



НИУ МГСУ
Ректорат

СК А ПВД 18-03-2023



УТВЕРЖДАЮ

Ректор НИУ МГСУ

П.А. Акимов

«03» апреля 2023 г.


Ввести в действие с

«03» апреля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в НИУ МГСУ

Выпуск 2

	НИУ МГСУ Ректорат	СК А ПВД 18-03-2023	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 2 Всего листов 13

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в НИУ МГСУ (далее – Положение) определяет порядок образования и деятельности комиссии по предупреждению и противодействию коррупции (далее – Комиссия) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – НИУ МГСУ или Университет).

1.2. Настоящее Положение введено взамен Положения о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции ФГБОУ ВПО «МГСУ» (СК А ПВД 04-01-2015, выпуск 1).

2. Нормативные документы

2.1. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов (в актуальной редакции):

- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон от 7 мая 2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;
- Федеральный закон от 7 мая 2013 № 102-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;
- Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
- Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;

	НИУ МГСУ Ректорат	СК А ПВД 18-03-2023	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 3 Всего листов 13

– Указ Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»;

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 июля 2018 г. № 12н «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17 января 2022 г. № 31 «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

– иные нормативные правовые акты, в том числе акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, регулирующие вопросы противодействия коррупции;

– Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 г.;

– Устав НИУ МГСУ;


– Программа развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» на 2021-2030 гг. в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»;

– иные локальные нормативные акты НИУ МГСУ, регулирующие вопросы противодействия коррупции.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1. В настоящем положении использованы следующие термины и определения:

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или

	НИУ МГСУ Ректорат	СК А ПВД 18-03-2023	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 4 Всего листов 13

через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:


а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

	НИУ МГУ Ректорат	СК А ПВД 18-03-2023	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 5 Всего листов 13


4. Цели создания Комиссии и основные задачи

4.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях:

- устранения в Университете причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения общественного контроля, установления и укрепления конструктивных отношений между работниками и обучающимися Университета;
- создания стабильных правовых, социально-экономических и морально-нравственных основ предупреждения коррупции среди обучающихся и работников;
- развития конституционной обязанности государства защищать права и свободы человека и гражданина;
- организации учебно-воспитательной и учебно-методической работы с обучающимися, направленной на создание стабильных морально-нравственных и этических качеств и правовых основ предупреждения коррупции;
- осуществления полномочий по обеспечению распространения на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Университете ограничений, запретов и обязанностей;
- контроля за соблюдением порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в Университете сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей в Университете и соблюдения ими требований к служебному поведению;
- принятия решений об осуществлении контроля за расходами работников, замещающих отдельные должности в Университете на основании трудового договора; в чьи обязанности входит предоставление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- контроля за обеспечением работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленными работниками, замещающими отдельные должности в Университете в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. Основными задачами Комиссии являются:

- выявление и изучение причин и условий, порождающих коррупцию;

	НИУ МГСУ Ректорат	СКА ПВД 18-03-2023	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 6 Всего листов 13

- подготовка предложений, касающихся выработки и реализации мер в области противодействия коррупции в Университете, разработка методов противодействия и профилактики коррупции;
- координация деятельности структурных подразделений Университета по реализации антикоррупционной политики и противодействию коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами в части достижения целей создания и работы Комиссии;
- создание в Университете благоприятного морально-нравственного климата, способствующего воспитательному и образовательному процессу;
- контроль за реализацией мероприятий в области противодействия коррупции в Университете.

5. Порядок создания и работы Комиссии

5.1. Комиссия создается приказом ректора. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

5.2. Председатель Комиссии руководит ее работой.

5.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в течение года.


5.4. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются председателем.

5.5. Заседания Комиссии ведет председатель, а в его отсутствие - по его поручению - заместитель председателя.

5.6. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членами Комиссии своих полномочий другим лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

5.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после подписания протокола председателем Комиссии. В необходимых случаях решения Комиссии могут быть оформлены приказом ректора. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий и ответственный секретарь. Каждый присутствующий на заседании член Комиссии имеет один голос. Голос председательствующего на заседании является решающим при равном числе голосов. Член Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому ею вопросу, вправе изложить его в письменной форме.

