

**Типовые требования к закупочной документации и критерии оценки
заявок Участников закупочных процедур**

Введение

Закупочная документация является основным документом закупочной процедуры, устанавливающим единые для всех участников правила оформления и порядок подачи заявок на участие в процедуре, а также требования, при условии соответствия которым Участник вправе претендовать на победу в закупочной процедуре с правом заключения по ее итогам договора. Для проверки соответствия данным требованиям в закупочной документации указываются отборочные критерии оценки, а также порядок оценки предпочтительности заявок по неценовым критериям с целью определения оптимальной по соотношению показателей «цена» и «качество» заявки.

Требования и критерии оценки предложений Участников, устанавливаемые при проведении закупочной процедуры, утверждаются закупочной комиссией в составе закупочной документации и могут быть изменены, либо исключены, либо дополнены относительно указанных в настоящих «Типовых требованиях», в зависимости от вида закупочной процедуры и предмета договора, заключаемого по результатам процедуры.

Для градации применимости устанавливаемых требований и критериев необходимо учитывать следующие основные виды конкурентных закупочных процедур:

Вид закупочной процедуры	Условное обозначение
Конкурентные переговоры	КП
Открытый запрос цен	ОЗЦ
Закрытый запрос цен	ЗЗЦ
Открытый запрос предложений	ОЗП
Закрытый запрос предложений	ЗЗП
Открытый конкурс	ОК
Закрытый конкурс	ЗК

Следует учесть, что запросы предложений и конкурсы могут быть как одно-, так и многоэтапными, с предварительным квалификационным отбором либо без, что может повлиять на применимость требований и критериев в зависимости от стадии либо этапа проведения процедуры.

Для применения требований и критериев в зависимости от предмета заключаемого договора, необходимо учесть следующую основную классификацию предметов закупки:

Предмет заключаемого договора	Условное обозначение
Поставка продукции	Поставка
Оказание услуг	Услуги
Проведение НИОКР	НИОКР
Проведение ПИР	ПИР
Генеральный подряд на строительство и реконструкцию объектов, в том числе с поставкой продукции, ПИР и т.п. (под ключ)	ГП

1. Минимальные обязательные требования (отборочные критерии)

Отборочные критерии - это устанавливаемые в закупочной документации основные обязательные минимальные требования к Участнику и его Заявке, несоответствие которым может повлечь решение закупочной комиссии об отклонении заявки от дальнейшего рассмотрения. Данные критерии могут быть изменены в зависимости от особенностей закупочной процедуры. Кроме того, отдельные критерии могут иметь установленные в закупочной документации обязательные минимальные числовые пороговые значения. Соответствие Заявки отборочным критериям рассматривается членами закупочной комиссии и экспертами по следующим основным категориям:

- Формальная (соблюдение Участником порядка и правил подачи заявки и ее состав);
- Юридическая (правоспособность);
- Коммерческая;
- Техническая;
- Квалификация (опыт, надежность, ресурсные возможности).

Наиболее применимые в закупочной документации типовые требования, по которым устанавливаются обязательные критерии оценки, приведены ниже (таблица 1). Перечень документов, требуемых для оценки соответствия предложений, и краткая информация о методике оценки приведены в приложении 1 к Типовым требованиям.

Таблица 1

№	Требование закупочной документации	Категория	Применимость критерия		Условие соответствия установленному требованию
			По виду процедуры	По предмету договора	
1	Правильность оформления заявки и порядка ее подачи	Формальная	По всем видам	По всем видам	Своевременное представление заявки на ЭТП и на бумажном носителе, соблюдение требований к составу и оформлению заявки.
2	Непревышение цены предложения предельной цены закупки	Коммерческая	По всем видам	По всем видам	Объявленная предельная (начальная) цена закупки не должна быть превышена.
3	Предоставление обеспечения исполнения обязательств участника закупочной процедуры (банковская гарантия или иное обеспечение в соответствии с ОРД и условиями закупочной документации) по решению ЗК	Формальная	ОК, ЗК	По всем видам	Обязательное представление документа, если таковой требуется в конкурсной документации. Сумма гарантии, требуемая КД: при стоимости закупки до 1 млрд. руб. с НДС - 3%, при стоимости закупки более 1 млрд. руб. с НДС - 1% от суммы предложения. Правильность оформления банковской гарантии, соблюдение требований к банку, выдавшему гарантию (Приказ ОАО «ФСК

№	Требование закупочной документации	Категория	Применимость критерия		Условие соответствия установленному требованию
			По виду процедуры	По предмету договора	
					ЕЭС» от 22.01.09 №15 (Приложение 4). Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию.
4	Отсутствие рекламаций вследствие неисполнения договорных обязательств перед ОАО «ФСК ЕЭС». Отсутствие отрицательных отзывов и рекламаций сторонних Заказчиков	Квалификация	По всем видам	По всем видам	Исполнение ранее заключенных с ОАО «ФСК ЕЭС» договоров без рекламаций со стороны заказчика, отсутствие документов о рекламациях по договорам. Отсутствие сведений о рекламациях по выполненным работам от сторонних Заказчиков (вне рамок ОАО «ФСК ЕЭС»).
5	Невключение предприятия в реестр недобросовестных поставщиков ОАО «ФСК ЕЭС»	Квалификация	По всем видам	По всем видам	Отсутствие предприятия в перечне недобросовестных поставщиков ОАО «ФСК ЕЭС».
6	Наличие разрешающих документов на осуществление видов деятельности, связанные с выполнением договора, право на заключение которого является предметом закупки	Юридическая	По всем видам	Если требуется в соответствии с предметом договора	Наличие разрешающих документов на осуществление видов деятельности, при необходимости приложений к ним; наличие в этих документах видов деятельности, соответствующих предмету договора.
7	Правоспособность предприятия для заключения и исполнения Договора, в т.ч. отсутствие процедуры банкротства предприятия	Юридическая	ОК, ОЗП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ, КП	По всем видам	Представление всех регистрационных документов. Отсутствие ограничений правоспособности (внешнее управление, банкротство и т.п.)
8	Устойчивое финансовое состояние предприятия, в т.ч. отсутствие задолженностей по налоговым и иным платежам в бюджет	Квалификация	ОК, ОЗП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ, КП	По всем видам	Отсутствие существенных задолженностей по платежам в бюджет. Финансовая устойчивость – не менее 20 баллов (в соответствии с методикой расчета, указанной в приложении 3 к Типовым требованиям)
9	Наличие опыта	Квалификация	ОК, ОЗП,	По всем видам	Наличие за последние 3

№	Требование закупочной документации	Категория	Применимость критерия		Условие соответствия установленному требованию
			По виду процедуры	По предмету договора	
	выполнения аналогичных поставок, работ (услуг)		ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ, КП		года не менее 1 аналогичного по выполняемым поставкам, работам, услугам (в т.ч. объемам поставок, работ, услуг) и общей сумме договора. Для ГП: на объекте, классом напряжения не более чем на 1 класс ниже объекта закупки, в качестве генподрядчика либо субподрядчика.
10	Достаточность свободных кадровых ресурсов (основного персонала) для исполнения договора (для ГП). Наличие персонала требуемой квалификации (Услуги, НИОКР, ПИР)	Квалификация	ОК, ОЗП ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ, КП	ГП Услуги, НИОКР, ПИР	Для ГП: Соответствие установленным в закупочной документации минимальным числовым пороговым значениям по наличию достаточного для исполнения договора количества собственных и привлеченных (субподрядных) свободных (не задействованных на других объектах) кадровых ресурсов соответствующей квалификации, с обязательным указанием данных по категориям: СМР, ПНР, разработка рабочей документации (РД). Достаточность свободного основного персонала определяется согласно расчету по приведенной в приложении 1 к Типовым требованиям методике. Числовые пороговые значения требований по наличию персонала основных специальностей определяется согласно методике, приведенной в приложении 6 к Типовым требованиям. Для Услуг, НИОКР, ПИР: наличие персонала требуемой квалификации, без числовых пороговых

№	Требование закупочной документации	Категория	Применимость критерия		Условие соответствия установленному требованию
			По виду процедуры	По предмету договора	
					значений соответствия.
11	Достаточность материально-технических ресурсов (основных машин и механизмов) для исполнения договора.	Квалификация	ОК, ОЗП, ЗК, ЗЗП, КП	ГП	Наличие и достаточность у Участника необходимых для выполнения работ в соответствии с предметом договора основных машин и механизмов.
12	Представление технического предложения на выполнение работ/поставок	Техническая	По всем видам	По всем видам	Соответствие технического предложения предмету закупки и техническому заданию Документации. Соответствие объемов и перечня выполняемых работ, услуг, технических характеристик и спецификации каждого вида оборудования, предусмотренного к поставке, соблюдение гарантийного срока на оборудование - 36 мес.
13	Наличие аттестации (экспертных заключений/ТУ) ФСК на предлагаемое оборудование	Техническая	ОК, ОЗП, ОЗЦ, КП; ЗК, ЗЗП, ЗЗЦ	ГП, поставка	Обязательное наличие документов об аттестации оборудования в ОАО «ФСК ЕЭС», либо указание возможности получения таких документов на момент поставки оборудования, если это предусмотрено Закупочной документацией.
14	Обоснованность цены предложения (на основании ведомости договорной цены)	Коммерческая	По всем видам	По всем видам	Обоснованность цены предложения в части стоимости каждого из видов выполняемых работ, услуг, поставляемого оборудования, на основе сравнения с расценками статистической базы по результатам ранее проведенных закупок и рыночными ценами, сложившимися на момент проведения процедуры. Обоснованность

№	Требование закупочной документации	Категория	Применимость критерия		Условие соответствия установленному требованию
			По виду процедуры	По предмету договора	
					структуры стоимости выполнения работ (для ГП) по главам сводного сметного расчета в части пропорциональности затрат (взаимное соотношение затрат по стоимости СМР, разработки рабочей документации, ПНР, оборудования).
15	Наличие у Участника полномочий производителей предлагаемого оборудования на поставку оборудования, подтверждения распространения фирменных гарантийных обязательств производителя	Техническая	ОК, ОЗП, ОЗЦ, КП; ЗК, ЗЗП, ЗЗЦ	ГП, поставка	Предоставление писем производителей, подтверждающих полномочия Участника на поставку оборудования и распространение фирменных гарантийных обязательств производителя на поставляемое в рамках закупочной процедуры оборудование.
16	Соблюдение сроков выполнения поставок, работ (услуг)	Техническая	По всем видам	По всем видам	Соответствие предлагаемого срока окончания выполнения поставок, работ, услуг установленному в Документации.
17	Соблюдение условий оплаты поставок, работ (услуг)	Коммерческая	По всем видам	По всем видам	Соответствие (непревышение) установленных договором в составе закупочной документации норм авансовых платежей по оборудованию, работам, услугам, соответствие установленной договором схемы расчетов за выполненные поставки, работы, услуги.
18	Наличие полиса страхования профессиональной ответственности, соглашения со страховой компанией о страховании объекта в случае присуждения контракта	Коммерческая	ОК, ЗК, ОЗП, ЗЗП, КП	ГП	Необходимо наличие копии полиса страхования профессиональной ответственности и соглашения со страховой компанией об ее согласии предоставить полис страхования объекта в случае присуждения контракта.

№	Требование закупочной документации	Категория	Применимость критерия		Условие соответствия установленному требованию
			По виду процедуры	По предмету договора	
19	Наличие и существенность предложений по изменению условий договора	Юридическая	По всем видам	По всем видам	Необходимо согласие с условиями типового договора. В случае наличия желательных либо обязательных требований по изменению договора, в заявке подается протокол разногласий с юридическими обоснованиями и аргументированными разъяснениями причин их наличия.

2. Неценовые оценочные критерии

При необходимости, для определения степени предпочтительности по критерию «цена-качество» заявок, которые по результатам предварительного рассмотрения по отборочным критериям не были отклонены Закупочной комиссией (признаны соответствующими минимальным обязательным требованиям закупочной документации), экспертами производится оценочная стадия экспертизы Заявок по основным критериям, определяющим качество предложения Участника. Оценка производится в баллах, при этом для каждого критерия в зависимости от его значимости устанавливается весовой коэффициент. Критерии оценки и их весовые коэффициенты (а также весовые коэффициенты подкритериев) могут изменяться в зависимости от предмета закупки. Наиболее типовые критерии для ГП приведены ниже (таблица 2), при этом при необходимости могут применяться иные критерии, утверждаемые закупочной комиссией. Краткая информация о методике оценки приведена в приложении 2 к Типовым требованиям.

Таблица 2

Наименование неценовых критериев оценки	Весовой коэффициент*
1. Надежность участника, в том числе:	0,5
1.1. Опыт выполнения аналогичных работ	0,5
1.2. Наличие свободных материально-технических ресурсов (основных машин и механизмов)	0,25
1.3. Наличие свободных кадровых ресурсов (персонала основных рабочих специальностей)	0,25
2. Эксплуатационные характеристики оборудования, в том числе:	0,5
2.1. Надежность эксплуатации (опыт эксплуатации и статистика отказов оборудования, наличие рекламаций)	0,5
2.2. Эксплуатационные затраты и периодичность обслуживания (общий срок службы, срок службы до среднего ремонта, стоимость регламентных работ и т.п.)	0,3
2.3. Гарантийный срок и постгарантийное обслуживание	0,2

*Весовой коэффициент устанавливается и может изменяться в зависимости от набора используемых критериев и их значимости в закупке. Сумма весовых коэффициентов не должна превышать 1,0 (либо 100%).

3. Справочные данные

Помимо основных документов по сути заявки согласно предмету закупки в закупочной документации содержится требование о представлении документов, содержащих дополнительные сведения об Участнике. Данная информация также может быть принята во внимание при рассмотрении заявки и принятии решения о соответствии заявки участника (таблица 3).

