




НИУ МГУ
Учебно-методическое управление

СК О ПВД 67 - 17 - 2016

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НИУ МГУ
А.А. Волков
"14" 12 2016 г.
*
Ввести в действие с
"14" 12 2016 г.

**Положение
о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего
образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре**

Выпуск 1

	НИУ МГСУ Учебно-методическое управление		СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 2 Всего листов 20

1 Назначение и область применения


1.1 Настоящее Положение определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее - Университет), в том числе формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями Университета, в сферу ответственности которых входят вопросы, связанные с организацией образовательного процесса в аспирантуре.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации №227 от 18.03.2016 г. «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации №1259 от 19.12.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. N 842;
- Уставом НИУ МГСУ;
- Положением о государственных экзаменационных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся;
- Положением об апелляционных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся;
- Положением о научно-исследовательской деятельности аспирантов;
- Методическими указаниями по выполнению и оформлению научно-квалификационной работы аспирантов НИУ МГСУ.

	НИУ МГСУ Учебно-методическое управление		СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 3 Всего листов 20

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1. В настоящем Положении использованы следующие термины:

Апелляционная комиссия – коллегиальный орган, создаваемый на время проведения государственных аттестационных испытаний и приёма апелляций, осуществляющий рассмотрение апелляций.

Аспирант – обучающийся, осваивающий образовательную программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Государственная итоговая аттестация – процедура, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная экзаменационная комиссия – коллегиальный орган, создаваемый для проведения государственной итоговой аттестации с целью подготовки материалов и оценивания результатов государственных аттестационных испытаний.

Научный доклад – документ, содержащий основные результаты подготовленной научно-квалификационной работы;

Нормоконтролер – научно-педагогический работник выпускающей кафедры/структурного подразделения, назначенный распоряжением по кафедре/структурному подразделению для проверки правильности оформления выпускных (научно-)квалификационных работ, а также объема и характера использования заимствованных материалов. В качестве нормоконтролера может выступать руководитель выпускных квалификационных работ или научный руководитель аспиранта.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ВО - высшее образование;

ВАК – высшая аттестационная комиссия при Министерстве образования и науки Российской Федерации;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

НКР – научно-квалификационная работа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

САиД – сектор аспирантуры и докторантуры;


УМУ – Учебно-методическое управление;

УНП – Управление научной политики;

УРП - управление по работе с персоналом;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ЦУП - центр учебного процесса.

	НИУ МГУ Учебно-методическое управление	СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 4 Всего листов 20

4. Общие положения

4.1 Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

4.2 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

4.3 Лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в Университете по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

4.4 Государственная итоговая аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющим государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

4.5 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.6 Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются с учетом требований, установленных ФГОС ВО.

4.7 Государственная итоговая аттестация обучающихся в аспирантуре Университета проводится в форме:

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

4.8 Допуск обучающегося к прохождению государственной итоговой аттестации с указанием темы научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) оформляется приказом ректора.


4.9 Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

4.10 Требования к научному докладу, порядок его подготовки и представления и критерии его оценки устанавливаются настоящим Положением.

4.11 Объем государственной итоговой аттестации (в зачетных единицах), ее структура и содержание определены в ОПОП и программе ГИА в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ВО.

4.12 Срок проведения государственной итоговой аттестации определен календарным учебным графиком освоения основной профессиональной образовательной программы по каждому направлению подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

4.13 Для проведения государственной итоговой аттестации в Университете создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии.

	НИУ МГСУ Учебно-методическое управление		СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 5 Всего листов 20

Государственные экзаменационные комиссии для ГИА по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре создаются по ОПОП или группам ОПОП.

4.14 Требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, и регламент работы Государственных экзаменационных комиссий Университета определены в положении о государственных экзаменационных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.15 Подготовка предложений по кандидатурам председателей ГЭК и членов ГЭК, осуществляющих проведение внешней экспертизы качества освоения ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, осуществляется Управлением научной политики по запросу Учебно-методического управления Университета.

