

# Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
“НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ”

## ПРИКАЗ

“16” 12 2020

№ 833/130

Москва

НИУ МГСУ  
№ 833/130 от 16.12.2020



*Об организации работы конференции  
по выборам ректора НИУ МГСУ*

В соответствии с решением Учёного совета НИУ МГСУ от 24.11.2020 (протокол № 3) о проведении 18.12.2020 конференции работников и обучающихся по выборам ректора НИУ МГСУ (далее – конференция), в целях надлежащей организации работы конференции и обеспечения непрерывности образовательного процесса и научных работ в период её проведения,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На период проведения конференции 18.12.2020 поручить проректору Кайтукову Т.Б. координацию деятельности проректоров и структурных подразделений университета.

2. В целях обеспечения непрерывности образовательного процесса и научных работ на период проведения конференции 18.12.2020, проректорам Кайтукову Т.Б. и Туснину А.Р. организовать внесение изменений в расписание учебных занятий и планы выполнения научных работ, в том числе с заменой преподавателей и научных работников, участвующих в конференции в качестве делегатов и/или вспомогательного персонала.

3. Проректору Штымову З.М., во взаимодействии с советником при ректорате Волгиным В.В., в срок не позднее 17:00 17.12.2020, обеспечить подготовку актов зала для проведения конференции, предусмотрев:

02525

– ограничение доступа в актовый зал университета на период подготовки и работы конференции 18.12.2020 всем категориям работников и обучающихся, за исключением работников – делегатов конференции и работников из категории вспомогательного персонала, чье участие необходимо для проведения конференции (по спискам, утвержденным проректором Штымовым З.М. и советником при ректорате Волгиным В.В.);

– установку урн для баллотировочных бюллетеней;

– предоставление в актовый зал необходимой мебели, видео-аудио оборудования с обеспечением его работоспособности на период проведения конференции;

– соблюдение делегатами и работниками вспомогательного персонала санитарных норм и правил, в том числе мер социального дистанцирования, ношения защитных масок и перчаток;

– обеспечение делегатов конференции и работников вспомогательного персонала необходимыми канцелярскими принадлежностями, а также бутилированной водой.

4. Проректору Нежниковой Е.В., во взаимодействии с начальником управления по работе с персоналом Перевезенцевой О.И. и начальником административного управления Дрёминой Ю.С., в срок не позднее 17:00 17.12.2020 сформировать регистрационную группу в составе не менее 12 человек с целью обеспечения регистрации делегатов конференции, предоставления им необходимых документов (в том числе выдачи мандатов) и канцелярских принадлежностей, а также оказания содействия в подготовке актового зала и в подготовке информационных материалов о правильности заполнения бюллетеней для тайного голосования.

5. Проректору Нежниковой Е.В. обеспечить видеозапись конференции и раздачу делегатам конференции экземпляров декабрьского выпуска газеты «Строительные кадры» № 5 (1692), посвященного выборам ректора НИУ МГСУ.

6. Руководителям структурных подразделений 1-го и 2-го уровней, работники которых были избраны делегатами на конференцию, в срок не позднее 17:00 17.12.2020 довести до их сведения информацию и необходимости иметь при себе документ, удостоверяющий личность, в виде паспорта или временного удостоверения личности установленного образца (в случае утери или замены паспорта). Дополнительно разъяснить работникам, что в случае отсутствия вышеуказанных документов, делегаты не будут допущены для участия в конференции.

7. Начальнику управления молодёжной и информационной политики Белякову С.И. разместить настоящий приказ на официальном сайте НИУ МГСУ в разделе «Выборы ректора» - «Нормативные документы».

8. Канцелярии довести настоящий приказ до сведения лиц в соответствии с листом рассылки.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий  
обязанности ректора

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by a horizontal line and a short vertical stroke at the end.

П.А. Акимов