	НИУ МГСУ Ректорат	СК А ПВД 18-03-2023	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 7 Всего листов 13

Члены Комиссии обязаны хранить сведения конфиденциального характера, ставшие известными им в ходе работы Комиссии.

Вопросы, входящие в компетенцию Комиссии, рассматриваются ее членами посредством коллективного, свободного и гласного обсуждения.

5.9. Председатель Комиссии:

5.9.1. организует и возглавляет работу Комиссии;

5.9.2. утверждает план работы Комиссии доводит его до членов Комиссии;

5.9.3. определяет порядок и организует предварительное рассмотрение поступивших материалов, документов;

5.9.4. назначает даты заседания Комиссии;

5.9.5. формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседаний Комиссии;

5.9.6. определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;

5.9.7. ведет заседания Комиссии;

5.9.8. подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;

5.9.9. готовит проект годового отчета;

5.9.10. осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5.10. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии по его поручению, а также в случае отсутствия председателя Комиссии.

5.11. Ответственный секретарь Комиссии:

5.11.1. осуществляет ведение делопроизводства;

5.11.2. принимает и регистрирует заявления, сообщения и иные документы, поступающие от работников и обучающихся Университета, иных заинтересованных лиц;

5.11.3. готовит материалы к заседанию и направляет их членам Комиссии;

5.11.4. ведет протокол заседания Комиссии;

5.11.5. по поручению председателя Комиссии осуществляет информационное взаимодействие со структурными подразделениями Университета, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями.


5.12. Член Комиссии:

5.12.1. принимает участие в ее работе;

5.12.2. вносит на рассмотрение Комиссии предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

5.12.3. по поручению председателя Комиссии, участвует в проведении служебных проверок;

5.12.4. выполняет поручения Комиссии и ее председателя.

	НИУ МГСУ Ректорат	СКА ПВД 18-03-2023	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 8 Всего листов 13

6. Основные направления деятельности Комиссии

6.1. Проведение единой политики в области противодействия коррупции: формирование руководством Университета нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе в преподавательской и студенческой среде.

6.2. Оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики Университета по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников, а также обучающихся.

6.3. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях работников, обучающихся Университета, либо их родителей к должностным лицам, занимающим административные и иные должности в Университете.

6.4. Разработка и принятие мер обеспечительного характера по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, а также урегулирования конфликта интересов, включая:


- обеспечение открытости и добросовестной конкуренции при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- представление работниками Университета сведений об их участии, (участии их близких родственников) в качестве учредителей коммерческих организаций, в целях недопущения, при осуществлении хозяйственной деятельности Университета, возникновения противоречий между личной заинтересованностью работника и интересами Университета, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Университета:
- внесение в хозяйственные договоры обязательного положения об антикоррупционной составляющей (оговорке);
- внесение в трудовые договоры профессорско-преподавательского состава и работников из числа учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала положений, предусматривающих ответственность за несоблюдение работниками, при исполнении должностных обязанностей, требований антикоррупционной политики и (или) требований об урегулировании конфликта;
- координация деятельности по антикоррупционной экспертизе локальных нормативных актов Университета.

7. Полномочия Комиссии

7.1. Для осуществления поставленных целей и задач Комиссия Университета:

7.1.1. В пределах своей компетенции принимает решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Университета по предупреждению и противодействию коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

7.1.2. Разрабатывает план мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в Университете.

	НИУ МГСУ Ректорат	СК А ПВД 18-03-2023	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 9 Всего листов 13

7.1.3. Рассматривает вопросы, связанные с оценкой коррупционных рисков.

7.1.4. Анализирует и обобщает данные о нарушениях положений Кодекса этики и служебного поведения работников НИУ МГСУ, признаках коррупционных проявлений в действиях работников Университета, конфликте их интересов, отраженных в заявлениях, жалобах, обращениях, представлениях в адрес Университета, в целях принятия административных мер и разработки профилактических мероприятий.

