку.

Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является предшествующей для выполнения ВКР.

5. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общий объем практики составляет 11 зачетных единиц, 396 академических часа.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Продолжительность практики – 7¹/₃ недели.

6. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр	Кол-во недель	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	Подготовительный этап	4	1 ¹ / ₃	18	Собеседование Консультации
2	Основной этап	4	6	324	
3	Заключительный этап	4	1	54	Отчет о практике Зачет
	Итого	4	7 ¹ / ₃	396	

Содержание практики по разделам

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики Виды работы на практике
1	Подготовительный этап	Ознакомление с целями и задачами практики. Составление индивидуального задания и плана проведения практики
2	Основной	Сбор исходных данных и дополнительных материалов для ВКР.
3	Заключительный	Обработка, обобщение и анализ полученных результатов. Составление плана выполнения ВКР. Написание и оформление отчета по практике. Подготовка к зачету

7. Указание форм отчетности по практике

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время преддипломной практики, является отчет. В отчете обобщается и анализируется опыт профессиональной деятельности в строительной организации, отражается личное участие обучающегося в решении технологических, организационных, управленческих или иных задач и общественной жизни организации в период прохождения практики.

Отчет студента о прохождении преддипломной практики должен иметь четкое построение, логическую последовательность и конкретность изложения материала, убедительность аргументации, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций. Обеспечивая защиту информации, студентам не следует приводить в отчете сведения, относящиеся к разделу коммерческой тайны предприятия.

Структурными элементами отчета являются титульный лист, содержание, введение, основная часть (два раздела), заключение, библиографический список, приложения. К отчету обязательно прилагается дневник и характеристика.

Примерный объем отчета по преддипломной практике –30-40 страниц.

Содержание отчета – это перечень заголовков разделов (частей и других структурных единиц) с указанием страниц, на которых размещается каждый из них. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте.

Введение – это структурная часть отчета, которая входит в суть проблемы. Во введении обосновывается актуальность исследования, его значение для организационно-экономической практики, формулируются цель работы, задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели, дается характеристика методов и приемов, используемых в работе.

Основная часть отчета содержит два раздела: аналитический и рекомендательный, которые в свою очередь могут делиться на параграфы (пункты).

Содержание отчета по преддипломной практике определяется заданиями, установленными студенту или группе студентов руководителями практики от образовательного учреждения и предприятия. Отчет обязательно должен содержать не только информацию о выполнении заданий программы преддипломной практики, но и анализ этой информации, выводы и рекомендации, разработанные каждым студентом самостоятельно

Аналитический раздел отчета должен содержать исследование проблемы и основываться на достоверной и полной информации об исследуемом предмете, содержащейся в статистической отчетности, данных оперативного и бухгалтерского учета и других рабочих документах предприятия. В этом разделе следует обозначить рамки

анализа, выявить тенденции в развитии изучаемых процессов, недостатки и отклонения от требований, предъявляемых на современном этапе к деятельности предприятия. Однако задача анализа не сводится только к выявлению недостатков, необходимо отражение и положительных сторон, что позволит представить рассматриваемые процессы во всем их многообразии и всеобщей связи. Применение современных способов и приемов анализа позволит провести правильное, грамотное исследование деятельности предприятия и сделать логически обоснованные выводы, сформулировать предложения и практические рекомендации.

Рекомендательный раздел отчета содержит основные направления и перспективы решения проблемы. Целесообразность внедрения того или иного предложения наряду с аргументированным изложением его сущности должна быть подкреплена технико-экономическим обоснованием.

В заключении кратко, но аргументировано излагаются основные выводы, полученные в ходе анализа деятельности предприятия, и предложения, направленные на совершенствование существующей практики, а также дается оценка степени выполнения поставленной задачи.

Библиографический список составляется в соответствии с ГОСТ. Библиографический список включает источники и литературу, которыми пользовался автор при написании отчета.

В приложения к отчету могут быть включены таблицы, схемы, графики, учредительные документы, инструкции, заполненные формы отчетности, договоры и другие документы, анкеты обследования потребителей и т.д., не представляющих коммерческую тайну. А также дневник прохождения преддипломной практики на предприятии, в котором должны найти отражение конкретные действия студента в процессе практической деятельности на предприятии.