Таблица 3

№ п/п	Документы	Применимость требования		Применение
		По виду процедуры	По предмету договора	
1	Анкетные данные предприятия	По всем видам	По всем видам	Для занесения учетных данных о предприятии в базу
2	Справка о наличии аффилированности предприятия Участника с Организатором процедуры либо Заказчиком	ОК, ОЗП; КП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ	По всем видам	Наличие аффилированности может быть принято закупочной комиссией к сведению при рассмотрении предложения и принятии решений
3	Справка об участии в судебных разбирательствах	ОК, ОЗП; КП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ	По всем видам	При наличии существенных исков в адрес Участника может быть принято решение об отклонении его заявки
4	Отзывы и рекомендации заказчиков о выполненных договорах	ОК, ОЗП; КП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ	По всем видам	Информационные материалы о качестве работы подрядчика. Применяется также при оценке деловой репутации и надежности участника (на оценочной стадии). Наличие отрицательных отзывов от заказчиков может служить основанием для решения Комиссии об отклонении заявки участника.
5	Иные документы, которые, по мнению участника необходимо представить, с пояснением цели предоставления этих документов.	По всем видам	По всем видам	Дополнительные материалы по усмотрению Участника процедуры

4. Типовые документы, требуемые к представлению Участником процедуры в составе предложения

Таблица 4

№ п/п	Требуемый документ	Применимость требования		Требования к оформлению, наименование ОРД, согласно которому требуется документ
		По виду процедуры	По предмету договора	
1.	Письмо о подаче оферты	По всем видам	По всем видам	По форме согласно приложению 4 к

				Типовым требованиям
2.	Техническое предложение	По всем видам	По всем видам	В соответствии со структурой Технической части закупочной документации
3.	График выполнения поставок, работ (услуг)	По всем видам	ГП, поставка, ПИР; НИОКР, услуги	По форме согласно приложению 4 к Типовым требованиям
4.	Сводная таблица стоимости поставок, работ (услуг)	По всем видам	По всем видам	По форме согласно приложению 4 к Типовым требованиям
5.	График оплаты выполнения поставок, работ (услуг)	По всем видам	ГП, ПИР; Поставка, НИОКР, услуги	По форме согласно приложению 4 к Типовым требованиям
6.	План распределения выполнения объемов поставок, работ (услуг) между Участником и субподрядчиками, субпоставщиками, соисполнителями (в случае привлечения субподрядчиков, субпоставщиков, соисполнителей)	По всем видам	По всем видам	По форме согласно приложению 4 к Типовым требованиям
7.	Протокол разногласий к проекту Договора	По всем видам	По всем видам	По форме согласно приложению 4 к Типовым требованиям
8.	Обеспечение исполнения обязательств Участника закупочной процедуры (в случае требования в закупочной документации)	ОК, ЗК, ОЗП	По всем видам	По форме согласно приложению 4 к Типовым требованиям (в соответствии с формой, утвержденной распоряжением ОАО «ФСК ЕЭС» от 07.02.2008 № 28р); гарант должен отвечать требованиям, предусмотренным Приказом ОАО «ФСК ЕЭС» от 22.01.09 №15 (Приложение 4). Примечание: при изменении ОРД ОАО «ФСК ЕЭС», регулирующих вопросы обеспечения исполнения обязательств, указанные требования подлежат корректировке.
9.	Подписанное с двух сторон предварительное соглашение со страховой компанией о	ОК, ЗК, ОЗП, ЗЗП, КП	ГП	Распоряжение ОАО РАО «ЕЭС России» и ОАО «ФСК ЕЭС»

	страховании объекта в случае присуждения контракта			от 30.06.2008 № 207р/192р Примечание: при изменении ОРД ОАО «ФСК ЕЭС», регулирующих вопросы страхования, указанные требования подлежат корректировке.
10.	Подписанный Участником закупочной процедуры проект договора с указанием цены договора в соответствии предложением Участника	По всем видам	По всем видам	В соответствии с договором (согласно утвержденной типовой форме договора ОАО «ФСК ЕЭС» в соответствии с распоряжением от 23.12.2008 № 390р) в составе закупочной документации Примечание: при изменении ОРД ОАО «ФСК ЕЭС», утверждающих требования к типовым договорам, указанные требования подлежат корректировке.
11.	Нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации Участника в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя), подтверждающего регистрацию Участника на территории Российской Федерации (для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года - свидетельство о регистрации и свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; для юридических лиц, зарегистрированных после 1 июля 2002 года - свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц)	ОК, ОЗП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ, КП	По всем видам	
12.	Нотариально заверенная копия устава в действующей редакции (для юридических лиц)	ОК, ОЗП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ, КП	По всем видам	
13.	Оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (аналогичного документа для индивидуальных предпринимателей) с указанием сведений, что Участник не находится в состоянии	ОК, ОЗП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ, КП	По всем видам	

	реорганизации или ликвидации, выданной соответствующим подразделением Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема Заявок			
14.	Нотариально заверенная копия учредительного договора (для Участников, зарегистрированных в форме обществ с ограниченной ответственностью), список аффилированных лиц (для Участников, зарегистрированных в форме акционерных обществ)	ОК, ОЗП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ, КП	По всем видам	
15.	Заверенные Участником копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя, и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам закупочной процедуры (для юридических лиц). Если Заявка подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность	ОК, ОЗП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ, КП	По всем видам	
16.	Нотариально заверенные копии разрешающих документов на виды деятельности, связанные с выполнением Договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности, на которые у Участника закупочной процедуры есть разрешающие документы	По всем видам	Если требуется в соответствии с предметом договора	
17.	Оригинал информационного письма о наличии у Участника закупочной процедуры связей, носящих характер аффилированности с Заказчиком или Организатором закупочной процедуры	ОК, ОЗП; КП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ	По всем видам	
18.	Оригинал или нотариально заверенная копия справки об отсутствии задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством РФ, выданной соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 дней до срока окончания приема Заявок	ОК, ОЗП; КП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ	По всем видам	
19.	Копия бухгалтерского балансов с отметкой инспекции	ОК, ОЗП; КП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ,	По всем видам	

	Федеральной налоговой службы (Форма 1) и отчет о прибылях и убытках (Форма 2) за один предыдущий год и за завершившийся отчетный период текущего года	33Ц		
20.	Заключение аудиторской проверки за последние 2 года в случаях, когда проведение аудиторской проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательно, а также в случае наличия заключения аудиторской проверки при проведении добровольного аудита.	ОК, ОЗП; КП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ	По всем видам	
21.	Оригинал справки об участии в судебных разбирательствах	ОК, ОЗП; КП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ	По всем видам	По форме согласно приложению 4 к Типовым требованиям
22.	Анкета Участника закупочной процедуры	По всем видам	По всем видам	По форме согласно приложению 4 к Типовым требованиям
23.	Оригиналы или нотариально заверенные копии документов, подтверждающие наличие у Участника закупочной процедуры полномочий от производителей на предложение в рамках настоящей закупочной процедуры оборудования (Свидетельство изготовителя оборудования)	ОК, ОЗП, ОЗЦ, КП; ЗК, ЗЗП, ЗЗЦ	ГП, поставка	По форме согласно приложению 4 к Типовым требованиям
24.	Референция обслуживающего банка за 3 последних завершенных года	ОК, ОЗП; КП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ	По всем видам	По форме согласно приложению 4 к Типовым требованиям
25.	Оригинал справки, подтверждающей наличие у Участника соответствующих собственных либо привлеченных кадровых ресурсов, необходимых для полного и своевременного выполнения Договора, для ГП: с обязательным указанием данных по специалистам по категориям: СМР, ПНР, РД и предоставлением документов по указанным специалистам, подтверждающих их квалификацию.	ОК, ОЗП ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ, КП	ГП, услуги, НИОКР, ПИР	По форме согласно приложению 4 к Типовым требованиям (различные формы для ГП и ПИР, НИОКР, услуг). Предоставление персонально на каждого из заявленных по ПНР, РД категориям специалистов документов, подтверждающих его квалификацию (копии документов об образовании, повышении квалификации, выписка из трудовой книжки).
26.	Оригинал справки, подтверждающей наличие у Участника соответствующих	ОК, ОЗП ЗК, ЗЗП, КП	ГП	По форме согласно приложению 4 к Типовым

	собственных либо привлеченных материально-технических ресурсов, необходимых для полного и своевременного выполнения Договора.			требованиям
27.	Оригинал справки об опыте выполнения аналогичных договоров	ОК, ОЗП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ, КП	По всем видам	По форме согласно приложению 4 к Типовым требованиям
28.	Оригинал справки о текущей загруженности Участника закупочной процедуры	ОК, ЗК, ОЗП, ЗЗП, КП	ГП, ПИР Для услуг, НИОКР	По форме согласно приложению 4 к Типовым требованиям
29.	Отзывы, рекомендации или другие документальные доказательства выполнения аналогичных договоров (при наличии)	ОК, ОЗП; КП, ЗК, ЗЗП, ОЗЦ, ЗЗЦ	По всем видам	Копии документов

В случае привлечения субподрядчиков, документы предоставляются отдельно на каждого субподрядчика, выполняющего более 5% объемов работ, услуг, поставок. Перечень документов и форм, представляемых на субподрядчиков, указывается в закупочной документации. Также, в случае представления в составе заявки кроме основного альтернативных предложений, все документы по сути предложения представляются отдельно на каждое предложение.

Приложение 1 к Типовым требованиям

Организатор закупочной процедуры оставляет за собой право на проведение любого рода запросов или расследований по проверке заявлений, документов и информации, предоставленных Участниками. При представлении заведомо ложных сведений или намеренном искажении информации или документов, приведенных в составе Заявки, Организатор имеет право удержать обеспечение исполнения обязательств участника конкурса (в случае проведения конкурса), либо закупочная комиссия вправе отклонить заявку (предложение) такого Участника.

В случае привлечения субподрядчиков, все документы в части квалификации, финансового состояния и правоспособности предоставляются в полном объеме на каждого субподрядчика. На соответствие квалификационным требованиям (наличие опыта выполнения работ, кадровых и материально-технических ресурсов) предоставляемые сведения рассматриваются в части, в которой привлекается субподрядчик согласно распределению объемов работ.

1. Правильность оформления заявки и порядка ее подачи (формальная категория)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Заявка на участие в закупочной процедуре	Состав заявки, правильность оформления (наличие оригинальных печатей, подписей, сквозной нумерации страниц и т.п.)	Несоответствие состава заявки либо ее оформления требованиям Закупочной документации Нарушение срока подачи заявки (предложения)
2	Порядок подачи заявки на участие в закупочной процедуре, указанный в Закупочной документации	Подача заявки на ЭТП «ТЗС-Электра» (при проведении на ЭТП), состав заявки на ЭТП Подача заявки на бумажном носителе (дата подачи, состав	Непредставление заявки на ЭТП (при проведении процедуры на ЭТП) Непредставление либо нарушение срока подачи

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
		заявки, правильность оформления заявки)	заявки на бумажном носителе, несоответствие заявки на бумажном носителе заявке, поданной на ЭТП

2. Непревышение цены заявки предельной цены закупки (коммерческая категория)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Письмо о подаче оферты	Цена предложения	Превышение цены предложения над объявленной предельной ценой закупки

3. Обеспечение исполнения обязательств участника закупочной процедуры - банковская гарантия (формальная категория)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Обеспечение исполнения обязательств участника закупочной процедуры (банковская гарантия)	Наличие обеспечения исполнения обязательств участника закупочной процедуры (банковской гарантии) Соответствие требованиям к содержанию и оформлению банковской гарантии Сумма банковской гарантии Полномочия лица, подписавшего банковскую гарантию Срок действия банковской гарантии Соответствие банка, выдавшего гарантию, предъявляемым требованиям (Приказ ОАО «ФСК ЕЭС» от 22.01.09 №15 (Приложение 4)	Непредставление документа Несоответствие оформления либо содержания банковской гарантии критериям, указанным в закупочной документации (в соответствии с формой, утвержденной распоряжением ОАО «ФСК ЕЭС» от 07.02.2008 № 28р) Несоответствие суммы банковской гарантии требуемой согласно закупочной документации Непредставление документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего гарантию Несоответствие срока действия банковской гарантии требуемому сроку (100 календарных дней с момента вскрытия заявок) Непредставление документов, подтверждающих соответствие банка, выдавшего гарантию, требованиям документации, либо несоответствие банка требованиям документации(Приказ ОАО «ФСК ЕЭС» от 22.01.09 №15 (Приложение 4) Примечание: при изменении ОРД ОАО «ФСК ЕЭС», регулирующих вопросы обеспечения исполнения обязательств, указанные требования подлежат корректировке.

4. Отсутствие рекламаций по ранее заключенным с ОАО «ФСК ЕЭС» и сторонними Заказчиками договорам (категория - квалификация)

№	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины
---	----------	----------------------	-------------------

п/п			отклонения
1	Документы о рекламациях со стороны ОАО «ФСК ЕЭС» в адрес Участника по исполнению ранее заключенных договоров. Сведения о рекламациях в адрес Участника, полученные от сторонних заказчиков, получаемые по запросу Организатора.	Наличие рекламаций со стороны ОАО «ФСК ЕЭС» в адрес Участника по исполнению ранее заключенных договоров. Наличие сведений о рекламациях от сторонних заказчиков.	Существенные претензии к исполнению Участником обязательств по ранее заключенным договорам.

5. Невключение предприятия в реестр недобросовестных поставщиков ОАО «ФСК ЕЭС» (категория - квалификация)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Реестр недобросовестных поставщиков ОАО «ФСК ЕЭС»	Наличие предприятия в списке недобросовестных поставщиков вследствие неисполнения договорных обязательств перед ОАО «ФСК ЕЭС»	Включение предприятия в список недобросовестных поставщиков ОАО «ФСК ЕЭС»

6. Правоспособность (юридическая категория)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации юридического лица (ЮЛ)	Дата регистрации ЮЛ	Непредставление документа Отсутствие нотариального заверения документа
2	Нотариально заверенная копия устава в действующей редакции	Правоспособность лица, подписывающего договор; необходимость одобрения крупных сделок	Непредставление документа Отсутствие нотариального заверения документа
3	Оригинал или нотариально заверенная копия выписки из ЕГРЮЛ	Актуальные сведения об учредителях, текущее состояние ЮЛ (ликвидация, реорганизация, внешнее управление, банкротство и иные сведения об имеющихся ограничениях правоспособности)	Непредставление документа, сведения о нахождении предприятия в стадии ликвидации, банкротства, внешнего управления и наличии иных ограничений правоспособности Отсутствие нотариального заверения документа (в случае предоставления копии)
4	Нотариально заверенная копия учредительного договора или список аффилированных лиц для АО	распределение прав и ответственности между учредителями, акционерами	Непредставление документа Отсутствие нотариального заверения документа
5	Заверенные Участником копии документов, в том числе: приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя	подтверждение правоспособности лица, подписывающего заявку	Непредставление документов
6	Нотариально заверенные копии действующих лицензий, включая приложения с указанием разрешенных видов деятельности	Дата выдачи и дата действия лицензии Орган, выдавший лицензию Виды деятельности, на которые выдана лицензия	Непредставление документа Отсутствие нотариального заверения документа Отсутствие в перечне видов деятельности, требуемых к выполнению в соответствии с предметом договора Срок действия лицензии истек либо близок к истечению

7. Оценка финансового состояния: в т.ч. отсутствие задолженностей по налоговым и иным платежам в бюджет (категория - квалификация)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Копии бухгалтерских балансов и отчеты о прибылях и убытках с отметкой налоговой инспекции	Балльная оценка финансовой устойчивости* предприятия на основе показателей прибыльности, оборота, активов/пассивов, кредиторской/дебиторской задолженности, указываемых в документах бухгалтерской отчетности.	Непредставление документов Отсутствие отметки налоговой инспекции на документах. Оценка финансовой устойчивости менее 20 баллов*
2	Аудиторское заключение	Достоверность информации, отображаемой в балансе	Непредставление документа (при обязательном аудите) Отрицательное заключение аудиторов о состоянии отчетности
3	Референция обслуживающего банка) за 3 последних завершенных года)	Информация о состоянии счетов	Непредставление документа Отрицательная референция банка
5	Оригинал или нотариально заверенная копия справки об отсутствии задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей	Наличие существенной задолженности по платежам в бюджет	Непредставление документа Отсутствие нотариального заверения (в случае предоставления копии). Существенная задолженность по платежам в бюджет

* Методика балльной оценки финансовой устойчивости предприятия указана в приложении 3 к Типовым требованиям.

