

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОСКОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОГРАММА

Шифр	Наименование практики / НИР / НИД
Б2.П.3	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Код направления подготовки / специальности	38.03.01
Направление подготовки / специальность	Экономика
Наименование ОПОП (профиль)	Экономика предприятий и организаций (академический бакалавриат)
Год начала подготовки	2015
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	очная, заочная
Год разработки/обновления	2016

Разработчики:

должность	ученая степень, звание	ФИО
Старший преподаватель		Сызранцев Г.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики и управления в строительстве, Протокол № 14 от 30.06.16

Заведующий кафедрой
(руководитель структурного подразделения)


Подпись, ФИО /Силка Д.Н./

Рабочая программа утверждена методической комиссией, Протокол № 8 от 01.07.16

Председатель (зам. председателя)
методической комиссии


Подпись, ФИО /Канхва В.С./

Согласовано:

ЦОСП

дата


Подпись, ФИО /Беспалов А.Е./

1. Цели практики

Целью освоения дисциплины «Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)» является углубление уровня освоения компетенций обучающегося получение им опыта профессиональной деятельности и закрепление профессиональных знаний, полученных в ходе теоретической подготовки обучающегося, на материалах практической деятельности предприятий инвестиционно-строительной сферы; подготовка к самостоятельной управленческой, аналитической и профессиональной деятельности, подготовка базового материала для написания ВКР.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень образования – бакалавриат).

2. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная или выездная.

Форма проведения практики – непрерывная.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)	Код показателя освоения
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	Знает основные правила поведения в коллективе, и основы толерантного поведения в нем	З1
		Умеет выстроить бесконфликтные взаимоотношения в коллективе.	У1
		Имеет навыки работы в коллективе	Н1
способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	Знает основные требования, предъявляемые к работнику выбранной специальности, основы формирования его профессионального мастерства,	З2
		Умеет применять в профессиональной деятельности современные методы, приемы, технические средства, информационные технологии;	У2
		Имеет навыки самостоятельного изучения учебной и научной литературы, законодательных и правовых актов; критической оценки и корректировки своей профессиональной деятельности	Н2
способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК-2	Знает состав, правила обработки и проведения анализа данных для решения профессиональных задач	З3
		Умеет осуществлять сбор, анализ и обработку данных для решения профессиональных задач	У3

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)	Код показателя освоения
		Имеет навыки по решению поставленных профессиональных задач сбора и оценки данных	НЗ
способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК-7	Знает методы сбора и анализа отечественных и зарубежных источников информации.	34
		Умеет применять методы сбора, обработки и анализа отечественных и зарубежных данных при подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета	У4
		Имеет навыки по сбору, систематизации, а так же анализа полученных данных, и на их основе подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Н4
способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-8	Знает особенности применения технических средств и информационных технологий для решения исследовательских задач	35
		Умеет разрабатывать отчеты и итоговые материалы на основе инструментария технических средств и информационных технологий	У5
		Имеет навыки пользования конкретными техническими средствами и информационными технологиями для аналитических и исследовательских задач	Н5

4. Указание места аналитической практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к производственной практике Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень образования бакалавриат), направленность/профиль «Экономика предприятий и организаций». И является обязательной к прохождению.

Преддипломная практика (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) основана на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: планирование на предприятии, анализ финансово-хозяйственной деятельности на предприятии, оценка стоимости бизнеса, управлению стоимостью предприятия, управление проектами, логистика на предприятии.

Требования к входным знаниям, умениям и владениям обучающегося.

Для прохождения аналитической практики обучающийся должен:

Знать:

Основы правоведения, исследовательской деятельности, различных формах моделирования, анализа, синтеза, систематизации получаемой в процессе исследования информации, абстрагирования; владеть навыками ретроспективного и прогностического

мышления; расчетными и графическими методами преобразования познаваемой информации и пр.

Уметь:

- применять основные макроэкономические законы при планировании и прогнозировании деятельности организаций инвестиционно-строительной сферы;
- давать экономическое обоснование принимаемых управленческих решений;
- применять необходимые меры по защите нарушенных прав и законных интересов субъектов хозяйственной деятельности;
- составлять заключения по проведенным исследовательским работам.
- и т.д.

Иметь навыки:

- навыками использования методик анализа корпоративных финансов;
- применения норм законодательства федерального и регионального уровней регулирующих и регламентирующих нормативно-технические требования предъявляемые к развитию территорий под застройку.
- и т.д.

Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является предшествующей для выполнения ВКР.

5. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общий объем практики составляет 4 зачетные единицы 144 академических часов.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Продолжительность практики 2²/₃ недели.