4.16 Состав и порядок деятельности апелляционных комиссий Университета, порядок подачи и проведения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственного аттестационного испытания определены в положении об апелляционных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.17 ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. При проведении ГИА используются оценочные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в оценочных материалах, используемых при проведении ГИА, относится к информации ограниченного доступа.

4.18 Государственные аттестационные испытания проводятся устно или письменно в соответствии с требованиями, определенными соответствующей программой ГИА.

4.19 Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

4.20 Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа об образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.


4.21 Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074; 2014, N 32, ст. 4496).

5. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации

5.1. Последовательность процедур подготовки и проведения ГИА представлена в Приложении 1.

5.2. График государственной итоговой аттестации определен в календарном учебном графике основной профессиональной образовательной программы.

5.3. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и требования к научному докладу, порядку его подготовки и

	НИУ МГСУ Учебно-методическое управление	СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1

представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляции доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

5.4. Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания Университет утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающихся, председателей и членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, научных руководителей аспирантов.

5.5. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

5.6. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.


5.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия и другие обстоятельства, не позволяющие присутствовать на аттестационном испытании,) вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. При этом обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

5.8. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

5.9. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, указанные в пункте 5.5 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.10. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

5.11. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного

	НИУ МГСУ Учебно-методическое управление		СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 7 Всего листов 20

календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

6. Организация и проведение государственного экзамена

6.1. Государственный экзамен проводится по утвержденной Университетом программе ГИА, содержащей перечень компетенций, оцениваемых на государственном экзамене, перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, описание шкалы и критериев оценивания, рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

6.2. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

6.3. Государственные экзамены проводятся по билетам, разработанным выпускающими кафедрами/структурными подразделениями и утвержденным советами институтов.

6.4. Государственный экзамен включает вопросы и задания по следующим темам:

- педагогика и методика профессионального образования;
- основы научных исследований и интеллектуальной собственности.

6.5. На государственном экзамене возможно использовать нормативные документы Министерства образования и науки РФ. Электронно-вычислительная техника и средства связи не используются.

6.6. Одновременно в аудитории могут находиться не более 5 аспирантов.

6.7. Длительность подготовки к ответу не более 1 часа.


6.8. Все члены комиссии одновременно оценивают экзаменуемого.

6.9. Каждый член государственной экзаменационной комиссии проводит оценку результатов государственной итоговой аттестации на основании принятых критериев. Оценка формируется интегрально по всем критериям.

6.9.1. Оценка «отлично» выставляется, если аспирант исчерпывающе, логически и аргументировано излагает материал вопроса, тесно связывает теорию педагогики профессионального образования и организации исследовательской деятельности с практикой; обосновывает собственную точку зрения при анализе конкретной проблемы исследования, грамотно использует методы научной коммуникации, свободно отвечает на поставленные дополнительные вопросы, делает обоснованные выводы.

6.9.2. Оценка «хорошо» выставляется, если аспирант демонстрирует знание базовых положений в области теории педагогики профессионального образования и организации исследовательской деятельности без использования дополнительного материала; проявляет логичность и доказательность изложения материала, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий и способов научной коммуникации; в ответах на дополнительные вопросы имеются незначительные ошибки.

6.9.3. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если аспирант поверхностно раскрывает основные теоретические положения педагогики профессионального образования и организации исследовательской деятельности, у него отсутствует знание специальной терминологии по педагогике высшей школы и теории научной

	НИУ МГСУ Учебно-методическое управление		СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
	Выпуск 1	Изменений 3	Экземпляр №1	Лист 8 Всего листов 20

коммуникации; излагаемый материал не систематизирован; выводы недостаточно аргументированы, имеются смысловые и речевые ошибки.

6.9.4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если аспирант допускает фактические ошибки и неточности в области теории педагогики профессионального образования и организации исследовательской деятельности, у него отсутствует знание специальной терминологии, нарушена логика и последовательность изложения материала; не отвечает на дополнительные вопросы по рассматриваемым темам, не может сформулировать собственную точку зрения по обсуждаемому вопросу.

6.10. Итоговая оценка ГЭК выводится, как среднее арифметическое оценок всех членов государственной экзаменационной комиссии.

