

# ЗАО «АйТи»

УТВЕРЖДАЮ  
Исполнитель:  
Заместитель директора по  
производству, Департамента  
инфраструктурных решений  
ЗАО «АйТи»

  
В.В. Орлов  
«17»  2014 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заказчик:  
Ректор  
ФГБОУ ВПО «МГСУ»

  
А.А. Волков  
«17»  2014 г.



## Положение об обработке и обеспечении безопасности и защиты персональных данных

Москва  
2014

## СОДЕРЖАНИЕ

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.....	5
<b>1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>6</b>
<b>2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАБОТКИ ПДН В ФГБОУ ВПО «МГСУ».....</b>	<b>7</b>
2.1 Цели обработки ПДн.....	7
2.2 Задачи обработки ПДн.....	7
<b>3 СОСТАВ ПДН, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В ФГБОУ ВПО «МГСУ».....</b>	<b>9</b>
<b>4 СБОР, ОБРАБОТКА И ХРАНЕНИЕ ПДН.....</b>	<b>10</b>
4.1 Принципы обработки ПДн.....	10
4.2 Сбор ПДн.....	11
<b>5 ДОСТУП К ПДН.....</b>	<b>13</b>
5.1 Общие положения.....	13
5.2 Организация внутреннего доступа работников к ПДн.....	13
5.3 Организация доступа субъектов ПДн к своим ПДн.....	13
5.4 Хранение ПДн.....	16
5.5 Передача ПДн третьим лицам.....	16
5.6 Трансграничная передача ПДн.....	17
5.7 Уничтожение ПДн.....	18
5.8 Обезличивание ПДн.....	19
5.9 Защита ПДн.....	20
<b>6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....</b>	<b>22</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.....</b>	<b>24</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.....</b>	<b>26</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.....</b>	<b>28</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 4.....</b>	<b>30</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 5.....</b>	<b>31</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 6.....</b>	<b>32</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ № 7.....</b>	<b>34</b>

## ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**Оператор** - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный строительный университет»;

**Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**Информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**Целостность информации:** Состояние информации, при котором отсутствует любое ее изменение либо изменение осуществляется только преднамеренно субъектами, имеющими на него право.

**Доступность информации:** Состояние информации [ресурсов информационной системы], при котором субъекты, имеющие права доступа, могут реализовать их беспрепятственно.

**Конфиденциальность информации:** Обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

**Общедоступные персональные данные** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

## НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов в области защиты ПДн:

- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013г. № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Роскомнадзора от 05.09.2013г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных».

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об обработке и обеспечении безопасности и защиты персональных данных (далее – Положение) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Московский государственный строительный университет» (далее – оператор, ФГБОУ ВПО «МГСУ») определяет принципы сбора, обработки, хранения, передачи и защиты персональных данных (далее – ПДн) физических лиц (далее – субъекты ПДн), реализуемые в ФГБОУ ВПО «МГСУ».

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на все процессы по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, извлечению, использованию, передаче (распространению, предоставлению, доступу), обезличиванию, блокированию, удалению, уничтожению ПДн, осуществляемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором университета и действует бессрочно, до замены его Новым положением. Все изменения в Положение вносятся приказом ректора.

1.4. Все работники, допущенные к обработке ПДн, должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись.

1.5. Режим конфиденциальности ПДн снимается в случаях их обезличивания или по истечении сроков их обработки, или продлевается на основании заключения экспертной комиссии МГСУ, если иное не определено законом.

## **2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАБОТКИ ПДН В ФГБОУ ВПО «МГСУ»**

### **2.1 ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПДН**

- содействие субъектам ПДн в осуществлении трудовой деятельности (Федеральный закон от 30.12.2001 года № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»);
- содействие субъектам ПДн в осуществлении учебной деятельности (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- содействие субъектам ПДн в осуществлении научной деятельности;
- учет результатов исполнения договорных обязательств;
- обеспечение личной безопасности.