Характеристика руководителя практики от предприятия (организации) о приобретении студентом-практикантом соответствующих компетенций должна быть заверена печатью предприятия (организации).

Отчет оформляется на белой стандартной бумаге (формат А4).

Оформление текста:

- параметры страницы: слева - 25мм, справа - 20мм, снизу и сверху - 20мм;
- шрифт–Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал –полупетельный;
- страницы нумеруют арабскими цифрами. На титульном листе номер не ставится, на последующих страницах номер проставляют в правом нижнем углу;
- текст делится на разделы, подразделы, пункты.
- заголовки разделов пишут симметрично тексту прописными буквами, начиная с нового листа. Заголовки подразделов (пунктов) пишут строчными буквами (кроме первой прописной). Допускается жирное выделение заголовков. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят;
- разделы, подразделы и пункты нумеруют арабскими цифрами
- таблицы, рисунки, формулы нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах раздела, если в тексте отчета на них есть ссылки.
- заголовки таблиц и граф должны начинаться с прописных букв, подзаголовки со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельны. Делить заголовки таблицы по диагонали не допускается.

Оформленный отчет представляется студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса, но не позже срока окончания практики. Руководитель практики от кафедры проверяет представленный студентом отчет о практике и решает вопрос о допуске данного отчета к защите. Отчет, допущенный к защите руководителями практики, защищается у руководителя практики. В обязательном порядке, к отчету прилагаются, извещение и характеристика, оформленные надлежащим образом. Отметка о зачете, представляется в ведомость и в зачетную книжку.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике для проведения промежуточной аттестации, а также текущего контроля обучающихся является Приложением 1 к рабочей программе.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1. Литература

Для освоения дисциплины обучающийся может использовать:

- учебно-методическую литературу, имеющуюся в НТБ НИУ МГСУ,
- учебную литературу, размещённую в Электронных библиотечных системах ЭБС АСВ и IPRbooks,
- методическую литературу, размещённую в ЭБС НИУ МГСУ.

Перечень используемой литературы ежегодно обновляется с учётом уровня развития науки и техники и представлен в Приложении 2 к рабочей программе.

9.2. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp?
Электронная библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Федеральная университетская компьютерная сеть России	http://www.runnet.ru/
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
Научно-технический журнал по строительству и архитектуре «Вестник МГСУ»	http://www.vestnikmgsu.ru/
Научно-техническая библиотека МГСУ	http://www.mgsu.ru/resources/Biblioteka/
раздел «Кафедры» на официальном сайте МГСУ	http://www.mgsu.ru/universityabout/Struktura/Kafedri/

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Информационные технологии
1	<i>Подготовительный этап</i>	<ul style="list-style-type: none"> • электронные образовательные ресурсы, • поиск информации с помощью информационных (справочных) систем, баз данных, • использование офисных программ, • интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты, скайпа, • использование ресурсов сети Интернет, в т.ч. сайта кафедры
2	<i>Основной</i>	<ul style="list-style-type: none"> • электронные образовательные ресурсы, • поиск информации с помощью информационных (справочных) систем, баз данных, • использование офисных программ,

		<ul style="list-style-type: none"> • интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты, скайпа, • использование ресурсов сети Интернет, в т.ч. сайта кафедры
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> • электронные образовательные ресурсы, • поиск информации с помощью информационных (справочных) систем, баз данных, • использование офисных программ, • интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты, скайпа, • использование ресурсов сети Интернет, в т.ч. сайта кафедры

10.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используется лицензионное и открытое программное обеспечение, указанное в Приложении 3 к рабочей программе.

10.3. Перечень информационных справочных систем

Информационно-библиотечные системы

Наименование ИБС	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp?
Электронная библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Научно-техническая библиотека НИУ МГСУ	http://www.mgsu.ru/resources/Biblioteka/

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Преддипломная практика проводится вне структурных подразделений НИУ МГСУ на заводах строительных материалов и изделий, в строительных организациях и лабораториях.

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины (модуля) приведён в Приложении 4 к рабочей программе.

