**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

на оказание услуг с физическим лицом

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице [укажите должность и полное имя подписанта от лица НИУ МГСУ], действующий на основании доверенности [реквизиты доверенности], с одной стороны, и, гражданин Российской Федерации [укажите фамилию, имя, отчество Исполнителя по договору], с другой стороны, вместе именуемые совместно «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иного законодательства Российской Федерации, на основании [укажите часть и пункт положения о закупках согласно согласованию заявки] заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Исполнитель обязуется оказать Услуги в соответствии с Заданием Заказчика (приложение № 1 к Договору), которое является неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется выплачивать Исполнителю вознаграждение на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки оказанных Услуг (Приложение № 2) к Договору (далее – Акт) в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта путем безналичного перечисления денежных средств на текущий счет Исполнителя, банковские реквизиты которого указаны Исполнителем в разделе 7 Договора. Акт является основанием для расчетов за оказанные Услуги.
	2. Перечень, объем, характеристики, результат оказанных Услуг, условия о распределении интеллектуальных прав на результат оказанных Услуг, сроки оказания Услуг, сумма вознаграждения Исполнителя и/или порядок ее расчета по Договору определяются согласно Заданию Заказчика (приложение № 1 к Договору).
2. **ПОРЯДОК СДАЧИ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**
	1. Не позднее дня, следующего за днем окончания оказания Услуг, Исполнитель обязан передать Заказчику, подписанный со своей Стороны Акт в двух экземплярах, а также результат Услуг (в случае, если передача результата оказания Услуг предусмотрена приложением № 1 к Договору).
	2. В сумму вознаграждения Исполнителя включены все затраты, издержки, а также иные расходы Исполнителя, связанные с выполнением условий Договора.
	3. При оплате услуг по Договору Заказчик, являясь налоговым агентом, удерживает и уплачивает из вознаграждения сумму налога на доходы физического лица – 13% (пп. 6 п. 1 ст. 208, пп. 1 п. 1 ст. 223, п. 1 ст. 224, п. 4 ст. 226 Налогового кодекса Российской Федерации). Цена Договора является базой для исчисления страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование (пп. 1 п. 1 ст. 420 Налогового кодекса Российской Федерации).
	4. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта обязан рассмотреть полученные результаты оказания Услуг (этапа оказанных Услуг) на предмет соответствия условиям Договора и приложения № 1 к Договору, в случае отсутствия замечаний подписать Акт со своей стороны и передать один экземпляр Акта Исполнителю.
	5. Заказчик при приемке оказанных Услуг (этапа Услуг), в случае отступления Исполнителем от условий Договора, включая неполное и/или некачественное оказание Услуг (этапа Услуг), составляет мотивированный отказ от подписания Акта и направляет его Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта, с указанием срока устранения недостатков.
	6. В случае досрочного оказания Исполнителем Услуг, если досрочное оказание Услуг возможно по характеру принятых Исполнителем обязательств и не противоречит существу обязательств, Заказчик обязуется досрочно осуществить их приемку. При этом выплата вознаграждения Исполнителю осуществляется Заказчиком в соответствии с разделом 2 Договора.
	7. Услуги (этап оказания Услуг) считаются принятыми после подписания Сторонами Акта.
3. **КАЧЕСТВО И РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
	1. Результаты оказания Услуг должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются законодательством Российской Федерации или Договором.
4. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. Исполнитель оказывает услуги лично и обязуется:
		1. Обеспечить оказание Услуг, указанных в пункте 1 Договора и приложении № 1 к Договору, с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Заказчика.
		2. Иметь все необходимые разрешения, сертификаты, лицензии, аттестацию, допуски, если требование об их наличии предусмотрено законодательством Российской Федерации для оказания Услуг.
		3. Своевременно оповещать уполномоченного представителя Заказчика, указанное в пункте 4.4 Договора, о невозможности по уважительным причинам оказать Услуги.
		4. Указать в Договоре достоверные банковские реквизиты для перечисления Исполнителю суммы вознаграждения, а также своевременно сообщать Заказчику об их изменении.
		5. Заботиться об улучшении репутации Заказчика.
	2. Стороны имеют иные права и обязанности, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации.
	3. Заказчик вправе проверять ход оказания услуг по Договору. В этих целях Заказчик вправе:
* запрашивать в устной или письменной форме, в том числе путем направления запроса по электронной почте, соответствующую информацию у Исполнителя. Исполнитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса предоставляет Заказчику соответствующую информацию в устной или письменной форме в виде отчета о ходе оказания услуг;
* осуществлять контроль за ходом оказания услуг. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику доступ и не препятствовать проведению контроля.
	1. В целях оказания услуг по Договору уполномоченным представителем Заказчика является:
* [укажите фамилию, имя, отчество], ответственный исполнитель закупки [укажите наименование подразделения], [укажите контактные данные ответственного исполнителя закупки]
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
	2. Заказчик не несет ответственность за неполучение или несвоевременное получение Исполнителем суммы вознаграждения по Договору в случае, если Исполнитель указал в Договоре некорректные банковские реквизиты или своевременно не сообщил Заказчику об их изменении.
	3. Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по Договору, в том числе предпринять все необходимые действия, исключающие возникновение (или обеспечивающие возмещение уже понесенных) расходов Заказчика, связанных с претензиями со стороны третьих лиц в связи с использованием Заказчиком результатов оказания Услуг (этапов оказания Услуг) на условиях, предусмотренных Договором.
1. **ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**
	1. Изменение условий Договора допускается по соглашению Сторон в случаях и в порядке, предусмотренными локальными нормативными актами Заказчика, или по решению суда в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации. Изменения и дополнения условий Договора оформляются дополнительным соглашением к Договору, подписываемым обеими Сторонами.
	2. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон, в судебном порядке или вследствие одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и Договором.
	3. Уведомление об одностороннем отказе Заказчика от исполнения Договора направляется Заказчиком Исполнителю в письменной форме способами, предусмотренными разделом 7 Договора.
	4. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.
2. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. В остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются гражданским законодательством Российской Федерации.
	2. Для целей соблюдения законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, органов власти субъектов Российской Федерации, решений органов местного самоуправления, решений, поручений и выполнения запросов органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя Заказчика, лиц, осуществляющих контрольные, надзорные и иные проверочные мероприятия в отношении Заказчика, в том числе аудиторов, продвижения товаров, работ и услуг Заказчика, осуществления расчетов с Исполнителем посредством кредитных организаций, обеспечения правовой охраны интеллектуальной собственности и осуществления принадлежащего Заказчику права, осуществления Заказчиком уставной деятельности, исполнения Заказчиком обязанностей согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» Исполнитель дает Заказчику согласие на осуществление последним со дня заключения Договора и в течение 5 (пяти) лет после его исполнения или расторжения записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения, извлечения, использования, передачи (предоставления, распространения, доступа) третьим лицам персональных данных Исполнителя, содержащихся в Договоре или становящихся известными Заказчику в связи с его исполнением, в частности фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, постоянного проживания, даты и места рождения, паспортных данных, сведений о навыках и квалификации (образовании, ученых степени и звании, опыте), личных фотографий (фотоизображений), в том числе путем автоматизированной обработки таких данных.