6.11. Результаты государственного экзамена вносятся в протокол ГЭК.

6.12. Аспирант, получивший на государственном экзамене неудовлетворительную оценку, не допускается для прохождения следующего испытания и отчисляется из Университета.

7. Требования к научному докладу, порядок его подготовки, представления и оценки

7.1. Результатом научных исследований аспиранта в период обучения в аспирантуре является подготовка научно-квалификационной работы (диссертации). Требования к научно-квалификационной работе (диссертации) определены в Методических указаниях по выполнению и оформлению научно-квалификационной работы аспирантов НИУ МГСУ.

7.2. Научно-квалификационные работы (диссертации) подлежат внутреннему рецензированию (Приложение 2) двумя научно-педагогическими работниками Университета, имеющими ученую степень и являющимися специалистами по направленности НКР, что подтверждается публикациями в изданиях, включенных в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ, и/или публикациями в журналах, индексируемых в международных реферативных базах данных. Один из рецензентов должен иметь степень доктора наук. При необходимости возможно привлечение внешних рецензентов.


7.3. Представление основных результатов подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) проводится в форме научного доклада.

7.4. Требования к оформлению научного доклада определены в Методических указаниях по выполнению и оформлению научно-квалификационной работы аспирантов НИУ МГСУ.

7.5. Тексты научно-квалификационной работы (диссертации) и научного доклада проверяются на объем и характер заимствования, в том числе содержательного, для выявления неправомерных заимствований. Процедура проверки регламентируется Положением о порядке размещения в ЭБС, проверке на объем и характер заимствования выпускных (научно-)квалификационных работ обучающихся.

7.6. Для допуска аспиранта к представлению научного доклада не позднее, чем за 2 дня до заседания ГЭК, ответственное лицо кафедры/структурного подразделения передает секретарю ГЭК следующий комплект документов:

- научно-квалификационную работу (диссертацию) – 1 экз.;
- рецензии на научно-квалификационную работу аспиранта – 2 шт.;

	НИУ МГСУ Учебно-методическое управление		СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 9 Всего листов 20

- научный доклад по результатам подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) – 6 шт.;

- результаты проверки текстов НКР и научного доклада на объем и характер заимствования;

- отзыв научного руководителя аспиранта.

7.7. Секретарь ГЭК объявляет о представлении научного доклада, называет тему НКР и научного доклада, фамилию, имя, отчество обучающегося и научного руководителя. После сообщения секретаря ГЭК слово предоставляется обучающемуся.

7.8. Обучающийся на основе презентационного материала излагает существо и основные положения НКР. Продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук – не более 20 минут.

7.9. Члены ГЭК в устной форме задают вопросы обучающемуся, на которые он сразу должен дать ответы. Вопросы должны быть направлены на выявление уровня владения обучающимся компетенциями, определенными соответствующим ФГОС ВО.

7.10. После ответов обучающегося секретарь ГЭК зачитывает рецензии на НКР. Обучающийся получает слово для ответа на замечания, содержащиеся в рецензиях.

7.11. Научный руководитель представляет отзыв о личных качествах аспиранта и о его работе.

7.12. Показатели, шкалы и критерии оценивания научного доклада членами государственной экзаменационной комиссии определены в программе ГИА. Критерии оценивания научного доклада формируются с учётом требований ВАК, предъявляемых к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук.

7.12.1. Оценка «отлично» выставляется выпускнику, если

- проведенное им научное исследование актуально, имеет научную новизну, обладает теоретической и практической значимостью;

- полученные результаты научных исследований были неоднократно апробированы и признаны научным сообществом (в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842);

- результаты исследования оформлены в виде НКР, удовлетворяющей требованиям ВАК, предъявляемым к диссертациям на соискание учёной степени кандидата наук и готовой к представлению в диссертационный совет,

- выпускник в полном объёме освоил методологию проведения научных исследований и готов к ведению самостоятельной научной деятельности;


- выпускник при представлении научного доклада показал готовность к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