Шифр	Наименование практики / НИР / НИД
<i>Б2.П.3</i>	<i>Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</i>

Код направления подготовки / специальности	<i>38.04.01</i>
Направление подготовки / специальность	<i>Экономика</i>
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	<i>Экономика инвестиционно-строительной сферы</i>
Год начала реализации ОПОП	<i>2016</i>
Уровень образования	<i>Магистр</i>
Форма обучения	<i>Очная</i>
Год разработки/обновления	<i>2016</i>

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формирование компетенций при изучении дисциплины (модуля) происходит поэтапно, по мере освоения обучающимися разделов дисциплины (модуля).

Код компетенции по ФГОС	Этапы формирования компетенций (этапы практики)		
	1	2	3
ПК-8	+	+	+
ПК-9	+	+	+
ПК-10	+	+	+
ПК-12	+	+	+

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание формирования компетенций осуществляется посредством прохождения обучающимися форм промежуточной аттестации и текущего контроля.

Оценивание формирования компетенций производится на основе показателей оценивания, указанных в п.3. рабочей программы.

Показатели оценивания компетенций проверяются на этапах формирования компетенций в соответствии с таблицей.

Код компетенции по ФГОС	Показатели освоения (Код показателя оценивания)	Этапы практики и формы оценивания				Обеспеченность оценивания компетенции
		1	2	3	Зачет	
ПК-8	З1	+	-	+	+	+
	У1	-	-	-	+	+
	Н1	-	-	-	+	+
ПК-9	З2	-	-	-	+	+
	У2	-	-	-	+	+
	Н2	-	-	-	+	+
ПК-10	З3	+	-	-	+	+
	У3	+	-	+	+	+
	Н3	+	+	+	+	+
ПК-12	З4	+	-	-	+	+
	У4	+	+	-	+	+
	Н4	-	-	+	+	+

Используется бинарная шкала оценивания освоения компетенций:

Уровень освоения	Оценка
Ниже порогового	Не зачтено
Пороговый	Зачтено

Критериями оценивания уровня освоения компетенций являются:

Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знания	Знание основных принципов и норм профессиональной деятельности
	Понимание сути профессиональной деятельности, последовательности выполнения трудовых действий
	Правильность ответов на вопросы
	Полнота ответов
Умения	Чёткость изложения и интерпретации знаний
	Освоение методик выполнения заданий
	Умение качественно выполнять поставленные задания
	Умение проверять качество выполненных заданий, анализировать результаты выполнения заданий
Навыки	Умение качественно оформлять (презентовать) решение задач и выполнения заданий
	Навыки решения стандартных/нестандартных задач
	Быстрота выполнения трудовых действий Объём выполненных заданий
	Качество выполнения трудовых действий Самостоятельность планирования выполнения трудовых действий

3. *Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций*

Перечень типовых вопросов к зачету в рамках защиты отчета по практике:

1. Назовите основные принципы и функции менеджмента.
2. В чем состоит суть алгоритма принятия организационно управленческого решения?
3. Какие типовые методики оценки и анализа различных экономических данных вы знаете?
4. Какие инструменты обработки данных вы знаете?
5. Назовите основные принципы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей.
6. Назовите основные методы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей.
7. Что такое экономический процесс и какими характеристиками он обладает?
8. Дайте классификацию предприятий по различным формам собственности.
9. Назовите основные формы бухгалтерской отчетности, и дайте краткую характеристику содержащейся в ней информации.
10. Какие методики анализа финансовой отчетности вы знаете?
11. Назовите основные источники информации для обеспечения принятия управленческих решений.
12. Каковы основные особенности управления малыми группами?
13. Каковы основные особенности проектного управления?
14. Назовите основные принципы эффективной организации деятельности малой группы.
15. Какие основные методы оценки эффективности принятия управленческих решений вы знаете?
16. Какие методы анализа управленческих решений вы знаете?
17. Назовите особенности строительства как отрасли материального производства.
18. Какова роль климата, как особенность строительной отрасли?
19. В чем заключается технологическая взаимосвязь, как особенность строительной отрасли?
20. В чем заключается неравномерность распределения СМР по их количеству и составу в течении времени, как особенность строительной отрасли?
21. В чем заключается участие различных организаций в производстве конечной продукции, как особенность строительной отрасли?
22. Информация содержащаяся в уставных документах строительных организаций.
23. Какие организационные структуры управления строительными организациями вы знаете?
24. Каково место отдела в организационной структуре управления базы практики?
25. Каковы цели, задачи и функции отдела, в котором пройдена практика?
26. Какие функциональные обязанности в процессе прохождения производственной практики вы выполняли?