### **2.2 ЗАДАЧИ ОБРАБОТКИ ПДН**

- исполнение договора, одной из сторон которого является субъект ПДн-работник или контрагент;
- учет информации об обучающихся в вузе и информация о движении контингента обучающихся;
- формирование отчетов по университету;
- назначение и начисление стипендий и иных выплат;
- обработка данных приемной кампании университета, учет личных данных абитуриентов, обработка результатов вступительных испытаний;
- обработка личных дел и индивидуальных планов аспирантов, соискателей и докторантов, анализ деятельности по подготовке и аттестации научных и научно-педагогических кадров;
- комплексный мониторинг деятельности университета, мониторинг качества учебного процесса;
- бухгалтерский учет и контроль финансово-хозяйственной деятельности университета и исполнения финансовых обязательств по заключенным договорам;
- обработка электронных библиотечных карт и читательских билетов, обеспечение учета книговыдачи;
- предоставление субъекту сведений о его обучении в университете в период обучения и после него;
- предоставление и контроль доступа посетителей территории ФГБОУ ВПО «МГСУ»;

- рассмотрение кандидатур на вакантные должности или для предоставления возможности получения ученой степени;
- иные задачи, необходимые для повышения качества и эффективности образовательной деятельности.



### **3 СОСТАВ ПДН, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В ФГБОУ ВПО «МГСУ»**

3.1. Состав ПДн соответствует целям и задачам сбора ПДн согласно разделу 2 настоящего Положения и зависит от категорий субъектов ПДн:

- работники – физические лица, вступившие в трудовые отношения с работодателем ФГБОУ ВПО «МГСУ»;
- обучаемые – физические лица (слушатели курсов, абитуриенты, студенты, выпускники, аспиранты, докторанты и т.п.), пользующиеся или пользовавшиеся услугами ФГБОУ ВПО «МГСУ» или подавшие в ФГБОУ ВПО «МГСУ» акт о намерении пользования услугами;
- контрагенты – физические лица и лица, представляющие юридических лиц, с которыми заключаются договорные отношения;
- посетители – физические лица, не являющиеся работниками или обучаемыми ФГБОУ ВПО «МГСУ», осуществляющие посещение территории ФГБОУ ВПО «МГСУ» на разовой или временной основе;
- соискатели – физические лица, подавшие свои резюме на соискание вакансий или ученой степени.

## 4 СБОР, ОБРАБОТКА И ХРАНЕНИЕ ПДн

### 4.1 ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПДн

#### 4.1.1. Основные принципы обработки ПДн ФГБОУ ВПО «МГСУ»:

- обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе;
- ФГБОУ ВПО «МГСУ» не получает и не обрабатывает ПДн работника о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации ФГБОУ ВПО «МГСУ» вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия;
- ФГБОУ ВПО «МГСУ» не получает и не обрабатывает ПДн работника о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- в ФГБОУ ВПО «МГСУ» не предусмотрены информационные системы, в которых принимаются решения, затрагивающие интересы работника, на основании данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки;
- в документах ФГБОУ ВПО «МГСУ» не предусматривается отказ работников от своих прав на сохранение и защиту тайны;
- получение информации о здоровье работника производится только в объеме, необходимом для определения возможности выполнения работником трудовых обязанностей;
- обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн;
- не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке ПДн обеспечена точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **4.2 СБОР ПДн**

4.2.1. Сбор, накопление, хранение, изменение, использование и передача ПДн осуществляется при условии наличия согласия субъекта ПДн (Приложение 1-4). ПДн, необходимые для трудоустройства, предоставляются субъектом ПДн лично.

4.2.2. Исключения составляют случаи, когда в соответствии с действующим законодательством допускается обработка ПДн без получения согласия субъекта ПДн, а именно:

- обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка ПДн необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПДн, если получение согласия субъекта ПДн невозможно;
- обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн;
- обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка ПДн необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта ПДн;
- обработка ПДн осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания ПДн. Исключение составляет обработка ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации;
- осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн, либо по его просьбе;
- осуществляется обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

## **5 ДОСТУП К ПДН**

### **5.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1.1. ФГБОУ ВПО «МГСУ» обеспечивает конфиденциальность ПДн, то есть не допускает их распространения без согласия субъекта ПДн или наличия иного законного основания. Обеспечение конфиденциальности обезличенных ПДн и целостности и доступности общедоступных ПДн осуществляется аналогично обеспечению данных характеристик иных данных, обрабатываемых в ФГБОУ ВПО «МГСУ».