7.1.5. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также с целью подготовки проектов и решений по этим вопросам.

7.1.6. Проводит анонимное анкетирование работников и обучающихся Университета на предмет соблюдения положений Кодекса этики и служебного поведения в НИУ МГСУ.

7.1.7. Контролирует исполнение приказов ректора по вопросам противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов.

7.1.8. Осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами.

7.1.9. Осуществляет целенаправленную просветительскую работу по вопросам противодействия коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у работников и обучающихся чувства гражданской ответственности, уважения к деловой репутации Университета.

7.2. Комиссия Университета в соответствии с направлениями своей деятельности:

7.2.1. Осуществляет контроль за организацией проведения и методикой приема зачетов и экзаменов, предусмотренных Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

7.2.2. Осуществляет прием, регистрацию и рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в Комиссию от работников Университета и содержащих информацию о признаках совершения работниками и обучающимися Университета действий, имеющих коррупционный характер, или возникновении ситуаций, связанных с коррупционными рисками и возникновением конфликта интересов.


7.2.3. Назначает и осуществляет служебную проверку поступившей информации.

7.2.4. Запрашивает информацию, объяснения по рассматриваемым вопросам от должностных лиц Университета, работников и обучающихся и, в случае необходимости, приглашают их на свои заседания.

7.2.5. Заслушивает на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Университета, в том числе, руководителей структурных подразделений.

7.2.6. Осуществляет подготовку материалов о несоблюдении работниками Университета при исполнении должностных обязанностей требований антикоррупционной политики и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

7.2.7. Формирует предложения по вопросам противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов.

	НИУ МГСУ Ректорат	СК А ПВД 18-03-2023	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 10 Всего листов 13

7.2.8. Готовит ежегодный отчет о работе Комиссии.

7.3. Комиссия вправе:

7.3.1. Определять методы противодействия коррупции, а также перечень проводимых в Университете профилактических мероприятий.

7.3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для деятельности Комиссии информацию от руководителей структурных подразделений и отдельных работников Университета.


7.3.3. Привлекать работников Университета для участия в работе Комиссии.

7.3.4. Создавать рабочие группы на постоянной и временной основе для проработки отдельных вопросов в области противодействия коррупции.


8. Заключительные положения

8.1. Изменение состава Комиссии или ее ликвидация осуществляется по приказу ректора Университета.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета.


	НИУ МГУ Ректорат	СКА ПВД 18-03-2023	
Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 11 Всего листов 13

Резерв

	НИУ МГУ Ректорат		СКА ПВД 18-03-2023	
	Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 12 Всего листов 13

Лист регистрации изменений

Изменение	Наименование и номер документа-основания	Номера листов (страниц)		Дата введения изменения в действие	Подпись ответственного за внесение изменений
		Аннулированных	Новых		

	НИУ МГСУ Ректорат		СК А ПВД 18-03-2023	
	Выпуск 2	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 13 Всего листов 13

Лист рассылки

СК А ПВД 18-03-2023

Положение о комиссии по предупреждению
и противодействию коррупции в НИУ МГСУ

Выпуск 2

Должность	Инициалы, Фамилия
Руководители 1-го и 2-го уровней	

Документ изъят:
Основание:

(Должность)

(Подпись)

(Дата)

(И. О. Ф.)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Внутренний документ "Положение о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в НИУ МГСУ"

Подразделение	Должность	Виза	ФИО	Дата	Примечание
Отдел мониторинга и качества УВК	Начальник	Согласовано	Попкова Ирина Михайловна	21.03.2023	
Проректор (учебная работа, трудоустройство выпускников)	Проректор	Согласовано	Кайтуков Таймураз Батразович	27.03.2023	
Юридический отдел	Начальник	Согласовано	Ваулин Владимир Викторович	31.03.2023	

Проект документа вносит:

Подразделение	Должность	ФИО	Дата
Управление по работе с персоналом	Начальник	Перевезенцева Ольга Игоревна	25.01.2023