4. *Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций*

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде защиты подготовленного обучающимся отчёта по практике. Защита отчёта принимается руководителем практики.

Процедура оценивания определяется Положением о порядке организации и проведения практик обучающихся НИУ МГСУ.

4.1. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по программе практики в форме Зачета

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме Зачёта в 4 семестре.

Код показателя оценивания	Оценка	
	Не зачтено	Зачтено
31 32 33 34	Поверхностно знает свои должностные обязанности и правила поведения на рабочем месте, правила техники безопасности и порядок подчинённости, касательно исполнения порученной работы.	Хорошо знает свои должностные обязанности и правила поведения на рабочем месте, соблюдает правила техники безопасности и субординацию, добросовестно выполняет порученную работу.
	Не знает основные требования к документации касательно объектов инвестиционно-строительной сферы	Знает основные требования к документации касательно объектов инвестиционно-строительной сферы
	Ответ не дан	Ответ не полон, некоторые моменты в ответе не отражены
	Допускает грубые ошибки при изложении ответа на вопрос	В ответе имеются несущественные неточности
	Неверно излагает и интерпретирует знания. Изложение материала логически не выстроено. Не способен проиллюстрировать изложение поясняющими схемами, рисунками и примерами	Грамотно и по существу излагает материал. Логическая последовательность изложения не нарушена. Поясняющие рисунки, схемы и примеры корректны и понятны.
У1 У2 У3 У4	Не умеет выполнять поставленные практические задания, выбрать типовой алгоритм решения	Умеет выполнять типовые практические задания, предусмотренные программой
	Не умеет должным образом изучать и анализировать научно-техническую информацию, российский и зарубежный опыт в сфере инвестиционно-строительной сферы	Умеет в целом изучать и анализировать научно-техническую информацию, российский и зарубежный опыт в сфере инвестиционно-строительной сферы, не всегда демонстрируя глубину изучения и анализа
	Не может увязывать теорию с практикой, не может ответить на простые вопросы по выбранному объекту	Правильно применяет полученные знания при выполнении заданий.
	Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения	Допускает некоторые ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения. Делает выводы по результатам решения
	Не может, имеются грубые ошибки в содержании и оформлении результатов научных исследований	Умеет представлять полученные результаты научных исследований в сфере инвестиционно-строительной сферы с незначительными ошибками в содержании и оформлении результатов
	Не способен осуществлять анализ материалов, технологий, методов организации и управления	Выполняет анализ материалов, технологий, методов организации и управления

4.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по программе практики в форме Дифференцированного зачета – не предусмотрено учебным планом

Приложение 2 к рабочей программе

Шифр	Наименование практики / НИР / НИД
<i>Б2.П.3</i>	<i>Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</i>

Код направления подготовки / специальности	<i>38.04.01</i>
Направление подготовки / специальность	<i>Экономика</i>
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	<i>Экономика инвестиционно-строительной сферы</i>
Год начала реализации ОПОП	<i>2016</i>
Уровень образования	<i>Магистратура</i>
Форма обучения	<i>Очная</i>
Год разработки/обновления	<i>2016</i>

Перечень основной и дополнительной учебной литературы

№ п/п	Наименование практики в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы, количество страниц	Количество экземпляров в библиотеке НИУ МГСУ	Число обучающихся, воспитанников, одновременно проходящих практику
1	2	3	4	5
<i>Основная литература</i>				
		НТБ НИУ МГСУ		
1	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Шеремет, А. Д. Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций [Текст]: практическое пособие для слушателей системы подготовки профессиональных бухгалтеров и аудиторов / А. Д. Шеремет, Е. В. Негашев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 208 с.	50	13
2	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Кудина М.В. Теория стоимости компании. – М.: Инфра-М, 2013.	20	13
		ЭБС АСВ		
3	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Турманидзе Т.У. Финансовый анализ [Электронный ресурс]: учебник/ Турманидзе Т.У.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 289 с.— Режим доступа:— ЭБС «IPRbooks», по паролю	http://www.iprbookshop.ru/10524	13
<i>Дополнительная литература:</i>				
		НТБ НИУ МГСУ		