### **5.2 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕГО ДОСТУПА РАБОТНИКОВ К ПДН**

5.2.1. В рамках данного Положения под внутренним доступом понимается доступ к ПДн, предоставляемый работникам ФГБОУ ВПО «МГСУ».

5.2.2. Доступ к ПДн предоставляется только тем работникам ФГБОУ ВПО «МГСУ», которым ПДн необходимы для исполнения их непосредственных должностных обязанностей.

5.2.3. Допуск работников ФГБОУ ВПО «МГСУ» к обработке ПДн осуществляется на основании утвержденного Перечня работников структурных подразделений, допущенных к работе с ПДн, обрабатываемыми в ФГБОУ ВПО «МГСУ». Работник ФГБОУ ВПО «МГСУ» допускается к обработке ПДн только в рамках тех задач, которые он обязан осуществлять для поддержания бизнес-процессов ФГБОУ ВПО «МГСУ».

5.2.4. Работник ФГБОУ ВПО «МГСУ» допускается к обработке ПДн только после ознакомления с внутренними нормативными документами ФГБОУ ВПО «МГСУ», регламентирующими обработку ПДн, под роспись в специальных Листах ознакомления, а также после подписания Обязательства о неразглашении персональных данных (Приложение 6).

### **5.3 ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТУПА СУБЪЕКТОВ ПДН К СВОИМ ПДН**

5.3.1. ФГБОУ ВПО «МГСУ» обеспечивает доступ субъектов ПДн к принадлежащим им ПДн. Для получения такого доступа субъекту ПДн необходимо направить в ФГБОУ ВПО «МГСУ» через Канцелярию письменный запрос или запрос в форме электронного документа, подписанный электронной подписью на имя лица ответственного за обработку персональных данных в ФГБОУ ВПО «МГСУ» или на имя ректора ФГБОУ ВПО «МГСУ». ФГБОУ ВПО «МГСУ» осуществляет предоставление ПДн обратившегося субъекта в доступной для субъекта форме, и с обеспечением отсутствия в них ПДн, относящихся к другим субъектам.

5.3.2. Сведения о наличии ПДн должны быть предоставлены субъекту в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящимся к другим субъектам ПДн.

5.3.3. **В соответствии с законом №152-ФЗ «О персональных данных» субъект ПДн имеет право:**

- Получить сведения касающиеся обработки ПДн в ФГБОУ ВПО «МГСУ», а именно:
  - подтверждение факта обработки ПДн субъекта ПДн;
  - правовые основания и цели обработки ПДн субъекта ПДн;
  - применяемые способы обработки ПДн субъекта ПДн;
  - наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к ПДн субъекта ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн субъекта ПДн на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
  - обрабатываемые ПДн, относящиеся к субъекта ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
  - сроки обработки ПДн субъекта ПДн, в том числе сроки их хранения;
  - порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
  - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных субъекта ПДн;
  - наименование или фамилию, имя, отчество (в случае если оператор является индивидуальным предпринимателем) и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн субъекта ПДн по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- Получить копии любой записи, содержащей ПДн работника, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- Определить своих представителей для защиты своих ПДн;
- Получить доступ к относящимся к нему медицинским данным с помощью медицинского специалиста по выбору;
- Потребовать от ФГБОУ ВПО «МГСУ» уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- Заявить возражение против принятия в отношении себя решений, порождающих юридические последствия на основе исключительно автоматизированной обработки ПДн;
- Потребовать исключения своих ПДн из общедоступных источников ПДн;

- Отозвать согласие на обработку ПДн в предусмотренных законом «О персональных данных» случаях (Приложение 5).