8. Наличие опыта выполнения аналогичных работ (категория - квалификация)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Справка о выполнении за последние 3 года договоров, аналогичных по предмету, видам выполняемых работ и суммам, для ГП: на объектах классом напряжения не более чем на 1 класс ниже класса напряжения объекта закупки, с указанием контактной информации Заказчиков для возможной проверки сведений.	Наличие у Участника опыта выполнения аналогичных работ (услуг), выполненных в качестве генподрядчика либо субподрядчика	Непредставление документа Отсутствие аналогичных договоров либо выполненных аналогичных поставок, работ, услуг в сопоставимых с предметом закупки объемах

* Сведения о выполнении аналогичных работ предоставляются в соответствии с формой, приведенной в приложении 4 к Типовым требованиям, с обязательным указанием объемов выполненных работ (в денежном выражении) по основным работам согласно предмету закупки.

9. Наличие свободных кадровых ресурсов (основного персонала) для исполнения договора (категория - квалификация)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Справка о кадровых ресурсах, планируемых к привлечению для выполнения договора, для ГП: в том числе для выполнения работ по категориям: СМР, ПНР и разработки рабочей документации. Документы, подтверждающие квалификацию и опыт, персонально на каждого из заявленных специалистов (документы об образовании, специальном	Наличие кадровых ресурсов необходимой квалификации в достаточном для выполнения работ по договору количестве, для ГП: в том числе управленческие кадры, ИТР, рабочий персонал по следующим категориям: СМР, ПНР, разработка рабочей документации. Проверка соответствия	Непредставление или неполное представление документов Несоответствие установленным числовым пороговым значениям (требованиям по наличию персонала), в случае, если они установлены Недостаточность для выполнения работ количества

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
	образовании, повышении квалификации, копия трудовой книжки)*	установленным числовым пороговым значениям минимального соответствия, рассчитанным в соответствии с Методикой**.	свободного квалифицированного персонала Для ГП: Участник конкурса должен выполнять не менее 30% монтажных работ и использованием собственных ресурсов (без привлечения субподрядчиков). При нарушении этого требования, заявка Участника, по решению комиссии, может быть отклонена.***
2	Справка о текущей загрузке Участника	Текущие (незавершенные) договоры участника, процент завершенности работ, количество задействованного персонала, для ГП: в том числе для выполнения СМР, ПНР и разработки рабочей документации	Большой объем незавершенных договоров и, как следствие, недостаточность свободных ресурсов
3	Для ГП: Расчет наличия свободных ресурсов****	Наличие у участника достаточных свободных кадровых ресурсов с учетом текущей загрузки	Существенный дефицит рабочей силы Р_{чел}

* Сведения о планируемых к привлечению и имеющихся в целом кадровых ресурсах предоставляются в соответствии с формой, приведенной в Приложении 4.

** «Методика предварительного расчета потребности в основных машинах, механизмах и персонале при выполнении работ по строительству и реконструкции подстанций и линий электропередачи ОАО «ФСК ЕЭС» приведена в Приложении № 5.

*** Участник вправе указать наличие соответствующего персонала у аффилированного с Участником предприятия (дочернего либо предприятия-учредителя, предприятия-акционера). Закупочная комиссия рассматривает такой персонал как равноценный собственному, при условии, что указанное аффилированное предприятие не участвует в закупочной процедуре самостоятельно и согласно с предоставлением персонала Участнику. В составе заявки Участник должен представить подписанное соглашение между ним и аффилированным предприятием о согласии этого предприятия оказать содействие в выполнении работ на объекте путем предоставления персонала. При этом в обязательном порядке представляются сведения о персонале согласно соответствующей форме закупочной документации. Кроме того, в составе заявки предоставляются документы (копия Устава, выписка из ЕГРЮЛ, учредительный договор), подтверждающие факт аффилированности предприятий.

**** Расчет задействованных и свободных кадровых ресурсов основных подрядных организаций (т.е. соотношение ресурсоемкости объекта и ресурсных возможностей подрядчика (с учетом ресурсов субподрядчиков) в зависимости от суммы договора и условной годовой выработки на одну единицу основного персонала подрядчика) производится исходя из определенной согласно «Методике предварительного расчета потребности в основных машинах, механизмах и персонале при выполнении работ по строительству и реконструкции подстанций и линий электропередачи ОАО «ФСК ЕЭС» средней условной нормы выработки на одного человека **Н_{чел}**. Для определения дефицита (профицита) кадровых ресурсов (**Р_{чел}**) подрядных организаций в данном расчете используется информация из конкурсных заявок победителей процедур на выполнение СМР для нужд ОАО «ФСК ЕЭС». При расчете принимается основной персонал (рабочих специальностей) привлекаемый для выполнения работ по договору. Расчет производится на каждый год по формуле:

$$R_{\text{чел}} = K_{\text{чел}} - \text{Сумм}(\text{год})/N_{\text{чел}}$$

где:

Р_{чел} - дефицит (профицит) персонала в течение расчетного года выполнения работ (чел.);

К_{чел} - общее количество персонала, заявленного подрядчиком на все контракты, исполняемые в расчетном году (чел.);

Сумм(год) - суммарная стоимость СМР (без учета стоимости оборудования), выполняемых по всем контрактам в течение рассматриваемого периода (тыс. руб.)

Н_{чел} - условная средняя годовая норма выработки на единицу персонала (тыс. руб./чел.)

Далее текущая загрузка подрядчика определяется в зависимости от срока выполнения работ по контрактам нарастающим итогом, с учетом высвобождения ресурсов при завершении работ по договорам.

В случае недостаточности свободных кадровых ресурсов, Победителю закупочной процедуры по решению комиссии может быть предложено, для компенсации возможных рисков Заказчика, предоставить дополнительное финансовое обеспечение выполнения обязательств по договору в виде банковской гарантии на сумму до 20% от суммы договора в зависимости от вида и степени недостаточности ресурсов.

10. Наличие свободных материально-технических ресурсов (основных машин и механизмов) для исполнения договора (категория - квалификация)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Справка о материально-технических ресурсах, планируемых к привлечению для выполнения договора*	Наличие МТР в достаточном для выполнения работ по договору количестве, для ГП: в том числе машины и механизмы, специальные приспособления и инструмент	Непредставление документа Недостаточность по результатам экспертной оценки и мнению закупочной комиссии необходимых МТР для выполнения работ

* Сведения о планируемых к привлечению для выполнения договора МТР предоставляются в соответствии с формой, приведенной в Приложении 4.

11. Техническое предложение на выполнение работ/поставок (техническая категория)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Техническое предложение в составе Заявки, для ГП: в т.ч. спецификации оборудования и материалов, предлагаемые технические решения, сметы, чертежи, схемы и т.п., Ведомость договорной цены.	Соответствие технического предложения техническому заданию Закупочной документации, для ГП: наличие гарантийных обязательств	Непредставление документа Несоответствие выполняемых работ как по перечню, так и по объемам (невыполнение либо частичное выполнение). Несоответствие технических характеристик предлагаемого оборудования и материалов Наличие отрицательного опыта эксплуатации и рекламаций на предлагаемую продукцию

12. Наличие аттестации (экспертных заключений/ТУ) ОАО «ФСК ЕЭС» на предлагаемое оборудование (техническая категория)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Экспертное заключение/ТУ на оборудование	Наличие аттестации оборудования	Непредставление документа Отсутствие аттестации продукции

13. Структура стоимости и обоснованность цены предложения (коммерческая категория)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Сводная таблица стоимости, ведомость договорной цены, техническое предложение в составе Заявки, в т.ч. спецификации оборудования и материалов, сметы	Соответствие структуры стоимости по соотношению затрат на основании сводного сметного расчета, обоснованность заявленной цены	Непредставление документа Необоснованное существенное завышение** либо занижение стоимости отдельных выполняемых работ, поставляемого оборудования и материалов (на основании экспертной оценки). Сравнительный анализ уровня цен производится на основании статистических данных по предыдущим

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
			периодам, содержащимся в базе данных, а также относительно цен, сложившихся на рынке на момент проведения закупки* Несоответствие структуры соотношений стоимости по этапам выполняемых работ

** В случае, если закупочная комиссия определит, что предлагаемые цены на продукцию либо работы (услуги) могут быть снижены, либо один из Участников процедуры заявит о возможности снижения им цен на предлагаемую продукцию, закупочная комиссия может принять решение о проведении процедуры переторжки.

14. Наличие полномочий от производителей предлагаемого оборудования на поставку и обеспечение гарантийных обязательств (техническая категория)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Письмо производителя о полномочиях Участника на поставку оборудования и распространение гарантийных обязательств производителя	Наличие полномочий, выданных производителем Участнику на поставку оборудования, наличие гарантийных обязательств производителя и срок гарантии	Непредставление документа Отсутствие в документе сведений о наличии у Участника полномочий Несоответствие гарантийного срока требуемому

15. График выполнения работ/поставок (техническая категория)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	График выполнения работ/поставок	Соответствие графика выполнения работ/поставок требованиям закупки	Непредставление документа Несоответствие графика выполнения работ/поставок

16. График оплаты работ/поставок (коммерческая категория)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	График оплаты работ/поставок	Соответствие графика платежей по размерам авансовых платежей*, схеме расчетов согласно договору в закупочной документации	Непредставление документа Несоответствие схемы расчетов и превышение размеров авансовых платежей

* для ГП: Победитель закупочной процедуры при заключении Договора предоставляет финансовое обеспечение исполнения обязательств по договору (гарантия возврата авансовых платежей в случае неисполнения обязательств по договору) на сумму аванса на срок, превышающий на 60 календарных дней дату акта ввода в эксплуатацию. (Для поставки: срок финансового обеспечения: срок поставки плюс 3 месяца после завершения поставки) В случае отсутствия требования авансовых платежей, Победителем предоставляется финансовое обеспечение на выполнение обязательств по Договору в размере 15% от суммы Договора. Финансовое обеспечение по Договору должно иметь форму банковской гарантии, составленной в соответствии с формой, утвержденной распоряжением ОАО «ФСК ЕЭС» от 07.02.2008 № 28р. Гарант должен отвечать требованиям Приказа ОАО «ФСК ЕЭС» от 22.01.09 №15 (Приложение 4).

Примечание: при изменении ОРД ОАО «ФСК ЕЭС», регулирующих вопросы обеспечения исполнения обязательств, указанные требования подлежат корректировке.

17. Наличие полиса страхования профессиональной ответственности, соглашения со страховой компанией о страховании объекта в случае присуждения контракта (коммерческая категория)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Копия полиса страхования профессиональной ответственности,	Наличие полиса страхования профессиональной	Непредставление документа Не соответствие полиса

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
	соглашение со страховой компанией	ответственности Наличие соглашения со страховой компанией о получении страхового полиса страхования объекта строительства на сумму 1% от стоимости объекта в случае присуждения контракта	страхования профессиональной ответственности требованиям распоряжения ОАО «ФСК ЕЭС» от 30.06.08 г. № 207р/192р. Примечание: при изменении ОРД ОАО «ФСК ЕЭС», регулирующих вопросы страхования, указанные требования подлежат корректировке.

18. Наличие и существенность предложений по изменению условий договора (юридическая категория)

№ п/п	Документ	Проверяемые сведения	Возможные причины отклонения
1	Протокол разногласий к договору в составе заявки	Наличие требований по изменению договора и их существенность (приемлемость) для заказчика	Непредставление документа Наличие обязательных требований по изменению типового договора, не приемлемых для заказчика

Приложение 2
к Типовым требованиям

Неценовые оценочные критерии

При необходимости, для определения степени предпочтительности по критерию «цена-качество» заявок, которые по результатам предварительного рассмотрения по отборочным критериям не были отклонены Закупочной комиссией (признаны соответствующими требованиям закупочной документации), экспертами производится оценочная стадия экспертизы Заявок.

Под оценочными, понимаются такие критерии, которые оцениваются по балльной системе и отражают степень превышения показателей Заявки участника процедуры по данному критерию над требованиями, установленными закупочной документацией. Критерии, их весовые коэффициенты и шкала оценки (соответствие степени превышения параметров Заявки над требованиями закупочной документации и балла оценки, в случае, если критерий имеет числовое пороговое значение) утверждаются закупочной комиссией и могут быть различны в зависимости от предмета закупки. Пример типовой шкалы оценок приведен ниже:

Баллы, заносимые экспертом в оценочную форму (численная оценка)	Уровень превышения характеристик Заявки установленным числовым пороговым значениям минимального соответствия требованиям ЗД		
	Критерий 1	Критерий 2	Критерий...
0*	0%...19,9%	0%...99,9%	0%...4,9%
1	20%...39,9%	100%...149,9%	5%...9,9%
2	40%...59,9%	150%...199,9%	10%...14,9%
3	60%...79,9%	200%...249,9%	15%...19,9%

4	80%...99,9%	250%....299,9%	20%...24,9%
5	100 % и более	300 % и более	25 % и более

В случае если критерий имеет установленное документацией числовое пороговое значение соответствия требованиям, оценка всех Заявок, признанных соответствующими требованиям документации, включая альтернативные предложения, производится по пятибалльной шкале и должна отображать степень превышения значения заявки над требованием документации в процентах, т.е. при превышении значения над требуемым в пределах указанного процента, экспертом выставляется соответствующий превышению балл.

Нулевой балл ставится за точное выполнение минимальных обязательных требований закупочной документации.

При оценке по критериям, по которым не установлены числовые пороговые значения, оценка должна соответствовать мнению эксперта о степени превышения значений заявки над требованиями документации, при этом экспертам важно обратить особое внимание, что на оценочной стадии они должны оценивать **не степень соответствия** установленным в закупочной документации **обязательным требованиям**, а **ПРЕВЫШЕНИЕ** характеристик Заявки **над минимально приемлемым уровнем**, установленным в требованиях закупочной документации по оцениваемому критерию.

Отрицательные и дробные значения оценок при балльной оценке Заявок не допускаются.

Приложение 3

Оценка финансовой устойчивости предприятия Участника

Показатели бухгалтерских отчетных документов, используемых при оценке финансовой устойчивости предприятия:

По форме №1 (Бухгалтерский баланс)

Стр. 290 – итоговое значение по разделу II «Оборотные активы», указывается на начало и окончание отчетного периода.

Стр. 490 - итоговое значение по разделу III «Капитал и резервы» бухгалтерского баланса (форма №1). Указывается на начало и окончание отчетного периода.

Стр. 590 - итоговое значение по разделу IV «Долгосрочные обязательства» бухгалтерского баланса (форма №1) . Указывается на начало и окончание отчетного периода.

Стр. 610 – данные о займах и кредитах, указывается в разделе V «Краткосрочные обязательства», на начало и окончание отчетного периода.

Стр. 620 – данные о кредиторской задолженности, указывается в разделе V «Краткосрочные обязательства», на начало и окончание отчетного периода.

Стр. 630 – данные о задолженности перед участниками (учредителями) по выплате доходов, указывается в разделе V «Краткосрочные обязательства» бухгалтерского баланса (форма №1) на начало и окончание отчетного периода.