6. Структура и содержание практики

Очная форма

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр	Кол-во недель	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	Подготовительный этап	6	1/3	8	Собеседование Консультации
2	Основной этап	6	2	126	
3	Заключительный этап	6	1/3	10	Защита отчета о практике
	Итого	6	2 ² / ₃	144	Зачет

Заочная форма

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр	Кол-во недель	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	Подготовительный этап	6	1/3	8	Собеседование Консультации
2	Основной этап	6	1 ¹ / ₃	126	
3	Заключительный этап	6	1/3	10	Отчет о практике
	Итого	6	2	144	Зачет

Содержание практики по разделам

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики Виды работы на практике
1	Подготовительный этап	Ознакомление с целями и задачами практики. Составление индивидуального задания и плана проведения практики Определение перечня и последовательности работ для реализации индивидуального задания (формирование плана ВКР).
2	Основной этап	Сбор исходных данных и дополнительных материалов для ВКР. Углубленное изучение конкретных управленческих функций, функциональных областей, систем (подсистем) работы предприятия (организации, подразделения, отдела, группы) и сбор материалов, необходимых для содержательной постановки конкретной проблемы, поиска и обоснования методов для принятия управленческого решения на основе: 1) Общая организационная, управленческая и экономическая диагностика объекта управления. 2) Ознакомление со структурой и функциями подразделения в котором предполагается проходить практику 3) Изучение функциональных обязанностей возложенных на практиканта. 4) Анализ негативных факторов, снижающих конечную эффективность функционирования подразделения 5) Обработка собранных материалов и подготовка отчетной документации. Написание отчета
3	Заключительный этап	Обработка, обобщение и анализ полученных результатов. Подготовка отчета, включающего в себя аналитическую и практическую часть с обязательным отражением видов работ, выполненных обучающимся в период прохождения производственной практики и результаты предварительного анализа первичных данных. Подготовка к зачету и сдача зачета.

7. Указание форм отчетности по практике

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета. Зачёт принимается на основании защиты подготовленного обучающимся письменного отчета о прохождении производственной практики.

Формой отчётности по практике являются:

- Задание на прохождение практики;
- Извещение о прохождении практики (при наличии);
- Характеристика от руководителя практики на предприятии/структурном подразделении;
- Отчёт обучающегося по практике.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике для проведения промежуточной аттестации, а также текущего контроля обучающихся является Приложением 1 к рабочей программе.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1. Литература

Для освоения дисциплины обучающийся может использовать:

- учебно-методическую литературу, имеющуюся в НТБ НИУ МГСУ,
- учебную литературу, размещённую в Электронных библиотечных системах ЭБС АСВ и IPRbooks,
- методическую литературу, размещённую в ЭБС НИУ МГСУ.

Перечень используемой литературы ежегодно обновляется с учётом уровня развития науки и техники и представлен в Приложении 2 к рабочей программе.

9.2. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp?
Электронная библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Федеральная университетская компьютерная сеть России	http://www.runnet.ru/
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
Научно-технический журнал по строительству и архитектуре «Вестник МГСУ»	http://www.vestnikmgsu.ru/
Научно-техническая библиотека МГСУ	http://www.mgsu.ru/resources/Biblioteka/
раздел «Кафедры» на официальном сайте МГСУ	http://www.mgsu.ru/universityabout/Struktura/Kafedri/

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Информационные технологии
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none">• электронные образовательные ресурсы,• поиск информации с помощью информационных (справочных) систем, баз данных,• использование офисных программ,• интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты,• использование ресурсов сети Интернет, в т.ч. сайта кафедры
2	Основной этап	<ul style="list-style-type: none">• электронные образовательные ресурсы,• поиск информации с помощью информационных (справочных) систем, баз данных,• использование офисных программ,• интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты,• использование ресурсов сети Интернет, в т.ч. сайта кафедры
3	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none">• электронные образовательные ресурсы,• поиск информации с помощью информационных (справочных) систем, баз данных,• использование офисных программ,• интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты, скайпа,• использование ресурсов сети Интернет, в т.ч. сайта кафедры

10.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используется лицензионное и открытое программное обеспечение, указанное в Приложении 3 к рабочей программе.

10.3. Перечень информационных справочных систем

Информационно-библиотечные системы

Наименование ИБС	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp?
Электронная библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Научно-техническая библиотека МГСУ	http://www.mgsu.ru/resources/Biblioteka/

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Перечень материально-технического обеспечения практики/НИР/НИД приведён в Приложении 4 к программе.