**5.3.4. При отказе ФГБОУ ВПО «МГСУ» исключить или исправить ПДн субъект ПДн имеет право:**

- заявить в письменной форме оператору о своем несогласии с соответствующим обоснованием;
- требовать извещения оператором всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПДн субъекта, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях (в случае работника);
- обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие оператора при обработке и защите его ПДн.

**5.3.5. Право субъекта ПДн на доступ к своим данным ограничивается в случае, если:**

- обработка ПДн, включая ПДн, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- обработка ПДн осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта ПДн по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту ПДн обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту ПДн меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими ПДн;
- обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- доступ субъекта ПДн к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- обработка ПДн осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

## **5.4 ХРАНЕНИЕ ПДн**

- Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн не дольше, чем этого требуют соответствующие цели обработки ПДн в соответствии с законодательством Российской Федерации. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, или в случае утраты необходимости в достижении этих целей;
- ПДн субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться как на бумажных носителях, так и в электронном виде;
- ПДн на бумажных носителях хранятся в запираемых шкафах или сейфах структурных подразделений, осуществляющих обработку ПДн, и специализированных помещениях Архива ФГБОУ ВПО «МГСУ»;
- ПДн субъектов в электронном виде обрабатываются в компьютерных сетях ФГБОУ ВПО «МГСУ».

## **5.5 ПЕРЕДАЧА ПДн ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ**

5.5.1. ФГБОУ ВПО «МГСУ» обязуется и обязует иных лиц, получивших доступ к ПДн, не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законом.

### **5.5.2. Передача ПДн работников:**

- Передача ПДн работника без его согласия допустима только в случае предупреждения угрозы жизни и здоровью работника;
- Передача ПДн работника представителям работника осуществляется в порядке, определенном в Трудовом Кодексе РФ;
- Передача ПДн работников третьей стороне в коммерческих целях не производится.

### **5.5.3. Передача ПДн обучающихся:**

Передача ПДн обучающихся осуществляется в порядке, определенном федеральным законодательством.

### **5.5.4. Передача ПДн контрагентов:**

Передача ПДн контрагентов сторонним организациям не осуществляется.

### **5.5.5. Передача ПДн посетителей:**

Передача ПДн посетителей сторонним организациям не осуществляется.



#### **5.5.6. Передача ПДн соискателей:**

- Передача ПДн соискателей работы осуществляется работниками кадрового агентства в любые организации, заинтересованные в поиске работников, посредством размещения резюме на веб-сайт агентства или передаче резюме по электронной почте в организацию, сделавшую запрос в агентство;
- Передача ПДн соискателей на замещение вакантных должностей научно-педагогического состава в сторонние организации и ведомства не производится;
- Передача ПДн соискателей ученых степеней производится работниками секретариата Ученого совета МГСУ в Высшую аттестационную комиссию и Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти в электронном виде.

### **5.6 Трансграничная передача ПДн**

5.6.1. Трансграничная передача ПДн может осуществляться в соответствии с требованиями законодательства РФ на территорию следующих иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов ПДн:

- Австралия - Австралийский союз;
- Аргентинская Республика;
- Государство Израиль;
- Канада;
- Королевство Марокко;
- Малайзия;
- Мексиканские Соединенные Штаты;
- Монголия;
- Новая Зеландия;
- Республика Ангола;
- Республика Бенин;
- Республика Кабо-Верде;
- Республика Корея;
- Республика Перу;
- Республика Сенегал;
- Тунисская Республика;
- Республика Чили;

- Специальный административный район Гонконг Китайской Народной Республики;
- Швейцарская Конфедерация.

5.6.2. Трансграничная передача ПДн на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях:

- наличия согласия в письменной форме субъекта ПДн на трансграничную передачу его ПДн;
- предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- предусмотренных федеральными законами, если это необходимо в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также обеспечения безопасности устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;
- исполнения договора, стороной которого является субъект ПДн;
- защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта ПДн или других лиц при невозможности получения согласия в письменной форме субъекта ПДн.