Стр. 660 – данные о прочих краткосрочных обязательствах, указывается в разделе V «Краткосрочные обязательства» бухгалтерского баланса (форма №1) на начало и окончание отчетного периода.

Стр. 690 - итоговое значение по разделу V «Краткосрочные обязательства» бухгалтерского баланса (форма №1) . Указывается на начало и окончание отчетного периода.

Методика оценки

Для общей оценки финансовой устойчивости предприятия используются основные показатели его деятельности, указывающие на финансовое состояние, такие как:

- Коэффициент текущей ликвидности;
- Коэффициент финансовой независимости.

1. Коэффициент текущей ликвидности.

Значение коэффициента текущей ликвидности (Л4) рассчитывается по состоянию на конец рассматриваемого отчетного периода на основании данных бухгалтерского баланса (Форма №1) по следующей формуле:

$$Л4 = \text{стр.290} / (\text{стр.610} + \text{стр.620} + \text{стр.630} + \text{стр.660})$$

Текущая ликвидность тем лучше, чем больше значение коэффициента Л4.

Значение может быть рассчитано как на конец отчетного периода (значение Л4ф), так и на начало отчетного периода (значение Л4н).

2. Коэффициент финансовой независимости

Коэффициент финансовой независимости (У1) показывает соотношение привлеченных предприятием заемных средств на каждый рубль вложенных в активы собственных средств и рассчитывается на основании данных бухгалтерского баланса (форма 1) по формуле:

$$У1 = (\text{стр.590} + \text{стр.690}) / \text{стр.490}$$

Критерии оценки

Для оценки финансовой устойчивости предприятия используется следующая система балльной оценки:

Финансовый показатель	Значение показателя и его оценка				
	2,0 и выше –	1,99 до 1,7 –	1,69 -1,4 –	1,39 -1,1 –	1 и ниже –
Коэффициент текущей ликвидности	30 баллов	24 балла	14 баллов	5 баллов	0 баллов

Коэффициент финансовой независимости	0,7 и выше – 20 баллов	0,69 - 0,45 - 14 баллов	0,44 – 0,3 – 7 баллов	0,29 – 0,2 - 3 балла	Менее 0,2 – 0 баллов
--	---------------------------	----------------------------	--------------------------	-------------------------	-------------------------

Полученные по каждому финансовому показателю баллы суммируются. Общая шкала оценки следующая:

Оценка финансовой устойчивости		
Суммарная оценка, баллов	Более 20	0 – 19,9
Описание категории	Предприятия с хорошим запасом финансовой устойчивости, позволяющим быть уверенным в возврате заемных средств	Предприятия с высоким риском банкротства даже после принятия мер по финансовому оздоровлению. Кредиторы рискуют потерять свои средства и проценты

Примечание: Для ускорения и облегчения расчета, а также во избежание ошибок при расчете, в формате Microsoft Office Excel создана программа расчета баллов финансовой устойчивости, реализующая описанный механизм расчета. Указанная программа является приложением к приведенной методике.

Приложение 4
к Типовым требованиям

Типовые формы закупочной документации

Письмо о подаче оферты

Фирменный бланк Участника конкурса « <u> </u> » <u> </u> года № <u> </u>	Председателю закупочной комиссии (конкурсной) _____
---	---

Изучив Извещение (уведомление) о проведении _____указывается наименование закупочной процедуры_____ заключения договора на _____указывается предмет договора_____, опубликованное на _____указывается место официальной публикации извещения (уведомления)_____, Закупочную (конкурсную) документацию, и принимая установленные в них требования и условия,

_____,
(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу:

(юридический адрес Участника конкурса)

предлагает заключить Договор на:

(предмет Договора)

на условиях и в соответствии с Техническим предложением, Графиком выполнения поставок, работ (услуг), Сводной таблицей стоимости поставок, работ (услуг), Графиком оплаты выполнения поставок, работ (услуг) и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом Конкурсную заявку (предложение), на общую сумму:

Итоговая стоимость Заявки (предложения) без НДС, руб.

(итоговая стоимость, рублей, без НДС)

кроме того НДС, руб.

(НДС по итоговой стоимости, рублей)

Итого,
стоимость Заявки (предложения) с НДС, руб.

(полная итоговая стоимость, рублей, с НДС)

Срок выполнения поставок, работ (услуг):

Начало выполнения поставок, работ (услуг) _____.

Окончание выполнения поставок, работ (услуг) _____.

Требуемый нами авансовый платеж по основному предложению составляет (*заполняется при требовании аванса*):

- по строительно-монтажным, пуско-наладочным работам и разработке рабочей документации составляет _____ (цифрами и прописью, валюта). В случае отсутствия требования аванса по основному предложению - Авансовый платеж по основному предложению по строительно-монтажным, пуско-наладочным работам и разработке рабочей документации не требуется.

- по закупаемому оборудованию составляет _____ (цифрами и прописью, валюта). В случае отсутствия требования аванса по основному предложению - Авансовый платеж по основному предложению по закупаемому оборудованию не требуется.

Конкурсная заявка (предложение) сопровождается __ (указать количество) альтернативными предложениями по отдельным техническим аспектам (элементам) Конкурсной заявки (предложения), а также __ (указать количество) альтернативными предложениями по отдельным коммерческим аспектам (элементам) Конкурсной заявки (предложения) — договорным условиям. При этом:

альтернативное предложение №1, суть которого изложена в п.п. _____ на страницах _____ Конкурсной заявки (предложения) (увеличивает/уменьшает — *ненужное удалить*) итоговую цену по основному предложению на ____ (____) _____ (цифрами и прописью, валюта);

Срок выполнения поставок, работ (услуг) по альтернативному предложению № 1:

_____.

Требуемый нами авансовый платеж по альтернативному предложению № 1 составляет (*заполняется при изменении аванса по сравнению с основным предложением*):

- по строительно-монтажным, пуско-наладочным работам и разработке рабочей документации составляет _____ (цифрами и прописью, валюта). В случае отсутствия требования аванса по альтернативному предложению № 1 - Авансовый платеж по альтернативному

предложению № 1 по строительно-монтажным, пуско-наладочным работам и разработке рабочей документации не требуется.

- по закупаемому оборудованию составляет _____ (цифрами и прописью, валюта). В случае отсутствия требования аванса по альтернативному предложению № 1 - Авансовый платеж по альтернативному предложению № 1 по закупаемому оборудованию не требуется.

... и т.д. (в случае отсутствия альтернативных предложений этот пункт исключается).

Настоящая Конкурсная заявка (предложение) имеет правовой статус оферты и действует до «____» _____ года.

Данное предложение подается с пониманием того, что:

- вы не отвечаете и не имеете обязательств по нашим расходам, связанным с подготовкой и подачей данной Заявки (предложения), за исключением случаев, прямо оговоренных в законодательстве;
- вы оставляете за собой право:
 - отклонить Заявки (предложения) с ценами, превышающими начальную (предельную) цену;
 - принять или отклонить любую Заявку (предложение) в соответствии с условиями закупочной (конкурсной) документации;
 - отклонить все Заявки (предложения);

Я, нижеподписавшийся, настоящим удостоверяю, что на момент подписания настоящей заявки _____ (Наименование Участника) полностью удовлетворяет требованиям к Участникам данного конкурса (запроса предложений и т.д.) и в частности:

- обладает необходимыми профессиональными и техническими квалификационными данными, финансовыми ресурсами, управленческой компетентностью, опытом и репутацией, а также необходимыми трудовыми ресурсами;
- обладает гражданской правоспособностью для заключения договора;
- не является неплатежеспособным или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на его имущество в части, существенной для исполнения договора, не наложен арест, его экономическая деятельность не приостановлена.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в Конкурсной (закупочной) документации, информация по сути наших предложений представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки (предложения):

№ п/п	Наименование	№ страницы	Число страниц
1.	Финансовое обеспечение Конкурсной заявки		
2.	Техническое предложение		
3.	График выполнения поставок, работ (услуг)		
4.	Сводная таблица стоимости поставок, работ (услуг)		
5.	График оплаты выполнения поставок, работ (услуг)		
6.	Протокол разногласий к проекту Договора		
7.		
		

(Подпись уполномоченного представителя)

(ФИО и должность подписавшего)

М.П.

1. Письмо следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами

документооборота.

2. Участник должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

3. Участник должен указать стоимость выполнения поставок, работ (услуг) цифрами и словами, в рублях, отдельно без НДС, величину НДС и вместе с НДС в соответствии со Сводной таблицей стоимости выполнения поставок, работ (услуг) (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

4. Участник должен указать срок действия Конкурсной заявки (предложения) согласно требованиям закупочной документации.

5. Участник должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к письму о подаче оферты документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения.

6. Письмо должно быть подписано и скреплено печатью в соответствии с требованиями закупочной документации.

Справка о материально-технических ресурсах, используемых для выполнения работ по договору

Закупочная процедура (наименование объекта строительства/реконструкции)

Лот

Наименование предприятия генподрядчика

Наименование субподрядчиков:

2.

№ п/п	Наименование МТР	Местонахождение	Марка	Основные технические характеристики	Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления, № договора аренды в случае аренды МТР)	Собственник (арендатор)	Идентификационные учетные данные МТР (инв. №, № гос. регистрации и т.п.)	Предназначение (с точки зрения выполнения Договора)
Глава 1. Подготовительные работы								
1.								
...								
Глава 2. Строительно-монтажные работы по основным объектам строительства								

№ п/п	Наименование МТР	Местонахождение	Марка	Основные технические характеристики	Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления, № договора аренды в случае аренды МТР)	Собственник (арендатор)	Идентификационные учетные данные МТР (инв. №, № гос. регистрации и т.п.)	Предназначение (с точки зрения выполнения Договора)
1.								
...								
Глава								

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

В таблице указываются сведения **только об основных машинах и механизмах, которые будут применяться при выполнении работ согласно договору, с указанием работ в соответствии со структурой сводного сметного расчета (по главам).**

Обязательным является указание принадлежности МТР (подрядчик, субподрядчик, аренда и т.п.), с учетом распределения выполнения объемов работ.

Примечание: Данная форма требуется в составе закупочной документации только в случае проведения процедур на право заключения договора на строительство (реконструкцию) объектов.

Справка о кадровых ресурсах, используемых для выполнения работ по договору генподряда

Закупочная процедура (наименование объекта строительства/реконструкции)

Лот _____

Наименование предприятия генподрядчика _____

Наименование субподрядчиков:

1. _____

2. _____

Таблица 1. Общая штатная численность

Тип персонала	Генподрядчик	Субподрядчик 1	Субподрядчик 2
Руководящий, чел.			
Инженерно-технический, чел.			
Рабочие и специалисты, в т.ч.:			
Рабочие строительных специальностей 3- 6 разрядов, чел.			
Электромонтажники-линейщики, чел.			
Электромонтажники основного электротехнического оборудования, чел.			
Электромонтажники оборудования вторичных коммутаций, в т.ч. релейщики и т.п., чел.			
Наладчики, инженеры-наладчики, чел.			

Таблица 2. Основной персонал, привлекаемый для выполнения работ по договору

№	Персонал	Специальность, разряд	Кол-во, чел.	Принадлежность к организации (подрядчик, субподрядчик)	Работы по договору, для выполнения которых привлекается персонал
Глава 1. Подготовительные работы					
1.					
2.					
Глава 2. Основные объекты строительства.					
1.					
2.					
Глава ...					

В таблице 2 указываются сведения только о персонале основных специальностей, привлекаемом для выполнения работ согласно договору, с указанием работ в соответствии со структурой сводного сметного расчета (по главам). При этом в зависимости от типа объекта и необходимости привлечения персонала определенной специальности, в **обязательном** порядке указываются сведения о наличии следующего

персонала:

- Рабочие строительных специальностей 3- 6 разрядов;
- Электромонтажники-линейщики;
- Электромонтажники основного электротехнического оборудования;
- Электромонтажники оборудования вторичных коммутаций;
- Наладчики, инженеры-наладчики.

Кроме указанных, подрядчик вправе указать персонал иных специальностей, которые, по его мнению, необходимы для выполнения работ по объекту согласно договору, указав предназначение привлекаемого персонала с точки зрения выполнения работ по договору. Обязательным является указание принадлежности персонала (подрядчик, субподрядчик), с учетом распределения выполнения объемов работ.

Таблица 3. Сведения о персонале, привлекаемом для выполнения пуско-наладочных работ

№	Фамилия, имя, отчество специалиста	Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность)	Специальность, должность	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет	Принадлежность к организации

Таблица 4. Сведения о персонале, привлекаемом для выполнения проектных работ (разработки рабочей документации)

№	Фамилия, имя, отчество специалиста	Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность)	Специальность, должность	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет	Принадлежность к организации

(Подпись
(Имя и должность подписавшего)
М.П.

уполномоченного

представителя)

Примечание: Данная форма требуется в составе закупочной документации только в случае проведения процедур на право заключения договора на строительство (реконструкцию) объектов.

**Справка о кадровых ресурсах, привлекаемых при выполнении ПИР, НИОКР,
оказании услуг**

Закупочная процедура _____

Лот _____

Наименование предприятия Участника _____

**Сведения об основном персонале, привлекаемом для выполнения ПИР, НИОКР,
оказания услуг**

№	Фамилия, имя, отчество специалиста	Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность)	Специальность, должность	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет	Принадлежность к организации

(Подпись _____ уполномоченного _____ представителя)
(Имя и должность подписавшего)
М.П.

Примечание: Данная форма требуется в составе закупочной документации только в случае проведения процедур на право заключения договора на выполнение ПИР, НИОКР, оказание услуг

Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров

Закупочная процедура (наименование объекта строительства/реконструкции)

Лот _____

Наименование предприятия(генподрядчик, субподрядчик) _____

№ п/п	Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (объем и состав поставок, работ (услуг), описание основных условий договора)	Сумма, рублей	Сведения о рекламациях
1.	Договор 1				
			<i>Общестроительные работы</i>		
			<i>Работы по ВЛ</i>		
			<i>Работы по монтажу осн.оборудования</i>		
			<i>Работы по оборудованию вторичных коммутаций</i>		
			<i>Проектные работы</i>		
			<i>Поставка аналогичной продукции</i>		
2.	Договор 2				
			<i>Консультационные услуги</i>		
			<i>ННЮКР</i>		
			...		
...	Договор ...				
			<i>ПИР</i>		
			...		
ИТОГО за полный год					X
...					
ИТОГО за полный год					X
3.					
4.					
...					
ИТОГО					X

(Подпись уполномоченного представителя)
подписавшего)

(Имя и должность)

М.П.