7.12.2. Оценка «хорошо» выставляется выпускнику, если

- проведенное им научное исследование актуально, имеет научную новизну, обладает теоретической и практической значимостью;

- полученные результаты научных исследований были неоднократно апробированы;

- результаты исследования оформлены в виде НКР, которая удовлетворяет требованиям ВАК, предъявляемым к диссертациям на соискание учёной степени кандидата наук;

	НИУ МГСУ Учебно-методическое управление	СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 10 Всего листов 20

- выпускник получил опыт проведения научных исследований, готов к ведению научной деятельности под руководством более опытных научных работников;

- выпускник при представлении научного доклада показал потенциальную готовность к защите диссертации, но требуется дополнительная подготовка выпускника для защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

7.12.3. Оценка «удовлетворительно» выставляется выпускнику, если

- проведенное им научное исследование актуально, имеет научную новизну, обладает теоретической и практической значимостью, но требуется проведение дополнительных научных исследований;

- полученные результаты научных исследований были апробированы;

- результаты исследования оформлены в виде НКР, которая удовлетворяет требованиям ВАК, предъявляемым к диссертациям на соискание учёной степени кандидата наук, но для представления НКР в диссертационный совет требуется её доработка;

- выпускник получил опыт проведения научных исследований, готов к ведению научной деятельности под руководством более опытных научных работников;

- выпускник при представлении научного доклада испытывал затруднения, с трудом отвечал на вопросы, требуется тщательная подготовка к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

7.12.4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется выпускнику, если выполняется хотя бы одно из перечисленных условий:

- проведенное им научное исследование не актуально или не имеет научной новизны, не обладает теоретической или практической значимостью;

- полученные результаты научных исследований не были апробированы;

- результаты исследования оформлены в виде НКР, которая не удовлетворяет требованиям ВАК, предъявляемым к диссертациям на соискание учёной степени кандидата наук;

- выпускник не получил опыт проведения самостоятельных научных исследований, или его работа заимствована;

- выпускник при представлении научного доклада не отвечал на вопросы и показал неготовность к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.


7.13. Итоговая оценка ГЭК выводится, как среднее арифметическое оценок всех членов ГЭК.

7.14. Результаты государственной итоговой аттестации в форме представления научного доклада по основным результатам подготовленной научно-квалификационной работы вносятся в протокол ГЭК.

7.15. По результатам двух аттестационных испытаний формируется протокол ГЭК о присвоении квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

7.16. Тексты научных докладов, за исключением текстов научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе Университета. Порядок размещения текстов научных докладов в электронно-библиотечной системе Университета регламентируется Положением о порядке размещения в ЭБС, проверке на объем и характер заимствования выпускных (научно-)квалификационных работ обучающихся.

7.17. Доступ лиц к текстам научных докладов должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия

	НИУ МГСУ Учебно-методическое управление		СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 11 Всего листов 20

производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

8. Требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации

8.1. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется Университетом, с использованием необходимых для организации образовательной деятельности средств.

8.2. При проведении ГИА используются следующие средства обучения:

- при выполнении графических заданий - карандаш, линейка, треугольник, циркуль, чертежная бумага;
- при выполнении расчетных заданий - непрограммируемый калькулятор (обеспечивает выполнение арифметических вычислений, не осуществляет функции средства связи, хранилища базы данных и не имеет доступа к сетям передачи данных, в том числе к сети Интернет);
- при использовании демонстрационных материалов в виде презентаций – компьютеры и мультимедийное оборудование;
- при использовании демонстрационных материалов в виде макетов, чертежей и плакатов - стенды и рамы;
- при прохождении ГИА обучающимися с ограниченными возможностями здоровья - необходимые технические средства с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.


8.3. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

9 Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.1 Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

9.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять

	НИУ МГСУ Учебно-методическое управление		СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 12 Всего листов 20

рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.3 Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

9.4 По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее - научно-квалификационная работа) - не более чем на 15 минут.

9.5 В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;


б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

	НИУ МГСУ Учебно-методическое управление	СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 13 Всего листов 20

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;


г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

9.6 Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).