Приложение 1 к программе

Шифр	Наименование практики / НИР / НИД
<i>Б2.П.3</i>	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Код направления подготовки / специальности	<i>38.03.01</i>
Направление подготовки / специальность	<i>Экономика</i>
Наименование ОПОП (профиль)	<i>Экономика предприятий и организаций (академический бакалавриат)</i>
Год начала подготовки	<i>2015</i>
Уровень образования	<i>бакалавриат</i>
Форма обучения	<i>очная, заочная</i>
Год разработки/обновления	<i>2016</i>

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

1. *Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы*

Формирование компетенций при изучении дисциплины (модуля) происходит поэтапно, по мере освоения обучающимися разделов дисциплины (модуля).

Код компетенции по ФГОС	Этапы формирования компетенций (разделы теоретического обучения)		
	1	2	3
ОК-5	+	+	+
ОК-7		+	+
ОПК-2	+	+	+
ПК-7		+	+
ПК-8	+	+	+

2. *Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания*

Оценивание формирования компетенций осуществляется посредством прохождения обучающимися форм промежуточной аттестации и текущего контроля.

Оценивание формирования компетенций производится на основе показателей оценивания, указанных в п.3. рабочей программы.

Показатели оценивания компетенций проверяются на этапах формирования компетенций в соответствии с таблицей.

Код компетенции по ФГОС	Показатели освоения (Код показателя освоения)	Форма оценивания				Обеспеченность оценивания компетенции
		1	2	3	Зачет	
ОК-5	З1	+	+	+	+	+
	У1	+	+	+	+	+
	Н1	+	+	+	+	+

ОК-7	З2	+	+	+	+	+
	У2	+	+	+	+	+
	Н2	+	+	+	+	+
ОПК-2	З3	+	+	+	+	+
	У3	+	+	+	+	+
	Н3	+	+	+	+	+
ПК-7	З4	+	+	+	+	+
	У4	+	+	+	+	+
	Н4	+	+	+	+	+
ПК-8	З5	+	+	+	+	+
	У5	+	+	+	+	+
	Н5	+	+	+	+	+

Используется бинарная шкала оценивания освоения компетенций:

Уровень освоения	Оценка
Ниже порогового	Не зачтено
Пороговый	Зачтено

Критериями оценивания уровня освоения компетенций являются:

Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знания	Знание терминов и определений, понятий
	Знание основных закономерностей и соотношений, принципов
	Объём освоенного материала, усвоение всех дидактических единиц (разделов)
	Полнота ответов
	Правильность ответов
	Чёткость изложения и интерпретации знаний
Умения	Освоение методик - умение решать (типовые) практические задачи, выполнять (типовые) задания
	Умение использовать теоретические знания для выбора методики решения задач, выполнения заданий
	Умение проверять решение и анализировать результаты
	Умение качественно оформлять (презентовать) решение задач и выполнения заданий
Навыки	Навыки решения стандартных/нестандартных задач
	Быстрота выполнения трудовых действий Объём выполненных заданий
	Качество выполнения трудовых действий
	Самостоятельность планирования выполнения трудовых действий

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Перечень типовых вопросов к зачету в рамках защиты отчета по практике:

Примерные вопросы по отчету

1. Назовите основные принципы и функции менеджмента.
2. В чем состоит суть алгоритма принятия организационно управленческого решения?

3. Какие типовые методики оценки и анализа различных экономических данных вы знаете?
4. Какие инструменты обработки данных вы знаете?
5. Назовите основные принципы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей.
6. Назовите основные методы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей.
7. Что такое экономический процесс и какими характеристиками он обладает?
8. Дайте классификацию предприятий по различным формам собственности.
9. Назовите основные формы бухгалтерской отчетности, и дайте краткую характеристику содержащейся в ней информации.
10. Какие методики анализа финансовой отчетности вы знаете?
11. Назовите основные источники информации для обеспечения принятия управленческих решений.
12. Каковы основные особенности управления малыми группами?
13. Каковы основные особенности проектного управления?
14. Назовите основные принципы эффективной организации деятельности малой группы.
15. Какие основные методы оценки эффективности принятия управленческих решений вы знаете?
16. Какие методы анализа управленческих решений вы знаете?
17. Назовите особенности строительства как отрасли материального производства.
18. Какова роль климата, как особенность строительной отрасли?
19. В чем заключается технологическая взаимосвязь, как особенность строительной отрасли?
20. В чем заключается неравномерность распределения СМР по их количеству и составу в течении времени, как особенность строительной отрасли?
21. В чем заключается участие различных организаций в производстве конечной продукции, как особенность строительной отрасли?
22. Информация содержащаяся в уставных документах строительных организаций.
23. Какие организационные структуры управления строительными организациями вы знаете?
24. Каково место отдела в организационной структуре управления базы практики?
25. Каковы цели, задачи и функции отдела, в котором пройдена практика?
26. Какие функциональные обязанности в процессе прохождения производственной практики вы выполняли?

