

Государственная итоговая аттестация аспирантов



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
**СТРОИТЕЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

Докладчик:
Начальник ЦОСП УМУ
Беспалов А.Е.

- Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция)

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является **государственной итоговой аттестацией (далее ГИА).**

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями **в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта**

- Приказ Министерства образования Российской Федерации №227 от 18.03.2016 г. «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»

- Приказ Министерства образования Российской Федерации №1259 от 19.12.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
 - Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842

ГОСТ Р 7.0.11 – 2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления

- Устав НИУ МГСУ
- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
 - Положение о государственных экзаменационных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся
 - Положение об апелляционных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся
- Положение о научно-исследовательской деятельности аспирантов
- Методические указания по выполнению и оформлению научно-квалификационной работы аспирантов НИУ МГСУ.

Сайт: Сведения об образовательной организации - Документы НИУ МГСУ - Другие локальные нормативные акты

Промежуточная аттестация по результатам подготовки НКР проводится с **21.05.2018г. по 03.06.2018г.** (приказ ректора от 28.04.2018 № 151/130)

Не позднее чем за 1 неделю до проведения процедуры промежуточной аттестации аспирант передает на кафедру/в структурное подразделение комплект документов:

- 1 печатный экземпляр НКР;
- 2 рецензии;
- отзыв руководителя;
- протокол проверки НКР на объем и характер заимствования.

Аттестация предполагает представление аспирантом НКР на заседании кафедры/структурного подразделения

Отчетным документом аспиранта о выполнении этапа научных исследований служит готовая рукопись научно-квалификационной работы (диссертации), оформленная по установленным требованиям.

- **Научно-квалификационная работа**

ГОСТ Р 7.0.11 – 2011 Диссертация и автореферат диссертации.
Структура и правила оформления

Сайт: Наука - Образовательная деятельность и подготовка научных кадров - Аспирантура - Документы - Документы для аспирантов

- **Научный доклад об основных результатах подготовленной НКР**

Методические указания по выполнению и оформлению научно-квалификационной работы аспирантов НИУ МГСУ

Сайт: Наука - Образовательная деятельность и подготовка научных кадров – Аспирантура – Документы - Внутренние нормативные документы отдела

Продолжительность представления НКР составляет не более 20 минут для каждого аспиранта.

По результатам обсуждения НКР и оценивания ответов аспиранта на вопросы при защите НКР научно-педагогические работники кафедры/структурного подразделения формируют оценку.

Заведующий кафедрой/руководитель структурного подразделения формирует протокол заседания кафедры и выписки из него.

При положительных результатах промежуточной аттестации и выполнении полного объема учебного плана ОПОП отдел аспирантуры формирует **приказ о допуске аспиранта** к прохождению ГИА **с указанием темы** научного доклада об основных результатах подготовленной НКР.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине:

- временная нетрудоспособность,
 - исполнение общественных или государственных обязанностей,
 - вызов в суд,
 - транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов),
 - погодные условия,
 - и другие обстоятельства на усмотрение организации
- не позволяющие присутствовать на аттестационном испытании, вправе пройти ее **в течение 6 месяцев** после завершения ГИА.

При этом обучающийся должен представить в Университет документ, **подтверждающий причину его отсутствия.**

Государственный экзамен

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся.

Предэкзаменационная консультация состоится 05.06.2018 г. в 15:10 в ауд. 106 КПА

Государственный экзамен включает вопросы и задания по следующим темам:

- педагогика и методика профессионального образования;
- основы научных исследований и интеллектуальной собственности.

Длительность подготовки к ответу не более 1 часа.

Аспирант, получивший на государственном экзамене **неудовлетворительную оценку**, не допускается для прохождения следующего испытания и отчисляется из Университета.

Представление научного доклада

не позднее, чем за 2 дня до заседания ГЭК, ответственное лицо кафедры/структурного подразделения передает секретарю ГЭК следующий комплект документов:

- научно-квалификационную работу (диссертацию) – 1 экз.;
- рецензии на научно-квалификационную работу аспиранта – 2 шт.;
- научный доклад по результатам подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) – 6 шт.;
- результаты проверки текстов НКР и научного доклада на объем и характер заимствования;
- отзыв научного руководителя аспиранта.

Обучающийся на основе презентационного материала излагает существо и основные положения НКР.

Продолжительность выступления обучающегося – не более 20 минут.

Научный руководитель представляет отзыв о личных качествах аспиранта и о его работе.