Исполнитель согласен на обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение указанных персональных данных в случаях, когда это необходимо и/или возможно при реализации указанных целей.

Согласие может быть отозвано Исполнителем путем внесения изменений в Договор на основании дополнительного соглашения с Заказчиком или, после его исполнения либо расторжения, путем представления Заказчику письменного заявления Исполнителя с указанием мотивированных причин его отзыва.

* 1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
	2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до [указать дату].
	3. В случае изменения адреса или платежных реквизитов Стороны обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить об этом друг друга.
	4. В течение 2-х последних лет Исполнитель не занимал должности государственной и муниципальной службы[[1]](#footnote-1).
	5. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте либо почтой, заказным письмо с уведомлением, по адресам, указанным в разделе 7 Договора.

Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресу, указанному в разделе 7 Договора. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна немедленно отправить сообщение повторно почтой, заказным письмом с уведомлением, по адресу, указанному в разделе 7 Договора.

Сообщение, направленное почтой, заказным письмом с уведомлением, считается полученным принимающей Стороной в следующих случаях:

* имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта ФГУП «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом и в любой форме;
* в случае, если на почтовое извещение, принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 7 Договора адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей Стороны с указанием причины возврата;
* в случае, если сообщение поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.
1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Исполнитель |
| НИУ МГСУ  | ФИО: [Фамилия, имя отчество исполнителя] |
| Адрес: г. Москва, Ярославское шоссе, д. 26 | Телефон/факс [телефон исполнителя]Электронная почта [укажите email исполнителя] |
| Телефон/факс 7 (495)287-49-19 | Паспорт: [серия] № [номер]  |
| Электронная почта [укажите email подразделения] | Выдан: [кем выдан, место выдачи, код подразделения] Дата выдачи: [дата выдачи]]Место жительства: [указать адрес места жительства, места регистрации] |
| ИНН 7716103391 КПП 771601001 | ИНН [ИНН] |
| ОГРН 1027700575044К/С 40102810545370000003 | Дата рождения: [дата рождения] |
| Р/с 03214643000000017300УФК по г. Москве, (НИУ МГСУ, л/с 20736X29560) | СНИЛС [номер снилс]Р/С: [номер Р/С]К/С: [номер К/С] |
| в ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве  | в [наименование банка по реквизитам]БИК [бик банка] |
| БИК 004525988 |  |
| От имени ЗаказчикаПроректор:  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. | Исполнитель«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | [Ф.И.О. подписанта] | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | [Ф.И.О. исполнителя] |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (Ф.И.О.) |