9.7 В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

	НИУ МГСУ Учебно-методическое управление	СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 14 Всего листов 20

Резерв

	НИУ МГСУ Учебно-методическое управление		СК О ПВД 67 - 17 - 2016	
	Выпуск 1	Изменений 3	Экземпляр №1	Лист 15 Всего листов 20

Лист регистрации изменений

Изменение	Наименование и номер документа-основания	Номера листов (страниц)		Дата введения изменения в действие	Подпись ответственного за внесение изменений
		Аннулированных	Новых		
п. 7.2 Добавлена ссылка на Приложение 2	Служебная записка от 07.04.2017 №33/01	8	8	12.04.2017	
Приложение 1 изложить в новой редакции	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.11.2016 №1487	18, 19, 20	17, 18, 19	12.04.2017	
Приложение 2 . Добавлена форма рецензии на НКР аспиранта	Служебная записка от 07.04.2017 №33/01	0	20	12.04.2017	



Приложение 1
Процедура подготовки и проведения ГИА

Учебный план	Мероприятие	Дата, период	Ответственный
Последний семестр НИД	Аттестация на кафедре/в структурном подразделении по итогам НИД	Конец января	САиД, зав. Кафедрой/ руководитель структурного подразделения, научный руководитель, аспирант
	Поиск рецензентов по тематике НКР	С конца января до середины апреля	Зав. Кафедрой/ руководитель структурного подразделения, научный руководитель
Подготовка НКР	Оформление НКР	Февраль - март	аспирант
	Передача научному руководителю электронной версии НКР	Начало апреля	аспирант
	Проверка на объем и характер заимствования, формирование протокола	В течение 1 недели	Научный руководитель
	Формирование отзыва руководителя, передача аспиранту		Научный руководитель
	Передача НКР (электронной версии, PDF) и отзыва научного руководителя на кафедру/структурное подразделение	Не позднее середины апреля	аспирант
	Назначение рецензентов (оформление выписки о назначении рецензентов)	В течение 1 недели, на заседании кафедры/заседании НТС структурного подразделения	Зав. Кафедрой/руководитель структурного подразделения, САиД
	Подготовка научного доклада (электронной версии, PDF)	С середины апреля до начала ГИА	аспирант
	Получение рецензий на электронную версию НКР, ознакомление аспиранта	Середина мая	Зав. Кафедрой/ руководитель структурного подразделения и научный руководитель
	Устранение замечаний по НКР. Уточнение НКР и научного доклада	До аттестации на кафедре/в структурном подразделении	аспирант
	Передача на кафедру комплекта документов (1 печатный экземпляр НКР, 2 рецензии, отзыв руководителя и протокол проверки НКР на объем и характер заимствования)	1 неделя до аттестации на кафедре /в структурном подразделении	аспирант
	Аттестация на кафедре	не позднее 1 недели до ГИА	САиД, Зав. Кафедрой/ руководитель структурного подразделения, научный руководитель, аспирант
	Приказ о допуске к ГИА с указанием темы научного доклада	После получения результатов аттестации на кафедре/ в структурном подразделении, но до ГИА	Кафедра, САиД