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде защиты подготовленного обучающимся отчёта по практике. Защита отчёта принимается руководителем практики.

Процедура оценивания определяется Положением о порядке организации и проведения практик обучающихся НИУ МГСУ.

4.1. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по программе практики в форме Зачета

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме Зачёта в 6 семестре.

Код показателя оценивания	Оценка	
	Зачтено	Не зачтено
31 32	Не знает основные правила поведения в коллективе, и основы толерантного поведения в нем	Знает основные правила поведения в коллективе, и основы толерантного поведения в нем

33	Не знает основные требования, предъявляемые к работнику выбранной специальности, основы формирования его профессионального мастерства	Знает основные требования, предъявляемые к работнику выбранной специальности, основы формирования его профессионального мастерства
34	Не знает состав, правила обработки и проведения анализа данных для решения профессиональных задач	Знает состав, правила обработки и проведения анализа данных для решения профессиональных задач
35	Не знает методы сбора и анализа отечественных и зарубежных источников информации.	Знает методы сбора и анализа отечественных и зарубежных источников информации.
	Не знает особенности применения технических средств и информационных технологий для решения исследовательских задач	Знает особенности применения технических средств и информационных технологий для решения исследовательских задач
	Не умеет выстроить бесконфликтные взаимоотношения в коллективе.	Умеет выстроить бесконфликтные взаимоотношения в коллективе.
	Не умеет применять в профессиональной деятельности современные методы, приемы, технические средства, информационные технологии;	Умеет применять в профессиональной деятельности современные методы, приемы, технические средства, информационные технологии;
У1	Не умеет осуществлять сбор, анализ и обработку данных для решения профессиональных задач	Умеет осуществлять сбор, анализ и обработку данных для решения профессиональных задач
У2	Не умеет применять методы сбора, обработки и анализа отечественных и зарубежных данных при подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета	Умеет применять методы сбора, обработки и анализа отечественных и зарубежных данных при подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета
У3	Не умеет разрабатывать отчеты и итоговые материалы на основе инструментария технических средств и информационных технологий	Умеет разрабатывать отчеты и итоговые материалы на основе инструментария технических средств и информационных технологий
У4		
У5		
	Не имеет навыки работы в коллективе	Имеет навыки работы в коллективе
	Не имеет навыки самостоятельного изучения учебной и научной литературы, законодательных и правовых актов; критической оценки и корректировки своей профессиональной деятельности	Имеет навыки самостоятельного изучения учебной и научной литературы, законодательных и правовых актов; критической оценки и корректировки своей профессиональной деятельности
Н1	Не имеет навыки по решению поставленных профессиональных задач сбора и оценки данных	Имеет навыки по решению поставленных профессиональных задач сбора и оценки данных
Н2	Не имеет навыки по сбору, систематизации, а так же анализа полученных данных, и на их основе подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Имеет навыки по сбору, систематизации, а так же анализа полученных данных, и на их основе подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Н3		
Н4		
Н5	Не имеет навыки пользования конкретными техническими средствами и информационными технологиями для аналитических и исследовательских задач	Имеет отличные навыки пользования конкретными техническими средствами и информационными технологиями для аналитических и исследовательских задач

4.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по программе практики в форме Дифференцированного зачета – не предусмотрено учебным планом.

Шифр	Наименование практики / НИР / НИД
<i>Б2.П.3</i>	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Код направления подготовки / специальности	<i>38.03.01</i>
Направление подготовки / специальность	<i>Экономика</i>
Наименование ОПОП (профиль)	<i>Экономика предприятий и организаций (академический бакалавриат)</i>
Год начала подготовки	<i>2015</i>
Уровень образования	<i>бакалавриат</i>
Форма обучения	<i>очная, заочная</i>
Год разработки/обновления	<i>2016</i>

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы, количество страниц	Количество экземпляров печатных изданий	Число обучающихся, одновременно проходящих практику
1	2	3	4	5
<i>Основная литература:</i>				
		НТБ		
1	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Шеремет, А. Д. Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций [Текст] : практическое пособие для слушателей системы подготовки профессиональных бухгалтеров и аудиторов / А. Д. Шеремет, Е. В. Негашев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 208 с. : табл. - ISBN 978-5-16-003068-5	50	250
2	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Информационные системы и технологии в экономике и управлении [Текст] : учебник для бакалавров / Под ред. В. В. Трофимова ; [В. В. Трофимов и др.] ; Санкт-Петербургский гос. ун-т экономики и финансов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 542 с. : ил., табл. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр. в конце разд. - ISBN 978-5-9916-2351-3	70	250