## **5.7 УНИЧТОЖЕНИЕ ПДн**

5.7.1. В случае достижения цели обработки ПДн ФГБОУ ВПО «МГСУ» прекращает обработку ПДн, если иное не предусмотрено договором между ФГБОУ ВПО «МГСУ» и субъектом ПДн.

5.7.2. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн ФГБОУ ВПО «МГСУ» прекращает их обработку, если иное не предусмотрено договором между ФГБОУ ВПО «МГСУ» и субъектом ПДн, либо если ФГБОУ ВПО «МГСУ» вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

5.7.3. В случае выявления неправомерной обработки ПДн ФГБОУ ВПО «МГСУ» предпринимает меры по уничтожению этих ПДн в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня выявления неправомерной обработки ПДн.

5.7.4. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение указанного срока, ФГБОУ ВПО «МГСУ» осуществляет блокирование таких ПДн и обеспечивает уничтожение ПДн в срок, не превышающий 6 месяцев со дня выявления неправомерной обработки ПДн, если иной срок не установлен федеральным законодательством.

5.7.5. В случае если уничтожение ПДн было произведено по результатам обработки обращения субъекта ПДн и (или) запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, о предпринятых действиях ФГБОУ ВПО «МГСУ» уведомляет субъекта ПД и (или) уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн.

5.7.6. Уничтожение ПДн производится в соответствии с актуальными внутренними процессами ФГБОУ ВПО «МГСУ».

#### **5.7.7. Уничтожение ПДн при неавтоматизированной обработке**

5.7.7.1. Уничтожение или обезличивание части ПДн, если это допускается материальным носителем, производится способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (например, вымарыванием).

5.7.7.2. Уничтожение бумажных носителей ПДн осуществляется механическим способом (например, с помощью шредера).

5.7.7.3. После уничтожения материальных носителей подписывается Акт об уничтожении (Приложение 7).

5.7.7.4. Накапливаемые для уничтожения документы, копии документов, черновики, содержащие ПДн, хранятся отдельно.

#### **5.7.8. Уничтожение ПДн при автоматизированной обработке**

5.7.8.1. Уничтожение персональных данных на электронных носителях осуществляется с помощью удаления файлов содержащих ПДн, без физического уничтожения носителя, например, путем стирания информации с использованием сертифицированного программного обеспечения с гарантированным уничтожением.

5.7.8.2. После уничтожения материальных носителей подписывается Акт об уничтожении (Приложение 7).

### **5.8 ОБЕЗЛИЧИВАНИЕ ПДн**

5.8.1. Данная процедура обеспечивает не только защиту от несанкционированного использования, но и сохраняет возможность обработки ПДн.

5.8.2. При осуществлении процедуры обезличивания учитываются следующие требования к методам обезличивания:

- требования к свойствам обезличенных ПДн, получаемых при применении метода обезличивания;
- требования к свойствам, которыми должен обладать метод обезличивания.

При обезличивании должны быть реализованы следующие требования к свойствам получаемых обезличенных ПДн:

- сохранение полноты (состав обезличенных ПДн должен полностью соответствовать составу обезличиваемых ПДн);
- сохранение структурированности обезличиваемых ПДн;
- сохранение семантической целостности обезличиваемых ПДн;
- анонимность отдельных данных не ниже заданного уровня (количества возможных сопоставлений обезличенных ПДн между собой для деобезличивания).

При обезличивании должны быть реализованы следующие требования к свойствам метода обезличивания:

- обратимость (возможность проведения деобезличивания);
- возможность обеспечения заданного уровня анонимности;
- увеличение стойкости при увеличении объема обезличиваемых персональных данных.

5.8.3. В зависимости от необходимости Оператор применяет один из 4-х методов обезличивания, каждый из которых соответствует вышеперечисленным требованиям:

- метод введения идентификаторов: замена части значений ПДн идентификаторами с созданием таблицы соответствия последних исходным ПДн.
- метод изменения состава или семантики: замена результатами статистической обработки, обобщения или удаления части сведений.
- метод декомпозиции: разбиение множества ПДн на несколько подмножеств с последующим раздельным хранением подмножеств.
- метод перемешивания: перестановка отдельных записей, а также групп записей в массиве ПДн.