	Подготовка протокола заседания кафедры	До представления НД в ГЭК	Зав. Кафедрой/ руководитель структурного подразделения, ученый секретарь кафедры, научный руководитель
ГИА: Сдача государственного экзамена Представление научного доклада	Представление кандидатур председателей и членов ГЭК из внешних организаций	До 15 ноября	УНП
	Утверждение председателей ГЭК	До 31 декабря	Кафедры, САиД, ЦУП
	Приказ об утверждении состава ГЭК	В течение месяца после утверждения председателей ГЭК, не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА	Кафедры, САиД
	Оформление заявления обучающимися инвалидами о предоставлении специальных условий прохождения ГИА	Не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения ГИА	аспирант
	Расписание ГИА	Не позднее 1 месяца до ГИА	САиД, ЦУП
	Сдача государственного экзамена	В течение 2-х недель ГИА	ГЭК, аспирант
	Формирование протокола по результатам приема государственного экзамена	В день Государственного экзамена	ГЭК
	Передача научного доклада на кафедру	3-я неделя ГИА	аспирант
	Проверка НД на объем и характер заимствования, формирование протокола	В течение 1 недели	Нормоконтролер (научный руководитель)
	Проверка НД на соответствие НКР		Нормоконтролер (научный руководитель)
	Подготовка презентации	До заседания ГЭК	аспирант
	Передача комплекта документов в ГЭК (1 печатный экземпляр НКР, отзыв руководителя, 2 рецензии, 6 экземпляров текста научного доклада, протокол проверки НКР и НД на объем и характер заимствования)	За 2 дня до ГЭК	аспирант
	Представление научного доклада ГЭК	По графику ГЭК	аспирант
	Формирование протоколов по результатам представления научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций)	В день представления научного доклада	ГЭК
	Формирование протокола о присвоении квалификации по результатам двух аттестационных испытаний о присвоении квалификации	В день успешного завершения аттестационных испытаний (государственного экзамена и представления научного доклада)	ГЭК



ГИА: Повторное прохождение государственной итоговой аттестации	Объявление результатов государственной итоговой аттестации	В день проведения государственной итоговой аттестации	ГЭК
	Подача апелляционного заявления	Не позднее следующего дня после объявления результатов	Обучающийся
	Заседание апелляционной комиссии	Не позднее 2-х рабочих дней после подачи апелляции	Апелляционная комиссия
	Передача решения апелляционной комиссии в ГЭК	Не позднее следующего рабочего дня после заседания	Апелляционная комиссия
	Доведение до сведения обучающегося решения апелляционной комиссии	Не позднее 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии	Апелляционная комиссия
	Повторное проведение государственного аттестационного испытания по результатам апелляций	Не позднее даты завершения обучения по ОПОП в соответствии со стандартом	ГЭК и представитель апелляционной комиссии
	Повторное проведение ГИА для обучающихся, отсутствовавших по уважительной причине	Не позднее 6 месяцев после завершения ГИА	ГЭК
Завершение обучения	Приказ об отчислении в связи с получением образования (завершением обучения) в аспирантуре	Не позднее 5 дней после окончания периода ГИА	САиД
	Заполнение документов об образовании и о квалификации	Не позднее 8 рабочих дней после окончания периода ГИА	САиД
	Выдача документа об образовании и о квалификации	Не позднее 8 рабочих дней после даты завершения ГИА в календарном учебном графике	УРП
Иные организационные мероприятия	Размещение текста научного доклада в ЭБС НИУ МГУ	До октября	Кафедра/структурное подразделение
	Оформление личных дел выпускников		САиД, УРП
	Выдача заключения организации по форме ВАК	По заявлению выпускника	Сектор диссертационных советов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Внутренний документ "Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов"

Подразделение	Должность	Виза	ФИО	Дата	Примечание
Центр мониторинга и качества	Начальник	Согласовано	Ильина Наталья Борисовна	29.11.2016	
Проректор (учебная работа, оперативная координация)	Проректор	Согласовано	Королёв Евгений Валерьевич	30.11.2016	
Проректор (научная работа)	Проректор	Согласовано	Пустовгар Андрей Петрович	09.12.2016	
Учебно-методическое управление	Начальник	Согласовано	Бондарева Нелли Ахметовна	29.11.2016	
Центр образовательных стандартов и программ	Заместитель начальника	Согласовано	Беспалов Алексей Евгеньевич	29.11.2016	
Центр учебного процесса	Начальник	Согласовано	Баранова Ольга Михайловна	29.11.2016	внесены изменения
Юридический отдел	Начальник	Согласовано	Зиновьев Алексей Юрьевич	12.12.2016	Видится необходимым уточнить смысловую нагрузку положений п. 7.4., поскольку в соответствии с п. 4.2.14 Положения об Ученом совете НИУ МГСУ темы диссертаций утверждаются Ученым советом.

Проект документа вносит:

Подразделение	Должность	ФИО	Дата
Отдел лицензирования и аккредитации	Ведущий специалист	Игнатова Елена Валентиновна	27.11.2016