3	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Ерина, Е. С. Основы анализа и диагностики финансового состояния предприятия [Текст] : учебное пособие / Е. С. Ерина ; Московский государственный строительный университет ; [рец.: В. С. Канхва, А. Н. Ларионов]. - Москва : МГСУ, 2013. - 95 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 88-91 (35 назв.). - ISBN 978-5-7264-0778-4	100	250
4	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Учет и анализ для бакалавров менеджмента [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки: 080200 - "Менеджмент (Бакалавриат)" / А. Ф. Черненко, Н. Ю. Черненко, А. В. Башарина. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. - 474 с. : табл. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-19258-0	30	250
<i>Дополнительная литература:</i>				
НТБ				
5	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст] : учеб. для вузов / Г. В. Савицкая. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 535 с.	50	250
6	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Ивасенко А.Г. Информационные технологии в экономике и управлении: учебное пособие. - М.: КНОРУС. - 2010. - 154 с	50	250
7	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Карпова, Т. П. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы [Текст] : учеб. пособие для вузов / Т. П. Карпова, В. В. Карпова. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2010. - 327 с.	50	250
ЭБС				
8	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Сенченко П.В. Документационное обеспечение управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сенченко П.В., Ехлаков Ю.П., Кириенко В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2011.— 142 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13879 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	http://www.iprbookshop.ru/13879.html	

Согласовано:

НТБ

03.08.2017

дата



Ерофеева О.Р.
Подпись, ФИО

Шифр	Наименование практики / НИР / НИД
<i>Б2.П.3</i>	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Код направления подготовки / специальности	<i>38.03.01</i>
Направление подготовки / специальность	<i>Экономика</i>
Наименование ОПОП (профиль)	<i>Экономика предприятий и организаций (академический бакалавриат)</i>
Год начала подготовки	<i>2015</i>
Уровень образования	<i>бакалавриат</i>
Форма обучения	<i>очная, заочная</i>
Год разработки/обновления	<i>2016</i>

Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Наименование программного обеспечения	Тип лицензии
1	Подготовительный этап	Microsoft Office	Open license
2	Основной этап	Microsoft Office	Open license
3	Заключительный этап	Microsoft Office	Open license

Шифр	Наименование практики / НИР / НИД
Б2.П.3	Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Код направления подготовки / специальности	38.03.01
Направление подготовки / специальность	Экономика
Наименование ОПОП (профиль)	Экономика предприятий и организаций (академический бакалавриат)
Год начала подготовки	2015
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	очная, заочная
Год разработки/обновления	2016

Перечень материально-технического обеспечения по дисциплине (модулю):

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Наименование оборудованных учебных кабинетов с перечнем основного оборудования, объектов для проведения практики	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
1	2	3	4
1	Подготовительный этап	Стационарные/мобильные (переносные) наборы демонстрационного оборудования	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда.
2	Основной этап	Рабочее место, компьютер, оргтехника	Помещение для самостоятельной работы (129337, г. Москва, Ярославское ш, д. 26, корп. 2, Учебный корпус (Библиотека), комн. 10, комн. 41)
3	Заключительный этап	32 персональных компьютера с конфигурацией: 2,6 ГГц, HDD 160 Гб, RAM 2 Гб, Video RAM 256 Мб, DVD-R/RW, монитор 19", 48 персональных компьютеров с конфигурацией: 3 ГГц, HDD 160 Гб, RAM 2 Гб, Video RAM 256 Мб, DVD-R/RW, монитор 19", 40 персональных компьютеров с конфигурацией: 2,9 ГГц, HDD 250 Гб, RAM 4 Гб, Video RAM 512 Мб, DVD-R/RW, монитор 19".	Помещение для самостоятельной работы (129337, г. Москва, Ярославское ш, д. 26, корп. 2, Учебный корпус (Библиотека), комн. 10, комн. 41)
		29 персональных компьютеров с конфигурацией: 1,6 ГГц, HDD 80 Гб, RAM 1 Гб, Video RAM 128 Мб, DVD-R/RW, монитор 17".	Помещение для самостоятельной работы (129337, г. Москва, Ярославское ш, д. 26, корп. 2, Учебный корпус (Библиотека), комн. 10)