## **5.9 ЗАЩИТА ПДн**

5.8.1. При обработке ПДн ФГБОУ ВПО «МГСУ» принимает необходимые организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

5.8.2. Обеспечение безопасности ПДн достигается, в частности:

- определением угроз безопасности ПДн при их обработке в информационных системах персональных данных (далее – ИСПДн);

- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности ПДн;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием необходимых мер;
- установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемых в ИСПДн, а также обеспечением регистрации доступа к ПДн в ИСПДн;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ИСПДн.

## **6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**6.1. Ответственный за защиту по ФБГОУ ВПО МГСУ в целом несет ответственность за:**

- соблюдение работниками ФБГОУ ВПО МГСУ, имеющими доступ к ПДн, законодательства Российской Федерации, в том числе требований к защите ПДн, нормативных правовых актов по вопросам обработки ПДн;
- поддержание достигнутого уровня защиты ИСПДн и их ресурсов на этапах эксплуатации.

**6.2. Ответственные за защиту ПДн в подразделениях несут ответственность за:**

- ознакомление работниками, производящих обработку ПДн, с внутренней нормативной документацией под роспись, регламентирующей обработку ПДн;
- надлежащий контроль за соблюдением работниками требований законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требований к защите ПДн;
- контроль предоставления доступа работников к ПДн, обрабатываемых в ФБГОУ ВПО «МГСУ», в соответствии с перечнем лиц, допущенных к обработке ПДн;
- контроль предоставления доступа только работникам, подписавшим Обязательство о неразглашении персональных данных (Приложение 6);
- ведение журналов учета электронных носителей и мест хранения материальных носителей ПДн, составление Актов об уничтожении ПДн (Приложение 7);
- приостановление возможности доступа сотрудников ФБГОУ ВПО «МГСУ» к ПДн в случае нарушения ими требований внутренних нормативных документов в области защиты ПД.

**6.3. Администраторы ИСПДн несут ответственность за:**

- обеспечение устойчивой работоспособности и информационной безопасности ИСПДн при обработке персональных данных;
- контроль целевого использования рабочих мест ИСПДн, а также всех его внешних устройств;
- проведение периодического контроля принятых мер по защите и обеспечению работоспособности и информационной безопасности ИСПДн.

**6.4. Администраторы СЗПДн несут ответственность за:**

- организацию работ по обеспечению безопасности ПДн, обрабатываемых, передаваемых и хранимых при помощи средств вычислительной техники (СВТ) в ИСПДн;

- правильность использования и нормального функционирования средств защиты информации (СЗИ);
- подготовку сотрудников по вопросам безопасной обработки информации в ИСПДн.

**6.5. Работники, допущенные к обработке ПДн, несут ответственность за:**

- знание и выполнение требования действующих Федеральных законов и внутренней нормативной документации ФГБОУ ВПО «МГСУ» в области защиты ПДн;
- осуществление только тех операций с ПДн, которые необходимы для выполнения должностных обязанностей;
- своевременное оповещение Администратора ИСПДн и ответственного за защиту ПДн в подразделении обо всех нарушениях, связанных с обработкой ПДн.

6.6. К работникам ФГБОУ ВПО «МГСУ», не исполняющим по своей вине возложенных на них обязанностей по соблюдению порядка работы с ПДн, могут применяться дисциплинарные взыскания в соответствии с Трудовым Кодексом.

6.7. Работники ФГБОУ ВПО «МГСУ», виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПДн, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством РФ.





Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае отзыва согласия, прекращение обработки персональных данных оператором производится в соответствии с действующим законодательством.