4	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Экономический анализ деятельности предприятия [Текст]: учебник для вузов / И. Н. Иванов. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 347 с. : ил., табл.	20	13
		ЭБС АСВ		
5	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Л.Т. Гиляровская [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 615 с.— Режим доступа:— ЭБС «IPRbooks», по паролю	http://www.iprbookshop.ru/34534	13

Согласовано:

НТБ

03.02.2017
дата

НТБ МГСУ

Подпись, ФИО

Приложение 3 к рабочей программе

Шифр	Наименование практики / НИР / НИД
<i>Б2.П.3</i>	<i>Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</i>

Код направления подготовки / специальности	<i>38.04.01</i>
Направление подготовки / специальность	<i>Экономика</i>
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	<i>Экономика инвестиционно-строительной сферы</i>
Год начала реализации ОПОП	<i>2016</i>
Уровень образования	<i>Магистратура</i>
Форма обучения	<i>Очная</i>
Год разработки/обновления	<i>2016</i>

Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Тема	Наименование программного обеспечения	Тип лицензии
1	Подготовительный этап	Ознакомление с целями и задачами практики. Составление индивидуального задания и плана проведения практики	Office Professional Plus 2013	Open License
2	Основной	Сбор исходных данных и дополнительных материалов для выпускной квалификационной работы	Office Professional Plus 2013	Open License
3	Заключительный	Обработка, обобщение и анализ полученных результатов Написание и оформление отчета по практике	Office Professional Plus 2013	Open License

Приложение 4 к рабочей программе

Шифр	Наименование практики / НИР / НИД
<i>Б2.П.3</i>	<i>Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</i>

Код направления подготовки / специальности	<i>38.04.01</i>
Направление подготовки / специальность	<i>Экономика</i>
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	<i>Экономика инвестиционно-строительной сферы</i>
Год начала реализации ОПОП	<i>2016</i>
Уровень образования	<i>Магистратура</i>
Форма обучения	<i>Очная</i>
Год разработки/обновления	<i>2016</i>

Перечень материально-технического обеспечения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Наименование оборудования	№ и наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий
1	2	3	4
1	Подготовительный этап	Стационарные / мобильные (переносные) наборы демонстрационного оборудования	Аудитории / аудитория для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда
2	Основной	32 персональных компьютера с конфигурацией: 2,6 ГГц, HDD 160 Гб, RAM 2 Гб, Video RAM 256 Мб, DVD-R/RW, монитор 19", 48 персональных компьютеров с конфигурацией: 3 ГГц, HDD 160 Гб, RAM 2 Гб, Video RAM 256 Мб, DVD-R/RW, монитор 19", 40 персональных компьютеров с конфигурацией: 2,9 ГГц, HDD 250 Гб, RAM 4 Гб, Video RAM 512 Мб, DVD-R/RW, монитор 19".	Помещение для самостоятельной работы (129337, г. Москва, Ярославское ш., д. 26, корп. 2, Учебный корпус (Библиотека), комн. 10, комн. 41)
		29 персональных компьютеров с конфигурацией: 1,6 ГГц, HDD 80 Гб, RAM 1 Гб, Video RAM 128 Мб, DVD-R/RW, монитор 17".	Помещение для самостоятельной работы (129337, г. Москва, Ярославское ш., д. 26, корп. 2, Учебный корпус (Библиотека), комн. 10)
3	Заключительный	32 персональных компьютера с конфигурацией: 2,6 ГГц, HDD 160 Гб, RAM 2 Гб, Video RAM 256 Мб, DVD-R/RW, монитор 19", 48 персональных компьютеров с конфигурацией: 3 ГГц, HDD 160 Гб, RAM 2 Гб, Video RAM 256 Мб, DVD-R/RW, монитор 19", 40 персональных компьютеров с конфигурацией: 2,9 ГГц, HDD 250 Гб, RAM 4 Гб, Video RAM 512 Мб, DVD-R/RW, монитор 19".	Помещение для самостоятельной работы (129337, г. Москва, Ярославское ш., д. 26, корп. 2, Учебный корпус (Библиотека), комн. 10, комн. 41)