Приложение № 1 к договору

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_

**Задание**

на оказание Услуг физическим лицом – гражданином Российской Федерации

1. Перечень Услуг, объем и характеристики Услуг, требования к Услугам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № этапа | Характеристика услуг | Направление и профиль подготовки | Даты заседаний ГЭК | Количество обучающихся | Норма часов на 1 обучающегося | Объем услуг | Цена за единицу услуги | Итоговая сумма |
| I. | Участие в заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) на условиях почасовой оплаты труда:№ГЭК: [№ГЭК] в качестве [должность в гэк] | [направление и профиль подготовки ГЭК] | [Даты заседаний ГИА по направлению] | [Количество обучающихся по направлению подготовки выходящих на гиа] | [0,4 часа для членов ГЭК, 1 час для председателя] | [объем услуг в академических часах количество обучающихся \* на норму] ак часов | [стоимость по приказу] р час | [цена\*объем] |
| По всем этапам | - | - | - | - | - | - | - | [ИТОГ] |

Место оказания услуг: г. Москва, Ярославское шоссе, д. 26.

1. Сроки выполнения оказания Услуг

Общий срок выполнения оказания Услуг составляет с [указать дату] по [указать дату].

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № этапа | Дата начала этапа оказания Услуг | Дата окончания этапа оказания Услуг |
| I. | [указать дату] | [указать дату] |

1. Сумма вознаграждения и/или порядок ее расчета.
	1. Сумма вознаграждения рассчитывается как количество обучающихся заслушанных в рамках процедуры ГИА умноженное на [норму часов] и цену за единицу услуги.
	2. Общая сумма вознаграждения Исполнителя за оказанные Услуги по Договору составляет*: [сумма цифрами] рублей. ([сумма прописью])*, включая налог на доходы физических лиц.
2. Результаты оказанных Услуг (этапа оказанных Услуг), материальные носители, в которых выражены результаты оказанных Услуг (этапа оказанных Услуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №этапа | Результат Услуг (этапа оказанных Услуг) | Материальные носители, в которых выражены результаты оказанных Услуг (этапа оказанных Услуг) |
| I. | - определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта и уровня его подготовки;- оценка уровня освоения компетенций обучающегося на основе показателей, шкал и критериев оценивания, определенных в программе ГИА для соответствующей ОПОП;- принятие решения о выдаче выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки | - Подтверждением участия в ГЭК является отметка в явочном листе  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик: |  | Исполнитель: |
|  |  | [Ф.И.О. подписанта] |  |  |  | [Ф.И.О. исполнителя] |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Приложение № 2 к договору

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_

ФОРМА АКТА

сдачи-приемки оказанных услуг

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. (далее – Договор)

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице [*укажите должность и полное имя подписанта от лица НИУ МГСУ]*, действующей на основании доверенности *[реквизиты доверенности]*, с одной стороны, и, гражданин Российской Федерации *[укажите фамилию, имя, отчество Исполнителя по договору]*, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые совместно «Стороны», составили настоящий акт (далее – Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с заключенным Договором в период с «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Исполнитель оказал следующие услуги [указывать по 1 строчке на каждое фактически состоявшееся заседание]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Характеристика услуг | Направление и профиль подготовки | Даты заседаний ГЭК | Количество обучающихся | Норма часов на 1 обучающегося | Объем услуг | Цена за единицу услуги | Итоговая сумма |
| [номер этапа]. | Участие в заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) на условиях почасовой оплаты труда:№ГЭК: [№ГЭК] в качестве [должность в гэк] | [направление и профиль подготовки ГЭК] | [Даты заседаний ГИА по направлению] | [Количество обучающихся по направлению подготовки выходящих на гиа] | [0,4 часа для членов ГЭК, 1 час для председателя] | [объем услуг фактический в академических часах количество обучающихся \* на норму] ак часов | [стоимость по приказу] р час | [цена\*объем] |
| По всем этапам | - | - | - | - | - | - | - | [ИТОГ] |

2. Итого услуг оказано на сумму [сумма цифрами] рублей. ([сумма прописью]) включая НДФЛ.

3. Вышеперечисленные услуги оказаны (выбрать нужное):

* своевременно в необходимом объеме и в соответствии с требованиями, установленными Договором к качеству услуг.
* с нарушением установленных Договором сроков по следующим причинам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* с нарушением требований, установленных Договором к качеству услуг, результату оказания услуг, по следующим причинам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* с нарушением требований, установленных Договором к объему, по следующим причинам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик: |  | Исполнитель: |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Форма согласована

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик: |  | Исполнитель: |
|  |  | [Ф.И.О. подписанта] |  |  |  | [Ф.И.О. исполнителя] |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

1. Для соблюдения требований, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации» и в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», НИУ МГСУ обязан направить представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту службы Исполнителя по Договору уведомление о заключении Договора. [↑](#footnote-ref-1)