Учеб. план	Мероприятие	Дата, период	Ответственный
ГИА: Сдача экзамена Представл ение научного доклада	Сдача государственного экзамена	В течение 2-х недель ГИА (с 11.06.18г. по 24.06.18г.)	ГЭК, аспирант
	Формирование протокола по результатам приема государственного экзамена	В день госэкзамена	ГЭК
	Передача научного доклада на кафедру	3-я недели ГИА (до 22.06.2018г.)	Аспирант
	Проверка НД на объем и характер заимствования, формирование протокола	В течение 1 недели	Нормоконтролер (научный руководитель)
	Проверка НД на соответствие НКР		Нормоконтролер (научный руководитель)
	Подготовка презентации	До заседания ГЭК	Аспирант
	Передача комплекта документов в ГЭК (1 печатный экземпляр НКР, отзыв руководителя, 2 рецензии, 6 экземпляров текста научного доклада, протокол проверки НКР и НД на объем и характер заимствования)	За 2 дня до ГЭК	Кафедра, Аспирант

Учеб. план	Мероприятие	Дата, период	Ответственн ый
ГИА: Сдача экзамена Представлен ие научного доклада	Представление научного доклада ГЭК	По графику ГЭК (по расписанию)	Аспирант
	Формирование протоколов по результатам представления научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций)	В день представления НД	ГЭК
	Формирование протоколов о присвоении квалификации по результатам двух аттестационных испытаний о присвоении квалификации	В день успешного завершения аттестационных испытаний	ГЭК
ГИА: Повторное прохождение ГИА (апелляция)	Объявление результатов ГИА	В день проведения ГИА	ГЭК
	Подача апелляционного заявления	Не позднее следующего дня после объявления результатов	Аспирант
	Передача решения апелляционной комиссии в ГЭК	Не позднее следующего рабочего дня после заседания	Апелляционн ая комиссия

Учеб. план	Мероприятие	Дата, период	Ответственный
ГИА: Повторное прохождение ГИА (апелляция)	Доведение до сведения аспиранта решения апелляционной комиссии	Не позднее 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии	Апелляционная комиссия
	Повторное проведение государственного аттестационного испытания по результатам апелляции	Не позднее даты завершения обучения по ОПОП в соответствии со стандартом	ГЭК и председатель апелляционной комиссии
	Повторное проведение ГИА для аспирантов, отсутствовавших по уважительной причине	Не позднее 6 месяцев после завершения ГИА	ГЭК
Завершение обучения	Приказ об отчислении в связи с получением образования в аспирантуре	Не позднее 5 дней после окончания периода ГИА (до 21.09.2018 г.)	ОА
	Заполнение документов об образовании и о квалификации	Не позднее 8 рабочих дней после окончания периода ГИА	ОА
	Выдача документа об образовании и о квалификации	Не позднее 8 рабочих дней после даты завершения ГИА (25.09.2018 г.)	УРП

Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа об образовании и о квалификации образца (диплом об окончании аспирантуры), установленного Министерством образования и науки Российской Федерации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074; 2014, № 32, ст. 4496).

1. Дирекция института:

ИСА - зам. директора института по научной работе Семенов Вячеслав Сергеевич (тел.: 8-495-287-49-12, доб. (вн.) 1175, ауд. 135 КМК), помощник зам. директора по научной работе Шестаков Николай Игоревич (тел.: 8-499-183-32-29, ауд. 515 УЛК)

ИГЭС - зам. директора института по научной работе Белов Вячеслав Васильевич (тел.: 8-905-642-61-38, ауд. 364 КМК), Брянская Юлия Вадимовна (тел.: 8-916-642-46-83, ауд. 606г (УЛБ)).

ИЭУИС - зам. директора института по научной работе Кисель Татьяна Николаевна (тел.: 8-495-287-49-14 доб.(вн.) 3070, ауд. 304 УЛК).

ИИЭСМ – зам. директора института по научной работе Севрюгина Надежда Савельевна (тел.: 8-499-183-50-56, ауд. 324г (УЛБ)).

ИФО - зам. директора института по научной работе Жданова Татьяна Владимировна (тел.: 8-916-336-22-39, ауд. 354 КМК).

2. Отдел Аспирантуры:

Административный корпус, 15 этаж, ком. 1504

Тел.: 7 (495) 287-49-14 доб. 22-75, 7 (499) 183-34-38

E-mail: aspirantura@mgsu.ru

Приемное время:

понедельник, вторник, среда, четверг с 14:00 до 17:00.

Раздел сайта НИУ МГСУ:

/ Наука / Образовательная деятельность и подготовка научных кадров /
Аспирантура

(http://mgsu.ru/science/Obraz_deyatelnost/Aspirantura/)



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Спасибо за внимание!

- *Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842)*
- п. 9 Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть **научно-квалификационной работой**, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.
- *ГОСТ Р 7.0.11 – 2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления*

Определение «диссертация»

Диссертация - **научно-квалификационная работа**, отражающая результаты научных исследований автора и представленная им на соискание ученой степени.