Справка о текущей загрузке Участника (договорах, находящихся в исполнении)

Закупочная процедура _____

Лот _____

Наименование предприятия (генподрядчик, субподрядчик) _____

№ п/п	Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения - год и месяц планируемого окончания выполнения)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (объем и состав поставок, работ (услуг), описание основных условий договора)	Сумма, рублей	Количество привле- ченного основного персонала
1.	Договор 1				
			<i>Общестроительные работы</i>		
			<i>Работы по ВЛ</i>		
			<i>Работы по монтажу осн. оборудования</i>		
			<i>Работы по оборудованию вторичных коммутиций</i>		
			<i>Проектные работы</i>		
			<i>Поставка аналогичной продукции</i>		
2.	Договор 2				
			<i>Консультационные услуги</i>		
			<i>ННПКР</i>		
			...		
...	Договор ...				
			<i>ПИР</i>		
			...		
ИТОГО за полный год					X
...					
ИТОГО за полный год					X
3.					
4.					
...					
ИТОГО					X

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Ведомость договорной цены строительства (реконструкции) объекта
(Сводная таблица стоимости работ)

Наименование закупочной процедуры _____ Лот _____

Наименование Участника _____

В ценах на момент подачи Заявки: «_____» _____ года

№ п/п	Наименование работ и затрат	Ед.изм.	Кол-во	Стоимость, тыс. руб. (без НДС)			
				СМР	Оборудование	Прочие	ВСЕГО
1	2	3	4	6	7	9	10
	Глава 1. Подготовительные работы						
	...						
	Глава 2. Строительно-монтажные работы по основным объектам строительства						
	...						
	Глава						
						
	Всего						
	НДС 18%						
	Всего с учетом НДС						

(подпись уполномоченного представителя)

(фамилия, имя, отчество подписавшего,
должность)

М.П.

Данная форма требуется в составе закупочной документации только в случае проведения процедур на право заключения договора строительство (реконструкцию) объектов. При этом принцип заполнения данной формы аналогичен составлению Сводного сметного расчета. В случае если Участник подает кроме основного альтернативные предложения по техническим аспектам, он представляет данную форму на каждое предложение отдельно. Кроме того, Участник прилагает к данной форме спецификации оборудования и материалов по форме:

Приложение
к Ведомости договорной цены

Спецификация оборудования и материалов

№ п/п	Наименование продукции	Марка	Производитель продукции	Срок поставки	Ед. измерен.	Кол- во, ед.	Цена за ед., руб. с НДС	Общая сумма (включая стоимость транспортировки, хранения, накладных и иных расходов, связанных с продукцией), руб. с НДС	Основные характеристики продукции, соответствие ГОСТ, ТУ, сведения об аттестации (если требуется)
Глава 1. Подготовительные работы									
1									
Глава 2. Строительно-монтажные работы по основным объектам строительства									
Глава									

(подпись уполномоченного представителя)

(фамилия, имя, отчество подписавшего,
должность)

М.П.

Вся продукция указывается в привязке к структуре работ согласно Ведомости договорной цены.

Ведомость договорной цены на поставку продукции (Сводная таблица стоимости продукции)

Наименование закупочной процедуры _____ Лот _____

Наименование Участника _____

В ценах на момент подачи Заявки: « _____ » _____ года

№ п/ п	Наименование продукции	Марка	Производитель продукции	Срок поставки	Ед. изм.	Кол- во, ед.	Цена за ед., руб. с НДС	Стоимость шеф- монтажа на единицу продукции (при необходимости, руб. с НДС	Общая сумма (включая стоимость шеф-монтажа, транспортировки, хранения, накладных и иных расходов, связанных с продукцией), руб. с НДС	Основные характеристики продукции, соответствие ГОСТ, ТУ, сведения об аттестации (если требуется)
1										
2										
3										
4										

Данная форма включается в закупочную документацию в случае проведения закупочных процедур на право заключения договоров на поставку продукции.

График выполнения поставок, работ

Наименование закупочной процедуры _____ Лот _____

Наименование Участника _____

Наименование этапа	Общая стоимость этапа, тыс. руб. с НДС	<u>Год (_____)</u>								
		Квартал 1			Квартал 2			Квартал 3		
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
Глава 1. Подготовительные работы										
Глава 2. Строительно-монтажные работы по основным объектам строительства										
Глава										
ИТОГО за квартал, тыс. руб. с НДС										
ИТОГО за год, тыс. руб. с НДС										

(подпись уполномоченного представителя)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

М.П.

Сводная таблица стоимости оказания услуг

Наименование закупочной процедуры _____ Лот _____

Наименование Участника _____

В ценах на момент подачи Заявки: «_____» _____ года

№ п/п	Наименование услуг	Ед. изм.	Единичная расценка, руб. без НДС	Кол-во	Стоимость, руб. без НДС	Примечания
1						
2						
2.1.						
...						
ИТОГО БЕЗ НДС						
НДС						
ИТОГО С НДС						

В случае проведения закупочной процедуры на право заключения договоров на оказание услуг (кроме консультационных), в закупочную документацию включается данная форма.

Сводная таблица стоимости оказания консультационных услуг

Наименование закупочной процедуры _____ Лот _____

Наименование Участника _____

В ценах на момент подачи заявки: «_____» _____ года

№ п/п	Этап	Консультант - представитель Исполнителя, принимающей участие в оказании консультационны х услуг	Сроки участия в оказании услуг		Трудозатраты консультанта, рабочих чел- часов участия в оказании услуг	Стоимость чел*часа работы консультанта, руб./чал-час	Стоимость работы консультан- та, руб.
	Наименовани е этапа услуг	Фамилия И.О./ должность	Начало	Окончани е			
РАСЧЕТ СТОИМОСТИ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ							
Итого стоимость работ консультантов, руб.							
Накладные расходы по ставке ____% от стоимости работы консультантов							
Всего себестоимость консультационных услуг							
Рентабельность по ставке ____% от себестоимости консультационных услуг							
Всего стоимость консультационных услуг без НДС							
НДС по ставке 18%							
Всего стоимость консультационных услуг с НДС							

При проведении закупочных процедур на заключение договоров на оказание консультационных услуг, в закупочную документацию включается данная форма.

График оплаты выполнения поставок, работ (услуг)

Наименование закупочной процедуры _____ Лот _____

Наименование Участника _____

№ п/п	Наименование поставок, работ (услуг)	Номер п/п в графике выполнения поставок, работ (услуг)	Авансовые платежи		Остальные платежи		Всего общая сумма платежей, руб. с НДС
			Срок платежа	Сумма платежа, руб. (с НДС)	Срок платежа	Сумма платежа, руб. (с НДС)	
...							
Итого, руб. с НДС							
Авансовый платеж по строительно-монтажным, пусконаладочным работам и разработке рабочей документации в размере ____ % от общего объема стоимости работ							
Авансовый платеж по закупаемому оборудованию в размере ____ % от стоимости оборудования							
....							
....							
....							
....							
....							
....							

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

1. Участник приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данный график.

2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. График оплаты поставок, работ (услуг) должен быть подготовлен на основе Графика выполнения поставок, работ (услуг), Сводной таблицы стоимости поставок, работ (услуг) (Ведомости договорной цены) и должен содержать ссылки на отдельные этапы/подэтапы, предусмотренные этими документами.

4. Для каждого этапа необходимо прописать срок и сумму авансовых платежей и остальных платежей (текущих, окончательных). В случае отсутствия аванса, в данных графах проставляется прочерк.

5. В столбце «Всего общая сумма платежей, руб. с НДС» указываться общая сумма авансовых платежей и сумма остальных платежей по данному подпункту, в строке «Итого, руб. с НДС» указывается общая сумма платежей по столбцу «Всего общая сумма платежей, руб. с НДС».

6. В конце таблицы Участник должен обобщить платежи, указав их в соответствии с требуемыми условиями оплаты указав их в процентном и стоимостном выражении.

7. График оплаты поставок, работ (услуг) будет служить основой для подготовки приложения к Договору. В этой связи в целях снижения общих затрат сил и времени Заказчика и Участника конкурса на подготовку Договора данный График следует подготовить так, чтобы его можно было с минимальными изменениями включить в Договор.

Протокол разногласий к проекту Договора

Наименование закупочной процедуры _____ Лот _____

Наименование Участника _____

«Желательные» условия договора

№ п/п	№ пункта проекта договора	Исходные формулировки	Предложения Участника конкурса	Примечания, обоснование
...				

(Подпись уполномоченного представителя)
должность)_____
(Имя и должность подписавшего,**М.П.**

1. Участник приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данный протокол.

2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. В случае наличия у Участника предложений по внесению изменений в проект договора, Участник должен представить в составе своего Предложения данный протокол разногласий. «Желательными» здесь считаются предложения по условиям договора, которые он предлагает на рассмотрение закупочной комиссии, но отклонение которых закупочной комиссией не повлечет отказа Участника от подписания договора, изложенного в закупочной документации, в случае признания его Победителем.

4. Заказчик оставляет за собой право рассмотреть и принять перед подписанием договора предложения и дополнительные (не носящие принципиального характера) изменения к договору. В случае, если стороны не придут к соглашению об этих изменениях, стороны будут обязаны подписать договор на условиях, изложенных в закупочной документации и Заявке Победителя закупочной процедуры.

5. В любом случае Участник должен иметь в виду, что предоставление Участником протокола разногласий по подготовленному Заказчиком исходному проекту договора не лишает Участника и Заказчика права обсуждать эти условия и изменять их в процессе преддоговорных переговоров для достижения соглашения в отношении изменения этих условий.

6. Данная форма заполняется как в случае наличия у Участника требований или предложений по изменению проекта договора, так и в случае отсутствия таких требований или предложений; в последнем случае в таблицах приводятся слова «Согласны с предложенным проектом договора».

Анкета Участника

Наименование закупочной процедуры _____

Наименование Участника _____

№	Наименование	Сведения об Участнике
1.	Фирменное наименование	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители и размер вклада (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10% с указанием размера вклада в процентном и денежном выражении)	
4.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершленного периода)	
5.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
6.	Виды деятельности	
7.	ИНН	
8.	Юридический адрес	
9.	Почтовый адрес	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
12.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
13.	Телефоны Участника	
14.	Факс Участника (с указанием кода города)	
15.	Адрес электронной почты Участника	
16.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника конкурса, с указанием должности и контактного телефона	
17.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона	

(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)**М.П.**

Референция обслуживающего банка

Настоящим сообщаем Вам, что в _____
(наименование банка)

открыты следующие счета _____
(наименование Участника)

(приводятся все открытые счета, независимо от валюты счета)

_____ является клиентом в нашем банке с _____ года.
(наименование Участника)

С момента открытия счетов данной организации Банком не выявлено фактов нарушения участником конкурса платежных обязательств.

На дату составления настоящей референции картотека / задолженность / арест по счетам

(отсутствует / имеет место)

Обороты по счетам _____ за три последних года составляли:
(наименование Участника)

Год	Номер счета	Оборот, в тысячах ед. валюты счета

Банк характеризует _____ как
(наименование Участника)

(характеристика Банком деловых и партнерских качеств Участника)

Руководитель банка:

(Подпись)

(Имя и должность подписавшего)

Главный бухгалтер банка:

(Подпись)

(Имя и должность подписавшего)

Печать банка

**План распределения выполнения объемов поставок, работ (услуг)
между Участником и субподрядчиками**

Наименование закупочной процедуры _____

Наименование Участника _____

№ п/п	Наименование поставок, работ (услуг)	Наименование организации, выполняющий данный объем поставок, работ (услуг)	Стоимость поставок, работ (услуг)		Сроки выполнения (начало и окончание)
			в денежном выражении, руб. (без НДС)	в % от общей стоимости поставок, работ (услуг)	
...					
ИТОГО				100%	X

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

1. Участник приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная справка.

2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. В данной форме Участник указывает:

- Перечень, долю в процентном выражении и стоимость выполняемых Участником и каждым субподрядчиком поставок, работ (услуг), с привязкой к структуре Ведомости договорной цены (Сводной таблицы стоимости);

- сроки выполнения поставок, работ (услуг) Участником и каждым субподрядчиком в соответствии с Графиком выполнения поставок, работ (услуг).

4. К данной форме Участник должен приложить:

- подписанные с двух сторон соглашения о намерениях заключить договор, с указанием перечня, объема, стоимости и сроков выполнения возлагаемых на субподрядчика поставок, работ (услуг).

1. Данная форма заполняется как в случае привлечения Участником субподрядчиков, так и в случае не привлечения субподрядчиков; в последнем случае в таблицах приводятся слова «Субподрядчики не привлекаются».

**План распределения объемов выполнения поставок, работ (услуг)
между членами коллективного участника**

Наименование закупочной процедуры _____

Участник (лидер коллективного участника): _____

№ п/п	Наименование поставок, работ (услуг)	Наименование организации, выполняющей данный объем поставок, работ (услуг)	Стоимость выполняемого объема поставок, работ (услуг)		Сроки выполнения (начало и окончание)
			в денежном выражении, руб. (без НДС)	в % от стоимости выполняемого объема поставок, работ (услуг)	
...					
ИТОГО				100%	X

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

1. Участник (лидер коллективного участника) приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная справка.

2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. В данной форме Участник указывает:

- перечень выполняемых каждой организацией поставок, работ (услуг);
- стоимость поставок, работ (услуг) по каждому члену коллективного участника (включая лидера) в денежном и процентном выражении в соответствии и в структуре Ведомости договорной цены (Сводной таблицей стоимости поставок, работ (услуг));
- сроки выполнения поставок, работ (услуг) по каждому члену коллективного участника (включая лидера) в соответствии с Графиком выполнения поставок, работ (услуг).

1. Данная форма заполняется как в случае участия коллективных участников, так и в случае не участия коллективных участников; в последнем случае в таблицах приводятся слова «Коллективные участники не принимают участие».

2. К данной форме Участник закупочной процедуры (лидер коллективного участника) прилагает копию Договора о создании объединения (коллективного участника).

Свидетельство производителя оборудования

Настоящим _____ (указывается полное наименование производителя оборудования), являющаяся производителем _____ (указывается наименование, марка, модель и тому подобное применительно к оборудованию, (в случае закупки по результатам квалификационного отбора на право заключения рамочных договоров поставки типовых видов МТриО, закупаемых ОАО «ФСК ЕЭС» в 2007 году - указывается компания оператора-поставщика и компания производителя)), удостоверяет, что _____ (указывается полное наименование Участника, получившего данное свидетельство) имеет все необходимые полномочия на предложение, поставку _____ единиц указанного оборудования (указывается количество единиц оборудования в соответствии с Ведомостью договорной цены (Сводной таблицей стоимости поставок, работ (услуг)) в течение _____ (указывается срок поставки в соответствии с графиком выполнения поставок, работ (услуг)) в рамках _____ указывается наименование закупочной процедуры - в соответствии с Извещением о проведении конкурса, опубликованным «__» _____ на указывается место официальной публикации Извещения (уведомления).

Настоящим мы также подтверждаем проведение шефмонтажа и/или шефналадки, а также распространяем все наши фирменные гарантии на оборудование, поставленное _____ (указывается полное наименование Участника, получившего данное свидетельство). Срок гарантии _____ месяцев.

(Подпись)

(ФИО и должность подписавшего)

М.П.

1. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
2. Свидетельство производителя заполняется на все виды предлагаемого оборудования.
3. Данная форма Свидетельства производителя является примерной и может быть соответствующим образом изменена производителем (оператором-поставщиком). Для Организатора принципиально, чтобы в данном документе нашли бы отражение следующие положения:
 - Документ должен быть выдан производителем оборудования или оператором-поставщиком;
 - В документе должен быть явно упомянут Участник как лицо, получившие необходимые полномочия на предложение и поставку оборудования;
 - В документе должна быть упомянута предложенное оборудование с использованием тех же наименований, обозначений, что и в Ведомости договорной цены (Сводной таблице стоимости поставок, работ (услуг));
 - В документе должны быть указаны количество единиц оборудования и сроки его поставки в соответствии с Графиком выполнения поставок, работ (услуг);
 - Из документа должно следовать, что на предлагаемое таким образом оборудование распространяются фирменные гарантии производителя.

Банковская гарантия обеспечения Конкурсной заявки

Бланк банка

КОМУ: ОАО «Энергостройснабкомплект ЕЭС»

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Мы информированы о том, что _____
 (Местонахождение: _____), именуемое в дальнейшем «Принципал»,
 намерен участвовать в конкурсе на право заключения Договора на
 _____, проводимом ОАО «Энергостройснабкомплект ЕЭС»
 (Местонахождение: 109390, г. Москва, ул. Артюхиной, д.6, корп. 1; почтовый адрес:
 119607, г. Москва, Мичуринский просп., д.49 А; ИНН 7723185941, КПП 772301001, р/с
 40702810738120026343 в Лефортовском отделении № 6901 г. Москвы Сбербанка России
 (ОАО), к/с № 30101810400000000225 в операционном управлении Московского ГТУ Банка
 России, БИК 044525225), именуемым в дальнейшем «Бенефициар». В соответствии с
 условиями Конкурсной документации Принципал обязан предоставить Бенефициару
 финансовое обеспечение Конкурсной заявки Принципала от «__» _____ 20__ г. на
 денежную сумму в размере _____ (сумма цифрами и прописью).

Учитывая вышеизложенное, по просьбе Принципала, мы,
 _____ (реквизиты банка-гаранта), в лице _____,
 действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Гарант»,
 настоящим принимаем на себя безотзывное и безусловное обязательство выплатить по
 первому письменному запросу Бенефициара любую сумму, не превышающую
 _____ (сумма цифрами и прописью), в случае:

- изменения или отзыва Принципалом Конкурсной заявки в течение срока ее действия после истечения срока окончания приема Конкурсных заявок;
- предоставления Принципалом заведомо ложных сведений или намеренного искажения информации или документов, приведенных в составе Конкурсной заявки;
- отказа Принципала в случае признания Принципала победителем конкурса подписать Протокол о результатах конкурса в порядке, предусмотренном в Конкурсной документации;
- отказа Принципала в случае признания Принципала победителем конкурса заключить Договор в порядке, установленном настоящей Конкурсной документацией,

без споров и возражений с нашей стороны, не требуя от Бенефициара доказательств или обоснований требования на определенную в настоящей Гарантии сумму.

Предел обязательств Гаранта по настоящей Гарантии ограничен суммой
 _____ (сумма цифрами и прописью).

Требование Бенефициара должно быть направлено в адрес Гаранта через банк Бенефициара, который подтвердит подлинность подписей и полномочия лиц, подписавших данное требование от имени Бенефициара.

Требование по настоящей Гарантии должно быть направлено Бенефициаром по адресу:

_____.

Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии ограничивается суммой, на которую выдана Гарантия.

Настоящая Гарантия вступает в силу с даты вскрытия зарегистрированных конвертов с конкурсными заявками Конкурсной комиссией и остается в силе до «__» _____ 20__, и любой связанный с этим запрос должен быть направлен Гаранту не позднее вышеуказанной даты.

Настоящая Гарантия подчиняется и регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием или исполнением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

Подписи уполномоченных лиц

(печать банка)

Примечание:

1. Банки-гаранты должны отвечать требованиям, установленным к гарантам Приказом ОАО «ФСК ЕЭС» от 22.01.2009 №15.

2. Примечание: при изменении ОРД ОАО «ФСК ЕЭС», регулирующих вопросы обеспечения исполнения обязательств, указанная форма подлежит корректировке.

Банковская гарантия на возврат авансовых платежей

Бланк банка/страховой организации

Кому:

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №г. _____
_____ г.

« _____ » ____ 20

Мы информированы о том, что «__» _____ 20____ года _____ (адрес места нахождения: _____), именуемое в дальнейшем «Принципал», заключило Договор № _____, именуемый в дальнейшем «Договор», с _____ (юридический адрес: _____), в лице _____, именуемым в дальнейшем «Бенефициар», на _____ (наименование выполняемых работ (услуг)) на общую сумму _____ (сумма цифрами и прописью). В соответствии с условиями Договора Принципал обязан предоставить Бенефициару финансовое обеспечение возврата аванса в виде банковской гарантии.

Учитывая вышеизложенное, по просьбе Принципала, мы, _____ (наименование и реквизиты банка-гаранта/страховой организации), в лице _____, действующего на основании _____, далее именуемый «Гарант», настоящим принимаем на себя безотзывное обязательство уплатить Бенефициару любую сумму или суммы, не превышающие в итоге _____ (сумма цифрами и прописью) в случае реализации Бенефициаром права на отказ от исполнения Договора, по получении нами письменного требования Бенефициара, указывающего, что Бенефициар согласно условиям Договора использовал право на односторонний отказ от исполнения Договора и Принципал не исполнил обязанность по возврату авансовой задолженности в 30-дневный срок. Требование Бенефициара о платеже должно сопровождаться копией письменного уведомления Принципала о расторжении договора и возврате авансов, а также справкой Бенефициара о выплаченных авансах.

Предел обязательств Гаранта по настоящей Гарантии ограничен суммой _____ (сумма цифрами и прописью).

Требование Бенефициара должно быть направлено в адрес Гаранта через банк Бенефициара, который подтвердит подлинность подписей и полномочия лиц, подписавших данное требование от имени Бенефициара.

Все платежи, осуществленные нами по настоящей Гарантии, автоматически уменьшают сумму Гарантии.

Настоящая банковская гарантия вступает в силу с _____ 20____ года и действует по _____ 20____ года. Письменное требование платежа должно быть направлено нам по адресу: _____.

Предел обязательств Гаранта по настоящей Гарантии может быть сокращен при предоставлении письменного уведомления Бенефициара о согласии на сокращение суммы гарантии. При этом размер обязательств Гаранта будет сокращаться на сумму, указанную в уведомлении Бенефициара.

Права и требования, возникающие из настоящей Гарантии, могут быть переуступлены только с нашего предварительного письменного согласия.

Действие настоящей Гарантии регулируется законодательством Российской Федерации.

Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием или исполнением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

Подписи уполномоченных лиц

(печать банка/страховой организации)

Примечание:

1. Банки-гаранты должны отвечать требованиям, установленным к гарантам Приказом ОАО «ФСК ЕЭС» от 22.01.2009 №15 (Приложение 4).

2. Примечание: при изменении ОРД ОАО «ФСК ЕЭС», регулирующих вопросы обеспечения исполнения обязательств, указанная форма подлежит корректировке.

Банковская гарантия исполнения договора

Бланк банка/страховой организации

Кому: _____

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №

г. _____ «___» _____ 20__ г.
 Мы информированы о том, что «___» _____ 20__ года
 _____ (Адрес места Местонахождения: _____), именуемое в
 дальнейшем «Принципал», заключило Договор № _____, именуемый в
 дальнейшем «Договор», с _____ (юридический адрес:
 _____), в лице _____,
 именуемым в дальнейшем «Бенефициар», на _____ (предмет договора) на
 общую сумму _____. В соответствии с условиями Договора Принципал, в случае
 неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязательств по Договору, будет
 обязан уплатить Бенефициару денежную сумму в размере _____ (сумма цифрами и
 прописью).

Учитывая вышеизложенное, по просьбе Принципала, мы,
 _____ (реквизиты банка-гаранта), в лице
 _____, действующего на основании _____, далее именуемый
 «Гарант», настоящим принимаем на себя безусловное и безотзывное обязательство
 уплатить

Бенефициару любую сумму или суммы, не превышающие в итоге _____
 (сумма цифрами и прописью) по получении нами письменного требования от Бенефициара,
 указывающего, что Принципал не исполнил надлежащим образом свои обязательства по
 Договору, без споров и возражений с нашей стороны, не требуя Бенефициара доказательств
 или обоснований требования на определенную в настоящей Гарантии сумму.

Принадлежащее Бенефициару по настоящей Гарантии право требования к Гаранту не
 может быть передано другому лицу.

Требование Бенефициара должно быть направлено в адрес Гаранта через банк
 Бенефициара, который подтвердит подлинность подписей и полномочия лиц, подписавших
 данное требование от имени Бенефициара.

Требование по настоящей Гарантии должно быть направлено
 Бенефициаром по адресу: _____.

Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее
 выполнение Гарантом обязательства по Гарантии ограничивается суммой, на которую
 выдана Гарантия.

Настоящая банковская гарантия вступает в силу с _____ 20__ года и
 будет оставаться в силе по «___» _____ 20__ года включительно, и любой связанный с
 этим запрос должен быть передан в Банк не позднее вышеуказанной даты.

Действие настоящей Гарантии регулируется законодательством Российской Федерации.

Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием или исполнением
 настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

Подписи уполномоченных лиц

(печать банка/страховой организации)

Примечание:

1. Банки-гаранты должны отвечать требованиям, установленным к гарантам Приказом ОАО
 «ФСК ЕЭС» от 22.01.2009 №15 (Приложение 4).

2. Примечание: при изменении ОРД ОАО «ФСК ЕЭС», регулирующих вопросы обеспечения
 исполнения обязательств, указанная форма подлежит корректировке.

Справка об участии в судебных разбирательствах

Наименование закупочной процедуры _____

Наименование Участника _____

Год	Наименование организации, (другой стороны), истец/ответчик, основание и предмет иска	Оспариваемая сумма (текущая стоимость, рублей)	Решение в ПОЛЬЗУ или ПРОТИВ Участника

(Подпись уполномоченного представителя)

(ФИО и должность подписавшего)

М.П.

Инструкции по заполнению:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником.
2. Участник приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная справка.
3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
4. Участник должен предоставить данные о своем участии в качестве ответчика, истца за последние три года.
5. Если Участник не участвовал в судебных разбирательствах, в таблице пишется «в судебных разбирательствах не участвовал».

**Методика
предварительного расчета потребности в основных машинах, механизмах
и персонале при выполнении работ по строительству и реконструкции
подстанций и линий электропередачи ОАО «ФСК ЕЭС»**

1. Основные положения

Данная методика предназначена для предварительной оценки потребности подрядных организаций в основных машинах, механизмах и персонале, необходимых при выполнении строительно-монтажных работ по строительству подстанций и линий электропередач при отсутствии разработанной рабочей документации. Методика может быть применена на этапе проведения закупочных процедур по выбору подрядной организации и позволяет оценить наличие у участников закупочных процедур ресурсов, необходимых для своевременного выполнения работ по объекту, а также при расчете текущей загруженности подрядных организаций и учете имеющихся у них свободных ресурсов. Методика может быть применена к объектам нового строительства либо реконструкции (технического перевооружения) с периодом строительства от 1-го года до 3-х лет.

При разработке методики использована информация, полученная при анализе и экспертной оценке представленных победителями ранее проведенных закупочных процедур заявок, локальных сметных расчетов по строящимся объектам, нормативным документам (ФЕР-2001, ФЕРм-2001, МДС 81-37.2004, МДС 81-36.2004, МДС 81-35.2004, «Укрупненные стоимостные показатели линий электропередачи и подстанций напряжением 35 - 1150 кВ», разработанные ОАО «Проектно-изыскательский и научно-исследовательский институт по проектированию энергетических систем и электрических сетей «Энергосетьпроект»), статистические данные о стоимости эксплуатации основных машин и механизмов, применяемых при выполнении работ по строительству и реконструкции ПС и ВЛ.

В основе методики лежит принцип пропорциональности соотношений затрат на машины, механизмы и персонал в общем объеме СМР в зависимости от типа объекта и срока его строительства, а также пропорциональность долей затрат на СМР в общей стоимости объекта и долей отдельных видов работ в общей стоимости СМР по объекту.

В соответствии с ФЕР-2001 и ФЕРм-2001 (МДС 81-35.2004) определены основные машины, механизмы и персонал, применяемые при проведении наиболее ресурсоемких видов работ на объектах, а также нормы затрат времени в машино-часах и человеко-часах на выполнение единичного объема для каждого вида работ. По указанным нормативным документам в расчет приняты наиболее применимые при составлении локальных смет по рассматриваемым типам объектов и выполняемым работам средние значения, на основании которых определены доли затрат на каждый механизм либо единицу персонала каждой специальности в общих затратах на механизмы либо персонал по каждому виду работ, в зависимости от срока выполнения работ по периодам (указано в Приложении 1).

Согласно «Укрупненным стоимостным показателям линий электропередачи и подстанций напряжением 35 - 1150 кВ», разработанным ОАО «Проектно-изыскательский и научно-исследовательский институт по проектированию энергетических систем и электрических сетей «Энергосетьпроект» (приложение 2 к Типовым требованиям), определены доли основных составляющих строительства электросетевых объектов в зависимости от типа, в частности доля СМР, принимаемая как основа для дальнейших расчетов. На основе данных, полученных по результатам анализа конкурсных заявок победителей закупочных процедур на право заключения договоров на строительство и реконструкцию объектов ОАО «ФСК ЕЭС» и структуры представленных в них ведомостей договорной цены и сметных документов по строящимся объектам, определены доли затрат на механизмы и персонал в общей стоимости СМР в зависимости от типа объекта, а также распределение указанных затрат по периодам в зависимости от срока выполнения работ.

Доли затрат для каждого вида работ в общей стоимости СМР определены на основе данных по результатам анализа конкурсных заявок победителей закупочных процедур и представленных в них расчетах (ведомостях договорной цены), и приведены в процентном соотношении и в виде расчетных коэффициентов в приложении 1 к Типовым требованиям.

2. Принятые при расчете основные показатели

Таблица 1. Основные соотношения затрат на строительство, принятые при расчете:

Тип объекта	Доля СМР в общей стоимости объекта*, %	Доля затрат на механизмы в стоимости СМР, %	Доля затрат на персонал в стоимости СМР, %
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
ВЛ	80	16	6
ПС	40	11	10

*На основании «Укрупненных стоимостных показателей линий электропередачи и подстанций напряжением 35 - 1150 кВ», разработанных ОАО «Проектно-изыскательский и научно-исследовательский институт по проектированию энергетических систем и электрических сетей «Энергосетьпроект».

Таблица 2. Распределение объемов работ (стоимости СМР) по периодам выполнения в зависимости от срока строительства объекта:

Период строительства	1-й год	2-й год	3-й год
1 год	100%	-	-
2 года	40%	60%	-
3 года	30%	40%	30%

Таблица 3. Показатели часовой оплаты труда рабочих строительных специальностей, монтажников и электромонтажников (нормативные, на основании ФЕР-2001, ФЕРм-2001, МДС 81-37.2004, МДС 81-36.2004, МДС 81-35.2004), принятые при расчете:

Квалификационный разряд	1	2	3	4	5	6
Показатели часовой оплаты труда, руб.	7,19	7,8	8,53	9,62	11,08	12,91

На момент разработки настоящей методики (декабрь 2008 г.) индекс пересчета заработной платы в уровень текущих цен принят равным 8. В дальнейшем данный индекс пересчета может быть актуализирован согласно индексам пересчета «Федерального центра ценообразования».

Общий повышающий коэффициент к оплате труда персонала, применяемый в сметных расчетах за усложнение условий труда (при работе в стесненных условиях, в условиях функционирующих энергообъектов при работах по реконструкции и прочих усложняющих условиях), рассчитан в соответствии с ФЕР-2001 МДС 81-35.2004 и принят равным 1,4. Количество рабочих дней для расчета среднегодовых затрат на единицу персонала принято равным 22 в месяц, при 8-ми часовом рабочем дне (смене).

Таблица 4. Стоимость эксплуатации основных машин и механизмов (статистические среднерыночные показатели стоимости машино-часа), принятые при расчете:

№ п/п	Машины и механизмы	Стоимость эксплуатации, руб./машино-час
1	Экскаваторы	2 651,52
2	Автомобили г/п 5-10 т. различного назначения	1 325,76
3	Грузоподъемные механизмы (включая автовышки, автокраны)	2 840,91
4	Бульдозеры и тракторы	2 599,24

№ п/п	Машины и механизмы	Стоимость эксплуатации, руб./машино-час
5	Вибраторы для выполнения бетонных работ	217,51
6	Сварочные агрегаты	841,35
7	Прессы гидравлические	37,85
8	Тележки раскаточные и механизмы натяжные для провода	220,00
9	Дорожно-строительная техника	2833,80
10	Компрессоры	640,00
11	Опрессовочные агрегаты	649,00
12	Машины бурильно-крановые	5 850,00
13	Спецмашины (вездеходы и автомобили повышенной проходимости)	3 764,60
14	Домкраты гидравлические	35,40

Расценки включают в себя оплату труда машиниста, затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт, амортизационные отчисления, сменную оснастку, ГСМ, налоги, накладные расходы и сметную прибыль.

Данные усредненные расценки получены из открытых источников по состоянию на декабрь 2008 г. и могут при необходимости, в случае существенных изменений ситуации на рынке, актуализироваться с требуемой периодичностью (например, один раз в квартал).

Количество рабочих дней для расчета среднегодовых затрат на каждый механизм принято равным 22 в месяц, при 8-ми часовом рабочем дне (смене).

3. Порядок расчета

3.1. Исходные данные для расчета:

- **Общая стоимость объекта (руб. с НДС)** - планируемая стоимость по ГКПЗ, либо предельная цена объекта при проведении закупочной процедуры;

- **Тип объекта (ПС, ВЛ)** - определяется по объекту, работы на котором являются преобладающими по объемам в общей стоимости при выполнении договора (например, при строительстве ПС с заходами ВЛ следует производить расчет для ПС). В случае соизмеримости объемов работ по ПС и ВЛ в рамках выполнения одного договора, рекомендуется произвести расчет отдельно по каждому типу, предварительно рассчитав долю затрат на работы в части ПС и ВЛ в общей стоимости объекта;

- **Срок выполнения работ** - (планируемый период строительства в месяцах, при этом при сроке строительства до 16 мес. включительно расчет потребности в ресурсах производится на 1 год, при сроке до 28 мес. включительно расчет производится на 2 года, при сроке строительства до 40 мес. включительно - на 3 года).

3.2. Последовательность действий при расчете:

- В соответствии с Таблицей 1 определяется общая стоимость СМР по объекту как доля в общей стоимости объекта.

- В соответствии с Таблицей 2, в зависимости от срока выполнения работ, определяется сумма СМР на каждый период (год) строительства как соответствующий процент от стоимости СМР по объекту.

- В соответствии с Таблицами 5 и 6 (Приложение 1) определяются затраты на каждый вид работ, по главам в структуре сводного сметного расчета, отдельно для персонала и механизмов, с учетом типа объекта (ПС, ВЛ).

- В соответствии с Таблицами 5 и 6 (Приложение 1) определяются затраты на каждый механизм и тип персонала, как доля в затратах на каждый вид работ, по периодам выполнения работ в зависимости от срока строительства (от 1 года до 3 лет) и типа объекта (ПС, ВЛ).

- По формуле № 1 определяются суммы затрат на персонал каждой специальности и каждый тип механизмов $\sum \text{Затр}[t; qg](n; j)$ за весь период выполнения работ с

дальнейшей разбивкой по периодам (годам) выполнения работ.

- На основании данных Таблиц 3 и 4, по формулам № 2 и № 3 определяется количество необходимых ресурсов (персонала и механизмов) на каждый период (год) выполнения работ по каждому виду работ.

- По формулам № 4 и № 5 определяется суммарная потребность в персонале каждой специальности $\Pi_{\text{общ}}[q_g]$ и механизмах каждого типа $M_{\text{общ}}[q_g]$ на каждый период выполнения работ.

- Итоговая потребность в машинах и механизмах каждого типа $M_{\text{общ}}$ и персонале $\Pi_{\text{общ}}$ каждой специальности определяется как максимальное значение из полученных расчетных значений для каждого периода выполнения работ (формула № 6).

3.3. Расчетные формулы:

Для идентификации принадлежности величин и значений используемых в формулах, по типу объекта, периоду выполнения работ, принадлежности затрат (на механизмы либо персонал), применены следующие индексы (обозначения):

[t] - тип объекта (ПС, ВЛ);

[n] - общая продолжительность выполнения СМР;

[j] - период (год выполнения работ) в общей продолжительности выполнения СМР;

[g] - принадлежность затрат (машины и механизмы, персонал);

[q_g] - объект затрат в составе [g] - части затрат:

(машины и механизмы: экскаватор, бульдозер, кран, автомобиль и т.д.

персонал: рабочие, электромонтажники, наладчики и т.д.)

Формула № 1. Определение затрат на каждый механизм и тип персонала по каждому виду работ, по периодам выполнения работ в зависимости от срока строительства и типа объекта.

$$\Sigma_{\text{Затр}[t;q_g](n;j)} = \Sigma_{\text{общ}} / 100 * D_{(\text{СМР}[t])} * D_{(\text{СМР}[t]-n;j)} * K[t]_{(\text{по виду СМР}[g])} * K[q_g] * D[q_g](n;j)$$

Где:

$\Sigma_{\text{Затр}[t;q_g](n;j)}$ - годовые затраты необходимые в [j] год на [q_g] - объект затрат в составе [g] - части затрат с учетом [t] - типа объекта и периода выполнения работ общей продолжительностью [n] лет;

$\Sigma_{\text{общ}}$ - общая стоимость объекта, руб. с НДС;

$D_{(\text{СМР}[t])}$ - доля СМР в общей стоимости объекта с учетом типа объекта без учета зависимости от срока выполнения работ, % (в соответствии с графой 2 Таблицы 1, в зависимости от типа объекта);

$D_{(\text{СМР}[t]-n;j)}$ - доля СМР в общей стоимости объекта с учетом типа объекта и периода выполнения работ общей продолжительностью [n] лет в [j] год, % (в соответствии с Таблицей 2, в зависимости от срока выполнения работ);

$K[t]_{(\text{по виду СМР}[g])}$ - коэффициент доли затрат относимых к [g] - части затрат с учетом распределения по виду СМР ([t] - типа объекта) в общем объеме затрат на [g] - часть затрат ([t] - типа объекта);

$K[q_g]$ - коэффициент, указывающий долю затрат, относимых к объекту затрат [q] в общем объеме [g] части затрат разнесенных по виду работ СМР;

$D[q_g](n;j)$ - процентное соотношение коэффициента доли затрат в [j] год на [q] - объект затрат в общем объеме [g] - части затрат, по периоду выполнения работ общей продолжительностью [n] лет строительства, %.

Формула № 2. Определение количества персонала каждой специальности по каждому виду работы с учетом периода выполнения работ:

$$\text{Ед. } [t;q_g](n;j) = \Sigma_{\text{Затр}[t;q_g](n;j)} / [\text{Ст(чел)} * 8 * 22 * 12 * 1,4 * K_{\text{инд}}]$$

Ед. [t;q_g]_(n;j) - годовая количественная потребность в [j] год [q_g] - объекта затрат в составе [g] - части затрат с учетом [t] - типа объекта и периода выполнения работ общей продолжительностью [n] лет;

$\Sigma_{\text{затр}[t;q_g](n;j)}$ - годовые затраты необходимые в [j] год на [q_g] - объект затрат в составе [g] - части затрат с учетом [t] - типа объекта и периода выполнения работ общей продолжительностью [n] лет;

Ст(чел) - показатель почасовой оплаты труда в соответствии с таблицей №3 «Показатели часовой оплаты труда рабочих строительных специальностей, монтажников и электромонтажников».

К_{инд} - индекс пересчета заработной платы в уровень текущих цен.

Формула № 3. Определение количества механизмов каждого типа по каждому виду работ с учетом периода выполнения работ:

$$\text{Ед. [t;q}_g\text{]}_{(n;j)} = \Sigma_{\text{затр}[t;q_g](n;j)} / [\text{Ст(маш)} * 8 * 22 * 12]$$

Ед. [t;q_g]_(n;j) - годовая количественная потребность в [j] год [q_g] - объекта затрат в составе [g] - части затрат с учетом [t] - типа объекта и периода выполнения работ общей продолжительностью [n] лет;

$\Sigma_{\text{затр}[t;q_g](n;j)}$ - годовые затраты необходимые в [j] год на [q_g] - объект затрат в составе [g] - части затрат с учетом [t] - типа объекта и периода выполнения работ общей продолжительностью [n] лет;

Ст(маш) - стоимость эксплуатации механизма, руб./машино-час, в соответствии с таблицей №4 «Стоимость эксплуатации основных машин и механизмов».

Формула № 4. Определение суммарной потребности в персонале каждой специальности по всем видам работ с учетом периода выполнения работ:

$$\Pi_{\text{общ}}[q_g] = \Sigma_{(n;j)} \{ \Sigma_{(\text{по виду СМР}[g])} (\text{Ед. [t;q}_g\text{]}_{(n;j)}) \}$$

Π_{общ}[q_g] - общее количество персонала каждой специальности по всем видам работ с учетом [j] - периода (год выполнения работ);

Ед. [t;q_g]_(n;j) - годовая количественная потребность в [j] год [q_g] - объекта затрат в составе [g] - части затрат с учетом [t] - типа объекта и периода выполнения работ общей продолжительностью [n] лет;

Σ_(n;j) - сумма количества персонала каждой специальности по всем видам работ с учетом [j] - периода (год выполнения работ) в общей продолжительности выполнения СМР;

Σ_(по виду СМР[g]) - сумма количества персонала каждой специальности по всем видам работ;

Формула № 5. Определение количества механизмов каждого типа по всем видам работ с учетом периода выполнения работ:

$$M_{\text{общ}}[q_g] = \Sigma_{(n;j)} \{ \Sigma_{(\text{по виду СМР}[g])} (\text{Ед. [t;q}_g\text{]}_{(n;j)}) \}$$

M_{общ}[q_g] - общее количество механизмов каждого типа по всем видам работ с учетом [j] - периода (год выполнения работ) в общей продолжительности выполнения СМР;

Ед. [t;q_g]_(n;j) - годовая количественная потребность в [j] год [q_g] - объекта затрат в составе [g] - части затрат с учетом [t] - типа объекта и периода выполнения работ общей продолжительностью [n] лет;

Σ_(n;j) - сумма количества механизмов каждого типа по всем видам работ с учетом [j] - периода (год выполнения работ) в общей продолжительности выполнения СМР;

Σ_(по виду СМР[g]) - сумма количества механизмов каждого типа по всем видам работ.

Формула № 6. Определение итоговой потребности в основных машинах, механизме и персонале на весь период выполнения работ:

$$P_{\text{общ}} = \text{МАКС} (P_{\text{общ}}[qg])$$

$$M_{\text{общ}} = \text{МАКС} (M_{\text{общ}}[qg])$$

Для ускорения и облегчения процесса расчета, а также для исключения ошибок при расчете, создана «Программа для предварительного расчета потребности в основных машинах, механизмах и персонале при выполнении работ по строительству и реконструкции подстанций и линий электропередачи ОАО «ФСК ЕЭС»» в формате Microsoft Office Excel. Пример расчета с помощью данной программы приведен в Приложении 3. Файл Microsoft Office Excel «Программы для предварительного расчета потребности в основных машинах, механизмах и персонале при выполнении работ по строительству и реконструкции подстанций и линий электропередачи ОАО «ФСК ЕЭС»» является приложением 4 к настоящей Методике.

Коэффициенты для расчета потребностей в персонале и механизмах

ВЛ - выполнение работ по реконструкции и строительству воздушных линий электропередач

№	Вид работ по главам сводного сметного расчета	Период выполнения работ в общем сроке выполнения работ	Основные механизмы, применяемые при выполнении работ (в соответствии с ФЕР-2001)	Коэффициент доли затрат на механизмы по виду СМР в общем объеме затрат на механизмы	Коэффициент доли затрат на механизм в общем объеме затрат на механизмы по виду работы	Коэффициент доли затрат в год на механизм в общем объеме затрат на механизм, по периоду выполнения работ			Процентное соотношение коэффициента доли затрат в год на механизм в общем объеме затрат на механизм, по периоду выполнения работ		
Глава 1						1 год	2 года	3 года	1 год	2 года	3 года
1	Подготовительные, землянные, демонтажные работы, в т.ч. механизированная очистка просеки ВЛ, планировка территории ПС и т.п.	1-й год	экскаватор	0,05	0,000	0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	бульдозер, трактор		0,900	0,9	0,9	0,7	100	100	78
		2-й год				0	0	0,2	0	0	22
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	кран, грузоподъемный механизм		0,000	0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	автомобиль г/п 5-10 т.		0,100	0,1	0,1	0,08	100	100	80
		2-й год				0	0	0,02	0	0	20
		3-й год				0	0	0	0	0	0
Главы 2, 5 (в части монтажных работ по оборудованию связи)											
2	Строительно-монтажные работы по сооружению ВЛ, в т.ч: бурение котлованов, установка фундаментов ж/б и монолитных, установка стальных опор, подвеска провода, линейной арматуры и изоляторов. Строительно-монтажные работы по ПС, в т.ч: строительство, реконструкция зданий и сооружений основного назначения, устройство фундаментов под оборудование, монтаж металлоконструкций	1-й год	кран, грузоподъемный механизм	0,80	0,200	0,2	0,1	0,05	100	50	25
		2-й год				0	0,1	0,1	0	50	50
		3-й год				0	0	0,05	0	0	25
		1-й год	автомобиль г/п 5-10 т.		0,070	0,07	0,05	0,02	100	71	29
		2-й год				0	0,02	0,04	0	29	57
		3-й год				0	0	0,01	0	0	14
		1-й год	вибратор для бетонных работ		0,004	0,0042	0,0042	0,0032	100	100	76
		2-й год				0	0	0,001	0	0	24
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	сварочный агрегат		0,040	0,04	0,03	0,02	100	75	50
		2-й год				0	0,01	0,02	0	25	50
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	домкрат гидравлический		0,002	0,002	0,001	0,001	100	50	50
		2-й год				0	0,001	0,001	0	50	50
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	Машина бурильно-крановая		0,170	0,17	0,15	0,1	100	88	59
		2-й год				0	0,02	0,07	0	12	41
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	спецмашина, вездеход		0,233	0,233	0,1216	0,081	100	52	35
		2-й год				0	0,1114	0,1013	0	48	43
		3-й год				0	0	0,0507	0	0	22
		1-й год	опрессовочный агрегат		0,050	0,05	0,02	0,01	100	40	20

		2-й год				0	0,03	0,03	0	60	60
		3-й год				0	0	0,01	0	0	20
		1-й год				компрессор	0,030	0,03	0,01	0,01	100
		2-й год	0		0,02			0,01	0	67	33
		3-й год	0		0			0,01	0	0	33
		1-й год	Тележка раскаточная (для провода)		0,010	0,01	0	0	100	0	0
		2-й год				0	0,01	0,008	0	100	80
		3-й год				0	0	0,002	0	0	20
		1-й год	бульдозер, трактор		0,190	0,19	0,09	0,06	100	47	32
		2-й год				0	0,1	0,1	0	53	53
		3-й год				0	0	0,03	0	0	16
		1-й год	пресс гидравлический		0,001	0,001	0	0	100	0	0
		2-й год				0	0,001	0,001	0	100	100
		3-й год				0	0	0	0	0	0
3	Электромонтажные работы (монтаж основного электротехнического оборудования)	1-й год	кран, грузоподъемный механизм	0,00	0,000	0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	автомобиль г/п 5-10 т.		0,000	0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год				0	0	0	0	0	0
4	Монтаж оборудования вторичных коммутаций и связи	1-й год	кран, грузоподъемный механизм	0,00	0,000	0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	автомобиль г/п 5-10 т.		0,000	0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год				0	0	0	0	0	0
Главы 3, 6, 7, 8											
5	Строительно-монтажные работы по вспомогательным зданиям и сооружениям (дороги, благоустройство, наружные сети, временные здания и сооружения)	1-й год	кран, грузоподъемный механизм	0,15	0,100	0,1	0,1	0,08	100	100	80
		2-й год				0	0	0,02	0	0	20
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	автомобиль г/п 5-10 т.		0,000	0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	сварочный агрегат		0,000	0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	бульдозер, трактор		0,900	0,9	0,7	0,5	100	78	56
		2-й год				0	0,2	0,3	0	22	33
		3-й год				0	0	0,1	0	0	11
		1-й год	дорожно-строительная техника		0,000	0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
3-й год	0	0		0		0	0	0			

№ п/п	Виды работ по главам сводного сметного расчета	Необходимый персонал (в соответствии с ФЕР - 2001)	Общий коэффициент доли затрат на персонал по виду работ в общем объеме затрат на персонал	Коэффициент доли затрат в год на механизм в общем объеме затрат на механизм, по периоду выполнения работ			Процентное соотношение коэффициента доли затрат в год на механизм в общем объеме затрат на механизм, по периоду выполнения работ		
Глава 1				1 год	2 года	3 года	1 год	2 года	3 года
1	Подготовительные работы, в т.ч. ручная рубка просек ВЛ, земляные работы, демонтажные работы на ПС	Рабочие строительных специальностей 3-4 разряда	0,030	0,03	0,03	0,03	100	100	100
				0	0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0	0
Главы 2, 5 (в части монтажных работ по оборудованию связи)									
2	Основные строительно-монтажные работы по ПС, в т.ч: строительство, реконструкция зданий и сооружений основного назначения, устройство фундаментов под оборудование, монтаж металлоконструкций;	Рабочие строительных специальностей 5-6 разряда	0,320	0,32	0,128	0,096	100	40	30
				0	0,192	0,16	0	60	50
				0	0	0,064	0	0	20
	Основные строительно-монтажные работы по ВЛ, в т.ч: бурение котлованов, установка фундаментов опор из сборного ж/б и монолитных, установка опор, подвеска провода, линейной арматуры и изоляторов.	Рабочие строительных специальностей 3-4 разряда	0,030	0,03	0,012	0,009	100	40	30
				0	0,018	0,015	0	60	50
				0	0	0,006	0	0	20
		Электромонтажники-линейщики	0,400	0,4	0,16	0,12	100	40	30
				0	0,24	0,2	0	60	50
				0	0	0,08	0	0	20
3	Электромонтажные работы (монтаж основного электротехнического оборудования)	Электромонтажники	0,000	0	0	0	100	30	15
				0	0	0	0	70	50
				0	0	0	0	0	35
4	Монтаж оборудования вторичных коммутаций и связи, с учетом ПНР	Электромонтажники	0,000	0	0	0	100	30	15
				0	0	0	0	70	50
				0	0	0	0	0	35
Главы 3, 6, 7, 8									
5	Вспомогательные строительно-монтажные работы на ПС, в т.ч.: строительство и реконструкция вспомогательных зданий и сооружений, подъездных и внутриплощадочных автодорог, наружных сетей и сооружений, временных зданий и сооружений;	Рабочие строительных специальностей 3-4 разряда, сантехники, электрики	0,030	0,03	0,018	0,009	100	60	30
				0	0,012	0,009	0	40	30
				0	0	0,012	0	0	40
	Вспомогательные строительно-монтажные работы на ВЛ, в т.ч.: строительство временных зданий и сооружений, технологических проездов, временных дорог, переправ, площадок, временных поселков строителей.	Рабочие строительных специальностей 5-6 разряда	0,160	0,16	0,096	0,048	100	60	30
				0	0,064	0,048	0	40	30
				0	0	0,064	0	0	40
Глава 9									
6	Пусконаладочные работы (ПНР) по основному электротехническому оборудованию ПС	Наладчики, инженеры-наладчики	0,000	0	0	0	100	0	0
				0	0	0	0	100	30
				0	0	0	0	0	70
7	Прочие, неучтенные работы	Рабочие строительных специальностей 3-4 разряда	0,030	0,03	0,009	0,006	100	30	20
				0	0,021	0,012	0	70	40
				0	0	0,012	0	0	40

ПС - выполнение работ по строительству и реконструкции подстанций

№ п/п	Вид работ по главам сводного сметного расчета	Период выполнения работ в общем сроке выполнения работ	Основные механизмы, применяемые при выполнении работ (в соответствии с ФЕР-2001)	Коэффициент доли затрат на механизмы по виду СМР в общем объеме затрат на механизмы	Коэффициент доли затрат на механизм в общем объеме затрат на механизмы по виду работы	Коэффициент доли затрат в год на механизм в общем объеме затрат на механизм, по периоду выполнения работ			Процентное соотношение коэффициента доли затрат в год на механизм в общем объеме затрат на механизм, по периоду выполнения работ		
						1 год	2 года	3 года	1 год	2 года	3 года
Глава 1						1 год	2 года	3 года	1 год	2 года	3 года
1	Подготовительные, земляные, демонтажные работы, в т.ч. механизированная очистка просеки ВЛ, планировка территории ПС и т.п.	1-й год	экскаватор	0,15	0,150	0,15	0,15	0,15	100	100	100
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	бульдозер, трактор		0,380	0,38	0,38	0,38	100	100	100
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	кран, грузоподъемный механизм		0,240	0,24	0,24	0,2	100	100	83
		2-й год				0	0	0,04	0	0	17
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	автомобиль г/п 5-10 т.		0,230	0,23	0,23	0,2	100	100	87
		2-й год				0	0	0,03	0	0	13
		3-й год				0	0	0	0	0	0
Главы 2, 5 (в части монтажных работ по оборудованию связи)											
2	Строительно- монтажные работы по сооружению ВЛ, в т.ч: бурение котлованов, установка фундаментов ж/б и монолитных, установка стальных опор, подвеска провода, линейной арматуры и изоляторов. Строительно- монтажные работы по ПС, в т.ч: строительство, реконструкция зданий и сооружений основного назначения, устройство фундаментов под оборудование, монтаж металлоконструкций	1-й год	кран, грузоподъемный механизм	0,35	0,510	0,51	0,31	0,2	100	61	39
		2-й год				0	0,2	0,25	0	39	49
		3-й год				0	0	0,06	0	0	12
		1-й год	автомобиль г/п 5-10 т.		0,260	0,26	0,15	0,09	100	58	35
		2-й год				0	0,11	0,12	0	42	46
		3-й год				0	0	0,05	0	0	19
		1-й год	вибратор для бетонных работ		0,017	0,017	0,0134	0,0081	100	79	47
		2-й год				0	0,0036	0,0089	0	21	53
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	сварочный агрегат		0,150	0,15	0,1	0,05	100	67	33
		2-й год				0	0,05	0,08	0	33	53
		3-й год				0	0	0,02	0	0	13
		1-й год	домкрат гидравлический		0,003	0,003	0,002	0,001	100	67	33
		2-й год				0	0,001	0,002	0	33	67
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	Машина бурильно- крановая		0,000	0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	спецмашина, вездеход		0,000	0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	опрессовочный агрегат		0,000	0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0

		3-й год	компрессор		0,060	0	0	0	0	0	0
		1-й год				0,06	0,04	0,02	100	67	33
		2-й год				0	0,02	0,03	0	33	50
		3-й год	Тележка раскаточная (для провода)		0,000	0	0	0,01	0	0	17
		1-й год				0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год	бульдозер, трактор		0,000	0	0	0	0	0	0
		1-й год				0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год	пресс гидравлический		0,000	0	0	0	0	0	0
		1-й год				0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
3-й год											
3	Электромонтажные работы (монтаж основного электротехнического оборудования)	1-й год	кран, грузоподъемный механизм	0,30	0,670	0,67	0,17	0	100	25	0
		2-й год				0	0,5	0,47	0	75	70
		3-й год				0	0	0,2	0	0	30
		1-й год	автомобиль г/п 5-10 т.		0,330	0,33	0,08	0	100	24	0
		2-й год				0	0,25	0,25	0	76	76
		3-й год				0	0	0,08	0	0	24
4	Монтаж оборудования вторичных коммутаций и связи	1-й год	кран, грузоподъемный механизм	0,05	0,690	0,69	0	0	100	0	0
		2-й год				0	0,69	0,2	0	100	29
		3-й год				0	0	0,49	0	0	71
		1-й год	автомобиль г/п 5-10 т.		0,310	0,31	0	0	100	0	0
		2-й год				0	0,31	0,1	0	100	32
		3-й год				0	0	0,21	0	0	68
Главы 3, 6, 7, 8											
5	Строительно-монтажные работы по вспомогательным зданиям и сооружениям (дороги, благоустройство, наружные сети, временные здания и сооружения)	1-й год	кран, грузоподъемный механизм	0,15	0,490	0,49	0,29	0,2	100	59	41
		2-й год				0	0,2	0,2	0	41	41
		3-й год				0	0	0,09	0	0	18
		1-й год	автомобиль г/п 5-10 т.		0,180	0,18	0,1	0,08	100	56	44
		2-й год				0	0,08	0,08	0	44	44
		3-й год				0	0	0,02	0	0	11
		1-й год	сварочный агрегат		0,130	0,13	0,1	0,03	100	77	23
		2-й год				0	0,03	0,1	0	23	77
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	бульдозер, трактор		0,000	0	0	0	0	0	0
		2-й год				0	0	0	0	0	0
		3-й год				0	0	0	0	0	0
		1-й год	дорожно-строительная техника		0,200	0,2	0,1	0,1	100	50	50
		2-й год				0	0,1	0,05	0	50	25
		3-й год				0	0	0,05	0	0	25

№ п/п	Виды работ по главам сводного сметного расчета	Необходимый персонал (в соответствии с ФЕР - 2001)	Общий коэффициент доли затрат на персонал по виду работ в общем объеме затрат на персонал	Коэффициент доли затрат в год на механизм в общем объеме затрат на механизм, по периоду выполнения работ			Процентное соотношение коэффициента доли затрат в год на механизм в общем объеме затрат на механизм, по периоду выполнения работ		
Глава 1				1 год	2 года	3 года	1 год	2 года	3 года
1	Подготовительные работы, в т.ч. ручная рубка просек ВЛ, земляные работы, демонтажные работы на ПС	Рабочие строительных специальностей 3-4 разряда	0,070	0,07	0,07	0,07	100	100	100
				0	0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0	0
Главы 2, 5 (в части монтажных работ по оборудованию связи)									
2	Основные строительно-монтажные работы по ПС, в т.ч: строительство, реконструкция зданий и сооружений основного назначения, устройство фундаментов под оборудование, монтаж металлоконструкций;	Рабочие строительных специальностей 5-6 разряда	0,330	0,33	0,132	0,099	100	40	30
				0	0,198	0,165	0	60	50
				0	0	0,066	0	0	20
	Основные строительно-монтажные работы по ВЛ, в т.ч: бурение котлованов, установка фундаментов опор из сборного ж/б и монолитных, установка опор, подвеска провода, линейной арматуры и изоляторов.	Рабочие строительных специальностей 3-4 разряда	0,070	0,07	0,028	0,021	100	40	30
				0	0,042	0,035	0	60	50
				0	0	0,014	0	0	20
		Электромонтажники- линейщики	0,000	0	0	0	100	40	30
				0	0	0	0	60	50
				0	0	0	0	0	20
3	Электромонтажные работы (монтаж основного электротехнического оборудования)	Электромонтажники	0,260	0,26	0,078	0,039	100	30	15
				0	0,182	0,13	0	70	50
				0	0	0,091	0	0	35
4	Монтаж оборудования вторичных коммутаций и связи, с учетом ПНР	Электромонтажники	0,050	0,05	0,015	0,0075	100	30	15
				0	0,035	0,025	0	70	50
				0	0	0,0175	0	0	35
Главы 3, 6, 7, 8									
5	Вспомогательные строительно-монтажные работы на ПС, в т.ч.: строительство и реконструкция вспомогательных зданий и сооружений, подъездных и внутриплощадочных автодорог, наружных сетей и сооружений, временных зданий и сооружений;	Рабочие строительных специальностей 3-4 разряда, сантехники, электрики	0,020	0,02	0,012	0,006	100	60	30
				0	0,008	0,006	0	40	30
				0	0	0,008	0	0	40
	Вспомогательные строительно-монтажные работы на ВЛ, в т.ч.: строительство временных зданий и сооружений, технологических проездов, временных дорог, переправ, площадок, временных поселков строителей.	Рабочие строительных специальностей 5-6 разряда	0,130	0,13	0,078	0,039	100	60	30
				0	0,052	0,039	0	40	30
				0	0	0,052	0	0	40
Глава 9									
6	Пусконаладочные работы (ПНР) по основному электротехническому оборудованию ПС	Наладчики, инженеры- наладчики	0,040	0,04	0	0	100	0	0
				0	0,04	0,012	0	100	30
				0	0	0,028	0	0	70
7	Прочие, неучтенные работы	Рабочие строительных специальностей 3-4 разряда	0,030	0,03	0,009	0,006	100	30	20
				0	0,021	0,012	0	70	40
				0	0	0,012	0	0	40