Я подтверждаю, что, дав такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению об обработке и  
обеспечении безопасности и  
защиты персональных данных  
в ФГБОУ ВПО «МГСУ»

### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных работника

Я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_

(когда и кем выдан)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
настоящим даю свое согласие на обработку Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Московский государственный строительный университет» (ФГБОУ ВПО «МГСУ»), расположенному по адресу г. Москва, Ярославское шоссе, д. 26 (далее – Оператор), моих персональных данных, включающих:

- Анкетные данные, предоставленные мною при поступлении на работу или в процессе работы (в том числе - сведения о семейном положении работника, сведения о смене фамилии, наличии детей и иждивенцев);
- Данные документов об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, присвоении ученой степени, ученого звания, почетного звания (если таковые имеются);
- Данные иных документов, которые с учетом специфики работы и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены мной при заключении трудового договора или в период его действия;
- Данные трудового договора и соглашений к нему;
- Данные кадровых приказов о моем приеме, переводах и увольнении;
- Данные личной карточки по формам Т-1 и Т-2;
- Данные документов о прохождении мной аттестации, собеседования, повышения квалификации, результатов оценки и обучения;
- Фотографии;
- Иные сведения обо мне, которые необходимы оператору для корректного документального оформления правоотношений между мной и оператором.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях:

- корректного документального оформления трудовых правоотношений между мной и оператором;
- обеспечения выполнения мной должностных обязанностей;
- предоставления информации в государственные органы Российской Федерации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Оператор не имеет права на обработку в информационных системах персональных данных, данных касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – Департаменту образования города Москвы, Министерству образования и науки Российской Федерации и т.д.), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств, связанных с обработкой моих персональных данных, на обмен (прием и передачу) моих персональных данных со сторонними организациями с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Настоящее согласие действует в течение срока действия заключенного Трудового договора и в течение 75 лет с даты прекращения Трудового договора.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Отзыв согласия может быть произведен в письменной форме не ранее даты прекращения трудового договора, при этом ФГБОУ ВПО «МГСУ» хранит персональные данные в течение срока хранения документов, установленного архивным делопроизводством.

Я подтверждаю, что, дав такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению об обработке и  
обеспечении безопасности и  
защиты персональных данных  
в ФГБОУ ВПО «МГСУ»

#### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных обучаемого

Я, \_\_\_\_\_, (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (когда и кем выдан)  
проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

настоящим даю свое согласие на обработку Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Московский государственный строительный университет» (ФГБОУ ВПО «МГСУ»), расположенному по адресу г. Москва, Ярославское шоссе, д. 26 (далее – Оператор), моих персональных данных, включающих:

- Анкетные данные (Ф.И.О., пол, дата рождения, место рождения, паспортные данные, адрес регистрации и адрес фактического проживания, фотография, телефонный номер и др.);
- Сведения об образовательной программе;
- Сведения о состоянии здоровья;
- Сведения о необходимости предоставления общежития;
- Сведения о льготах.

В целях ведения уставной деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Оператор не имеет права на обработку в информационных системах персональных данных, данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

Предоставляю Оператору право осуществлять любые действия (операции) в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных мои фамилию, имя, отчество, номер личного дела, номер студенческого билета, номер зачетной книжки, номер документов об образовании и даты их выдачи, оценок текущей, промежуточной и итоговой аттестации в целях указанных в настоящем соглашении.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств, связанных с обработкой моих персональных данных, на обмен (прием и передачу) моих персональных данных со сторонними организациями с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер,

обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Настоящее согласие действует с момента подачи заявления до:

- в случае поступления в ФГБОУ ВПО «МГСУ» в течение срока обучения или 75 лет после отчисления;
- в случае не поступления в ФГБОУ ВПО «МГСУ» в течение 6 месяцев с даты подачи заявления.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае поступления отзыв согласия может быть произведен в письменной форме не ранее даты отчисления, при этом ФГБОУ ВПО «МГСУ» хранит персональные данные в течение срока хранения документов, установленного архивным делопроизводством. В иных случаях прекращение обработки персональных данных оператором производится в соответствии с действующим законодательством.

Я подтверждаю, что, дав такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению об обработке и  
обеспечении безопасности и  
защиты персональных данных  
в ФГБОУ ВПО «МГСУ»

### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных посетителя

Я, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (когда и кем выдан)  
проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
настоящим даю свое согласие на обработку Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Московский государственный строительный университет» (ФГБОУ ВПО «МГСУ»), расположенному по адресу г. Москва, Ярославское шоссе, д. 26 (далее – Оператор), моих персональных данных, включающих:

- Ф.И.О.;
- Паспортные данные;
- Фотографию;
- Место работы.

В целях однократного и (или) многократного прохода на территорию Оператора, обеспечения личной безопасности работников и сохранности имущества Оператора.

Оператор не имеет права на обработку в информационных системах персональных данных, данных касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

Предоставляю Оператору право осуществлять действия (операции) в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Настоящее согласие действует 3 года с момента подачи заявления.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае отзыва согласия, прекращение обработки персональных данных оператором производится в соответствии с действующим законодательством.

Я подтверждаю, что, дав такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению об обработке и  
обеспечении безопасности и  
защиты персональных данных  
в ФГБОУ ВПО «МГСУ»

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя ФГБОУ ВПО «МГСУ»)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя ФГБОУ ВПО «МГСУ»)

от

\_\_\_\_\_  
(должность работника)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество работника)

зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

### Отзыв письменного согласия работника на обработку своих персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

в соответствии со ст. 9 – 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» отзываю у ФГБОУ ВПО «МГСУ» письменное согласие на обработку моих персональных данных.

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в течение пяти рабочих дней с момента поступления настоящего отзыва.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ »

20 \_\_\_\_\_ г.

Примечание:

1. Вместо паспорта могут указываться данные иного документа, удостоверяющего личность работника.
2. Отзыв письменного согласия работника заполняется и подписывается им собственноручно в присутствии работника.

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

**о неразглашении информации, содержащей персональные данные**

Я, \_\_\_\_\_ ,

(Ф.И.О. работника ФГБОУ ВПО «МГСУ»)

исполняющий (ая) должностные обязанности по замещаемой должности

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,

(должность, наименование структурного подразделения)

в соответствии с трудовым договором № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года, заключённым с ФГБОУ ВПО «МГСУ», предупрежден (а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом мне будет предоставлен доступ к информации, содержащей персональные данные лиц, состоящих в трудовых и/или договорных отношениях с ФГБОУ ВПО «МГСУ» (далее в изложении – персональные данные).

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать третьим лицам информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей.
2. В случае попытки третьих лиц получить от меня информацию, содержащую персональные данные, сообщать непосредственному руководителю.
3. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.
4. Не использовать информацию, содержащую персональные данные, для целей, отличных от тех, для достижения которых она была предоставлена.
5. В течение года после прекращения права на доступ к информации, содержащей персональные данные, не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую персональные данные.
6. После прекращения права на доступ к информации, содержащей специальные категории персональных данных (в том числе персональные данные о состоянии здоровья, расе) и/или биометрические персональные данные, не разглашать и не передавать третьим лицам такую информацию.



Я предупрежден (а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен (а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**

к Положению об обработке и  
обеспечении безопасности и  
защиты персональных данных  
в ФГБОУ ВПО «МГСУ»

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**А К Т**

Об уничтожении персональных данных

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

г. Москва

Комиссия, наделенная полномочиями приказом \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_, в составе:

_____	_____
Ф.И.О.	должность
_____	_____
Ф.И.О.	должность
_____	_____
Ф.И.О.	должность

провела отбор носителей персональных данных и установила, что информация, записанная на них в процессе эксплуатации, подлежит гарантированному уничтожению:

№ п/п	Дата	Тип носителя	Инвентарный номер носителя ПДн	Примечание

Всего съемных носителей \_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

На \_\_\_\_\_ указанных носителях персональные данные уничтожены \_\_\_\_\_ путем \_\_\_\_\_.

(стирания на устройстве гарантированного уничтожения информации и т.п.)

Перечисленные носители ПДн уничтожены \_\_\_\_\_ путем \_\_\_\_\_.

(разрезания, сжигания, механического уничтожения, и т.п.)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО